



# Redwood Coast Regional Center

Respecting Choice in the Redwood Community

**DATE:** September 5, 2023  
**TO:** RCDSC Board of Directors  
**FROM:** K. Orsi, Executive Assistant *K. Orsi*  
**SUBJECT:** **REGULAR SESSION:** The RCDSC Board of Directors' will meet on **Saturday, September 16, 2023 from 9:00 a.m. to 10:30 a.m.** This will be a blended/Hybrid meeting with two options to attend: In person or by Zoom Video/Teleconference.

**Board of Director's Training:** There is a training for board members that will immediately follow the board meeting from 10:30 a.m. to 12:00 p.m.

Please find enclosed the meeting packet for the upcoming RCDSC Board of Directors' meeting on Saturday, September 16, 2023. As noted above, this will be a blended/hybrid meeting which provides two options to attend (see details below). Spanish translation will be available during the meeting.

**In Person:**

Humboldt County Office of Education Annex, 901 Myrtle Ave., Eureka, CA.

**By Zoom:**

<https://us06web.zoom.us/j/98889971624?pwd=M09KblpR0QvcU5zdzM0MEppcDZlZz09>

Meeting ID: 988 8997 1624

Passcode: 285677

Dial by phone: 1 669 900 6833

Please do not hesitate to contact me with any additional questions: 707-462-3832 x260 or [korsi@redwoodcoastrc.org](mailto:korsi@redwoodcoastrc.org).

Thank you.

cc: RCDSC Packet Mailing List/Facilitators  
RCRC Offices and RCRC website: [www.redwoodcoastrc.org](http://www.redwoodcoastrc.org)



# Redwood Coast Regional Center

Respecting Choice in the Redwood Community

**fecha:** 5 de septiembre de 2023

**A:** Junta Directiva del RCDSC

**De:** K. Orsi, Asistente ejecutiva 

**Re:** **SESIÓN ORDINARIA: La Junta Directiva del RCDSC se reunirá el sábado 16 de septiembre de 2023 de 9:00 a. m. a 10:30 a. m. Esta será una reunión semipresencial/híbrida con dos opciones para asistir: En persona o por Video/Teleconferencia Zoom.**

**Capacitación de la Junta Directiva:** Hay una capacitación para los miembros de la junta directiva que se realizará inmediatamente después de la reunión de la junta directiva de 10:30 a. m. a 12:00 p. m.

Adjunto se incluye el paquete de la reunión para la próxima reunión de la Junta Directiva de RCDSC el sábado 16 de septiembre de 2023. Como se señaló anteriormente, esta será una reunión combinada/híbrida que brindará dos opciones para asistir (consulte los detalles a continuación). Habrá traducción al español disponible durante la reunión.

**En persona:**

Anexo de la Oficina de Educación del Condado de Humboldt, 901 Myrtle Ave., Eureka, CA.

**By Zoom:**

<https://us06web.zoom.us/j/98889971624?pwd=M09KblpR0QvcU5zdzM0MEppcDZlZz09>

ID de reunión: 988 8997 1624  
contraseña: 285677

Marcar por teléfono: 1 669 900 6833

o dude en ponerse en contacto conmigo si tiene alguna pregunta adicional: 707-462-3832 x260 o [korsi@redwoodcoastrc.org](mailto:korsi@redwoodcoastrc.org).

Gracias.

cc: Lista de correo/facilitadores de paquetes del RCDSC  
Oficinas de RCRC y sitio web de RCRC: [www.redwoodcoastrc.org](http://www.redwoodcoastrc.org)

## OUR VISION

*Redwood Coast Regional Center recognizes that a vision statement is a projection of the ideal future. A vision statement provides a picture of things, not as they are, but as they might be. It is the "north star" which guides all journeys and which, like the north star, remains a bright fixture on the horizon of all that is possible.*

It is the vision of Redwood Coast Regional Center that all people in our community, including individuals with developmental disabilities, will live, learn, work, travel, and play in the best, most inclusive environments.

We envision strong, healthy individuals and families whose emotional resources are renewed and supported by community and regional center. We envision full access to a complete array of health services throughout life.

