

REDWOOD COSTA DE DESARROLLO CORPORACIÓN DE SERVICIOS
FONDO DE BENEFICIOS PARA CLIENTES (CBF)
Formulario de solicitud de subvención

1. Fecha de solicitud; _____ 2. Fecha necesaria: _____ 3. cantidad solicitada: \$ _____

4. nombre del cliente _____ habla a _____

fecha de nacimiento ____ / ____ / ____ _____

teléfono _(____) _____

Condado en el que vive el cliente: _____

5. Parte solicitante: cliente _____ madre/padre _____ conservador _____ otro _____

6. Artículo solicitado _____
costo aproximado _____

7. razón de la solicitud (explicar detalladamente) _____

8. ¿Cómo beneficiará esta solicitud al cliente? _____

9. Otros recursos, incluidos los recursos familiares, explorados para pagar esta solicitud: fechas y resultados:

a. _____

b. _____

c. _____

d. Otro: _____

10. Autorizo a RCRC a divulgar información al Comité CBF con respecto a esta solicitud:

Impresión _____ firma _____

=====

RECORDATORIO: Las fechas límite cada año: 28 de febrero y 30 de junio.

encima →

=====

A ser completado por el personal de RCRC

11. ¿Ha recibido el cliente un premio de CBF durante el año en curso? si ___ no ___
(Only one grant per year per Client.)

'si' - Fecha _____ razón: _____

12. nombre y dirección de la persona / agencia que recibirá el cheque:

13. RCRC ha explorado otros recursos y posibilidades de financiamiento, incluido el POS, para pagar esta solicitud. No se han encontrado otras fuentes. Los recursos explorados y las fechas y resultados son:

a. _____

b. _____

c. _____

Coordinador de servicios (firma) _____

Fecha: _____

teléfono# _____

=====
Date request was received by Exec. Assistant _____

Date request was sent to the CBF Committee _____

CBF Policy #10 - Request Form
Revised 7/29/2020
KS/ko