

MEMORANDUM

A: Todos los Consumidores de RCRC, Familias, y Proveedores de Servicios
DE: Clay Jones, Director Ejecutivo, RCRC
FECHA: Enero 3, 2010
ASUNTO: Se anexa la Declaración de la Política de Denuncias Internas

Adjunto a este memorándum encontrarán una copia de la nueva Política de Denuncias Internas del Redwood Coast Regional Center. Esta política es requerida por el Departamento de Servicios de Desarrollo (DDS) para todos los centros regionales, a partir de Enero 1º, 2011.

Una política de Denuncias Internas es una guía que explica cómo una persona o una agencia proveedora de servicios puede reportar una preocupación o queja sobre su centro local o un vendedor (proveedor de servicios). La política anexa explica los tipos de preocupaciones o quejas que una persona pudiera tener bajo la política de Denuncias Internas. Las preocupaciones que uno reportaría bajo la política Denuncias Internas son nombradas “actividades impropias.” Las preocupaciones reportadas pudieran ser una actividad impropia ya sea del centro regional o de un proveedor de servicios (vendedor proporcionando servicios al centro regional). Ciertas preocupaciones que ya han sido cubiertas por otras leyes, como una preocupación respecto a un IPP (Plan de Programa Individual) del centro regional, tienen una manera diferente de resolver la queja (en el caso de su IPP, sería por medio del proceso Audiencia Justa).

Si usted tiene preguntas sobre si su preocupación debería ser o no reportada por medio del proceso de Denuncias Internas o por medio de un proceso diferente, favor de llamar a la persona apropiada en la lista de la página 2 de esta política.

Los centros regionales y los proveedores de servicios *no pueden* tomar represalia (tomar acción) en contra de las personas que reportaron una preocupación o queja sobre una actividad impropia. Si usted reporta una preocupación o queja, el centro regional o el proveedor de servicios harán todo el esfuerzo para mantener su identidad confidencial; sin embargo, *pudiera* haber veces cuando el centro regional o el proveedor de servicios sea requerido por la ley para compartir su nombre.

Favor de tomar el tiempo para leer toda la declaración de política anexa, y por favor llame al Coordinador de Servicios de su centro regional o a una de las personas mencionadas en la página 2 si tiene preguntas sobre ésta.