We envision a system of services and supports that is determined by the individuals served. We envision a process that is complementary to the individual's own life, and which does not intrude upon the person's chosen lifestyle. We envision people residing in the living arrangement of their choice. We recognize that life is made meaningful by loving, being loved, and having friends and relationships. We acknowledge that life is enhanced by contribution, responsibility and the opportunity to learn new ideas and to engage in new experiences, including educational opportunities, social interactions, and work activities. We envision a system of services and supports which acknowledge the person's age, lifestyle preferences and culture, and which is fluid and ever changing.

We envision all people being empowered to communicate with their own minds and hearts to determine their supports and services.

We also subscribe to a vision which represents the highest commitment to excellence. We envision a commitment to honesty, compassion, trustworthiness, flexibility, responsiveness, accountability, accessibility, creativity and a passion for community service.

We envision a joyful and supportive environment in which trust is the cornerstone of all interactions, humor is appreciated and everyone participates fully in teamwork. We envision one community. We value diversity and honor individuals.

We strive to be accessible, to be knowledgeable, to be accountable, to accomplish tasks in a timely and effective manner, and to offer and receive feedback formally and informally on how we are doing in fulfilling our mission and realizing our vision.

We envision all members of the support community having access to adequate resources, including funding, in order to provide desired services and supports. We envision a collaboration between members of the community which creates a whole of services and supports which is greater than the sum of its component contributors. We acknowledge that shared learning, communication and planning activities will provide the greatest benefit for those individuals we mutually serve, as well as for our respective members. We envision a culture in which all members of the community are respected, supported, honored, and recognized for their diverse contributions and valued services.

We envision educational efforts which focus on teaching relationship rather than care giving; which teach support rather than control; which teach communication rather than regulation. We promote informed exploration and risk taking, with opportunities for feedback. We envision individual and community satisfaction as the standard by which all services are measured.

## NUESTRA VISIÓN

*El Redwood Coast Regional Center reconoce que una declaración de visión es una proyección del futuro ideal. Una declaración de visión proporciona una imagen de las cosas, no como son, sino como pueden ser. Es la "estrella norte" que guía todos los caminos y que, como la estrella del norte, permanece luminosa en el horizonte de todo lo que es posible.*

Es la visión del Redwood Coast Regional Center que toda la gente de nuestra comunidad, inclusive los individuos con discapacidades de desarrollo, vivan, aprendan, trabajen, viajen, y jueguen en el entorno más integrador.

Visualizamos individuos y familias fuertes y saludables cuyos recursos emocionales son renovados y apoyados por la comunidad y el centro regional. Visualizamos acceso pleno a un despliegue completo de servicios de salud de por vida.

Visualizamos un sistema de servicios y apoyos determinado por los individuos a quienes sirven. Visualizamos un proceso que complementa la propia vida del individuo, sin entrometerse en el estilo de vida escogido por la persona. Visualizamos a las personas residiendo en el estilo de vida que escojan. Reconocemos que la vida adquiere significado por amar, ser amado, tener amigos y relaciones. Reconocemos que la vida se enriquece cuando hay contribución, responsabilidad, y oportunidad para aprender nuevas ideas y comprometerse con nuevas experiencias, inclusive oportunidades educativas, interacciones sociales, y actividades de trabajo. Visualizamos un sistema de servicios y apoyos que reconozcan la edad de la persona, su preferencia por un estilo de vida y cultura, y que fluya y es cambiante.

Visualizamos que toda la gente tenga poder para comunicarse con sus propias mentes y corazones para determinar sus apoyos y servicios.

También adoptamos una visión que representa el más alto compromiso a la excelencia. Visualizamos un compromiso a la honradez, compasión, confiabilidad, flexibilidad, responder, responsabilidad, accesibilidad, creatividad, y una pasión por dar servicio comunitario.

Visualizamos un entorno alegre y solidario en el que la confianza es la piedra angular de todas las interacciones, donde el humor es apreciado y todos participan plenamente en el trabajo de equipo. Visualizamos una comunidad. Valoramos la diversidad y honramos a los individuos.

Nos esforzamos por ser accesibles, tener conocimientos, ser confiables, realizar tareas de manera oportuna y eficaz, ofrecer y recibir comentarios formales e informales sobre como estamos realizando nuestra misión y cumpliendo con nuestra visión.

Visualizamos que todos los miembros que apoyan a la comunidad tengan acceso a los recursos adecuados, inclusive financiamiento, para proporcionar los servicios y apoyos deseados. Visualizamos una colaboración entre los miembros de la comunidad para crear un cuerpo de servicios y apoyos que es más grande que la suma de los contribuciones que lo componen. Reconocemos que el compartir aprendizaje, comunicación y actividades planeadas va a proporcionar un mayor beneficio para aquellos individuos que conjuntamente servimos, así como para nuestros respectivos miembros. Visualizamos una cultura en la que todos los miembros de la comunidad son respetados, apoyados, honrados, reconocidos por sus diversas contribuciones y sus valiosos servicios.

Visualizamos los esfuerzos educativos que enfocan sobre una enseñanza de relaciones más que en ofrecer cuidado; que enseñan como dar apoyo más que controlar; que enseñan como comunicarse más que reglamentar. Abogamos por hacer exploraciones informadas y tomar riesgos, con oportunidades para escuchar comentarios. Visualizamos que la satisfacción individual y comunitaria sea el estándar por el que todos los servicios sean medidos.

Adoptada el 7 de marzo de 1998  
Mesa Directiva de RCDSC

**AGENDA**

**&**

**DRAFT MEETING MINUTES**

**MEETING AGENDA**  
**Redwood Coast Developmental Services Corporation**  
**Board of Directors'**  
**Saturday, September 16, 2023**  
**9:00 to 10:30 a.m.**

**Hybrid Meeting: In person or by Zoom:**  
**In person: Humboldt County Office of Education Annex**  
**901 Myrtle Ave. Eureka, CA**  
**OR**  
**By Zoom Video/Teleconferencing**  
**<https://us06web.zoom.us/j/98889971624>**  
**Meeting ID: 988 8997 1624**  
**Passcode: 285677**  
**Dial by your location: 1 669 900 6833**

**REGULAR SESSION:**

1. **Call to Order/Rollcall/Introduction of Board Members and RCRC Leadership Team/Review Points of Order** (5 min.)
2. **Select Timekeeper/Sharing the Vision** (2 min.)
3. **Approval of Agenda** (2 min.)
4. **Approval of the July 12, 2023 Board of Directors' Meeting Minutes** (2 min.)
5. **Community Input** (3 min. each)
6. **Executive Director's Report: Dr. Smalley** (30 min.)
  - **Review RCRC's 2022 Year End Performance Report (copy is included with Report in Board Packet)**
  - Call for questions and comments**
7. **Director of Community Services Report: J. Padilla** (10 min.)
8. **New Business: M. Sawyer** (5 min.)
  - **Proposed Proclamation and recommendation for action and approval by the Board and present in honor of the 40<sup>th</sup> Anniversary of Redwood Coast Regional Center**
9. **Standing Committee Reports:** (15 min.)  
**Client Benefit Fund Committee – M. Sawyer**
  - **Update from July 26, 2023 Client Benefit Fund Committee Meeting**

**Standing Committee Reports Continued:**

**Client Benefit Fund Committee continued:**

- **Proposed Revisions to Client Benefit Fund Policy #10. Review proposed Revisions and the Committee's recommendation followed by a call for action by the full board to approve the revisions.**

**Client Advisory Committee Update: CAC Members**

**Vendor Representative Update: H. French**

**10. ARCA Report: M. Sawyer and Dr. Smalley (5 min.)**

**11. County Liaison and Connection Reports: (5 min.)**

- **Del Norte**
- **Humboldt**
- **Lake**
- **Mendocino**

**12. Community Input (3 min. each)**

**13. Close the Meeting**

**There is a training for the Board of Directors immediately following this meeting from 10:30 a.m. to 12:00 p.m.**

## MEETING AGENDA

Redwood Coast Developmental Services Corporation  
Board of Directors'  
Saturday, September 16, 2023  
9:00 to 10:30 a.m.

Reunión Híbrida: Presencial o por Zoom:  
En persona: Anexo de la Oficina de Educación del Condado de Humboldt  
901 Myrtle Ave. Eureka, CA

O

Por Zoom Video/Teleconferencia

<https://us06web.zoom.us/j/98889971624>

ID de reunión: 988 8997 1624

Código de acceso: 285677

marcar por ubicación: 1 669 900 6833

### SESIÓN ORDINARIA:

1. Llamada al orden/Paso de lista/Presentación de los miembros de la junta y del liderazgo del RCRC Equipo/Revisión de Puntos de Orden (5 min.)
2. Seleccione Cronometrador/Compartir la visión (2 min.)
3. Aprobación de la Agenda (2 min.)
4. Aprobación del Acta de la Reunión de Directorio del 12 de julio de 2023 (2 min.)
5. Aporte de la comunidad (3 min. each)
6. Informe del Director Ejecutivo: Dr. Smalley (30 min.)
  - Revise el informe de desempeño de fin de año 2022 del RCRC (Se incluye copia con informe en paquete de la junta directiva) Llame para preguntas y comentarios
7. Informe del Director de Servicios Comunitarios: J. Padilla (10 min.)
8. Nuevo negocio: M. Sawyer (5 min.)
  - Proclamación propuesta y recomendación para acción y aprobación por parte de la Junta y presente en honor del 40 aniversario del Centro Regional de Redwood Coast
9. Informes del Comité Permanente: (15 min.)  
Client Benefit Fund Committee – M. Sawyer
  - Actualización de la reunión del Comité del Fondo de Beneficios al Cliente del 26 de julio de 2023

**Continuación de los informes del Comité Permanente:**

**El Comité del Fondo de Beneficios al Cliente continuó:**

- **Revisiones propuestas a la Política n.º 10 del Fondo de beneficios para el cliente. Revisar las revisiones propuestas y la recomendación del Comité, seguido de un llamado a la acción por parte de la junta en pleno para aprobar las revisiones.**

**Actualización del Comité Asesor de Clientes: Miembros del CAC**

**Actualización del representante del proveedor: H. French**

- 10. Informe ARCA: M. Sawyer y Dr. Smalley (5 min.)**
- 11. Informes de conexión y enlace del condado: (5 min.)**
- **Del Norte**
  - **Humboldt**
  - **Lake**
  - **Mendocino**
- 12. Aporte de la comunidad (3 min. each)**
- 13. Cerrar la reunión**

**Inmediatamente después de esta reunión se realiza una capacitación para la Junta Directiva de 10:30 a 12:00 horas.**

## DRAFT Meeting Minutes

### REDWOOD COAST DEVELOPMENTAL SERVICES CORPORATION

Meeting of the Board of Director by Zoom

Wednesday, July 12, 2023 at 6:00 p.m.

#1 FY: 2023-2024

**Directors Present:** Beverly Fontaine, Cassandra May, Bill Lacy, Diane Larson, Tamera Leighton, Will Lewis, Jorge Matias, Dave Matson, Chris Nifong, Mike Sawyer, Teresa Schnacker, Robert Taylor, Debra Zeno

**Directors Absent:** Allison Hillix, Haley French, Cassandra May

**Facilitators Present:** Mark Konkler and Faviola Soto

**RCRC Staff Present:** Nichole Haydon: Director of Human Resources, Alma Ingram: Diversity Outreach Specialist, Amy Medina: Director of Administration, Kim Orsi: Executive Assistant, Jonathan Padilla: Director of Community Services, Dr. Kimberly Smalley: Executive Director

**Others Present:** Jaclyn Balanay: Primary Liaison, DDS Office of Community Operations Community Programs Specialist, Dolores Delgado: Spanish Translator, Julie Eby-McKenzie: Manager of the North Coast Office of the SCDD, Kendra Wiegand Community Member (to be seated as a new board member).

- 1. Call to Order/Roll Call/Introductions:** The regular meeting of the RCDSC Board of Directors was called to order by Board President M. Sawyer at 6:00 p.m. K. Orsi conducted roll call and a quorum was present. K. Orsi read the Electronic Recording Disclaimer and RCRC Executive Staff introduced themselves. M. Sawyer read the Points of Order for Board of Directors' Meetings.
- 2. Update from Closed Session:** M. Sawyer provided an update from the Closed Meeting Session that was held prior to the regular meeting of the board and reported that the Client Benefit Fund Committee met on July 6, 2023 to review five Grant Requests that were submitted for the cycle ending June 30, 2023. The CBF Committee recommended action by the board to approve three requests totaling \$800 that were approved by the full board. M. Sawyer added that a fourth grant was fulfilled through a different method other than the CBF.
- 3. Select Timekeeper/ Sharing the Vision:** M. Sawyer and T. Schnacker were timekeepers and T. Schnacker shared a portion of the Vision: *"We envision all people being empowered to communicate with their own minds and hearts to determine their supports and services."*

**4. Approval of Agenda:** M. Sawyer called to approve the agenda and asked if there were changes and hearing none the agenda was approved as presented.

**5. Approval of Meeting Minutes from May 20, 2023 Board Meeting:** M. Sawyer called to approve the meeting minutes and asked if there were any changes or corrections and hearing none the meeting minutes were approved as presented.

**6. Community Comment/Input:** M. Sawyer called for community comment/input: J. Eby-McKenzie from the State Council on Developmental Disabilities provided the following announcements:

- Unified Employment First is a big win for Californians with Disabilities which began as a proposal to the legislature and ended in the successful creation of the Employment First Office. For more information, visit the following link: <https://scdd.ca.gov/newsroom>
- SCDD Regional Advisory Committee (RAC) Meeting: July 20, 2023 from 4 to 6 p.m. will be held in person at RCRC's Crescent City office (1301-A Northcrest Dr.), at HCAR (1707 E Street) in Eureka and at the SCDD office (505 S. State St.) in Ukiah or by Zoom. For more information, visit the following link: <https://scddca.gov/northcoast/> Regional Advisory Committee link.
- Summer of Training: Upcoming Best Practices for Employment. Visit the following link for upcoming training sessions: <https://scdd.ca.gov/sb639-ca-neon/>

J. Eby-McKenzie called for questions and it was asked if members of the public were invited to the RAC meetings and confirmed these meetings are public and open to anyone wishing to attend in person or by Zoom.

**7. Board Development/Executive Committee: Recommendation for Action to Seat New Board Members:** M. Sawyer provided an update that the Board Development Committee has been talking with Ms. Kendra Wiegand and recommended action by the board to seat her as a new board member from Lake County.

**M/S/C: T. Leighton (R. Taylor) motioned to seat Kendra Wiegand to the RCDSC Board of Directors. K. Orsi called a vote by roll call and the motion carried.**

M. Sawyer conducted the Oath of Office with Ms. Wiegand and the board welcomed her to the RCDSC Board of Directors'. M. Sawyer reported that there is one unfilled seat remaining and invited anyone interested in joining the RCDSC Board of Directors' to apply.

**8. Executive Director's Report:** M. Sawyer called on Executive Director, Dr. Smalley and the following highlights were noted:

- **40<sup>th</sup> Anniversary Celebrations:** RCRC held celebrations at every RCRC location each Friday during the month of June and thanked all who attended. Attendance was great with more than 100 people attending at most of the celebrations.
- **RCRC Staffing:** There are currently two open positions for Service Coordinators with several additional open positions including a Psychologist. RCRC Emergency Management Coordinator, Fred Keplinger will be leaving RCRC and recruitment

began immediately to fill this position. Dr. Smalley was pleased to report that Ronald Lee, who is a Quality Assurance Specialist at RCRC and has previous experience working with the Office of Emergency Services has accepted this position.

- **Cultural Competency Plan:** RCRC has submitted its Plan to DDS and once approved, will move forward with trainings around cultural humility and competency. RCRC will also be working with the California Tribal Coalition for additional trainings related to Native populations and cultures.
- **RCRC Clinics:** RCRC held its first UCSF High Risk Clinic (for infants) that was put on hold during COVID and will resume the GI Clinics as well.
- **Augmentative Alternative Communication Assistive Technology (AACAT):** Dr. Smalley reported that RCRC is investing in a demonstration library in both the North and South with AACAT. Trainings will be conducted by RCRC's office specialists that includes the Deaf/Hard of Hearing Specialist, IDEA Specialist as well as RCRC's BCBA. Demonstrations will be available for families and community members. RCRC is currently in the beginning stages and updates will be provided.
- **Caseload Ratios:** RCRC did not meet caseload ratios, although RCRC has the best caseload ratios of all regional centers statewide. RCRC is mandated to hold a public meeting and obtain input for a Corrective Action Plan that will be held on August, 10, 2023 by Zoom at 10:30 a.m. Please see the announcement included in the board meeting packet for additional information.
- **Voting Rights for People with Intellectual/Developmental Disabilities:** Mr. Paul Spencer of Disability Rights California recently provided a training in Eureka for RCRC staff and is planning to hold a similar training for clients and family members sometime in August (date has not yet been determined).
- **New Affordable Housing Development Project:** DDS is working with RCRC and will provide \$1 million in funding for a fourth affordable housing project in RCRC's catchment of Lake County and 20 units will be designated for RCRC clients.
- **California State Budget 2023-2024 Trailer Bill Language:** RCRC received the Trailer Bill information that was signed today and currently reviewing the details. Dr. Smalley will provide additional details during the September meeting. It was noted that the Annual Fee/Cost Participation for families (suspended during COVID) will remain on hold through June 2024.

Dr. Smalley asked if there were any questions. R. Taylor thanked RCRC for hosting a 40<sup>th</sup> Anniversary celebration in his hometown of Clearlake which was well attended. R. Taylor also expressed his thanks to DDS and RCRC for more affordable housing in Lake County. In closing, Mr. Taylor asked about the anticipated heatwave this week and potential power outages and battery backups. Dr. Smalley noted that the DDS Battery Program is specifically for identified regional center clients with medical needs; however, PG&E also has resources available. Please contact your RCRC service coordinator if additional assistance is needed.

**9. Director of Administration's Report:** M. Sawyer called on A. Medina for her report and the following highlights were noted:

- **Additional Funding:** Regional centers will receive additional funding for the age 0 to 5 caseloads for additional staffing. RCRC should have more information related to this funding in September.
- **Salary Increases for Service Coordination/Managers in May Budget Revise:** This proposal did not pass.
- **Annual Family Program Fee/Participation Share of Cost:** A. Medina indicated that the information in her Report that is included in the board packet reflects that this program is on hold through December 2023. Please note the correction that the program is on hold through June 2024.

A. Medina called for questions and there were none.

**10. Standing Committee Reports:** M. Sawyer called on committee chairs for their reports:

- **Executive Committee Report:** M. Sawyer provided the following update from the June 12, 2023 Executive Committee Meeting: This was an emergency/urgent meeting related to a contract for FY 2022-2023 over (\$250,000) that required approval/execution before June 30, 2023. The Executive Committee did review and approved this contract on behalf of the full board due to the urgent timeline.
- **Vendor Representative Update:** H. French was unable to attend the meeting and K. Orsi shared that there is information in the board packets under Committee Reports that H. French has provided regarding the upcoming Redwood Summer Games hosted by Community Cornerstone that will be held in August in Redway. The information includes registration information as well as information for anyone wishing to volunteer or donate to this event.
- **Client Advisory Committee:** M. Sawyer called on D. Zeno for an update.
  - **Building Attendance for CAC Meetings:** D. Zeno met with RCRC Client Advocate, Elizabeth Hassler to strategize how to get people involved with the CAC and attend their meetings. D. Zeno is hopeful to get client representatives from each day program so they can relay information on behalf of clients served. Additional thoughts to build CAC/client participation:
    - **People First:** Re-establishing/organize People First groups in the North as well as Lake County and the Mendocino Coast. Ukiah has a strong People First group and perhaps would have ideas that would be helpful.
    - **Surveys:** Conduct surveys with clients so that they can get involved and provide helpful information. Some of the survey questions could include whether or not they are satisfied with the regional center and services they receive and if they would like to change anything.

D. Zeno welcomes any additional recommendations to help build attendance and spur interest in attending CAC meetings as well as restarting People First groups.

**11. ARCA Report:** M. Sawyer reported that the past meetings reviewed the proposed 2023-2024 State budget information. Dr. Smalley added that ARCA Group completed the Strategic Plan and that ARCA is providing advocacy for clients and families to know and understand the Lanterman Act and how important it is to promote and sustain this one-of-a-kind entitlement that does not exist in any other State but California. W. Lewis asked if the Lanterman Act is available for those who may not read. Dr. Smalley reported that there is a client friendly Guide to the Lanterman Act and Dr. Smalley will follow up on a possible audio version of the Guide.

**12. County Liaison and Connection Reports:** M. Sawyer called for updates from board members from Del Norte and Humboldt Counties and there were none. M. Sawyer and R. Taylor reminded those in Lake and Mendocino Counties to prepare for the upcoming heatwave that is anticipated by the end of the week through the upcoming weekend.

**13. Community Comment/Input:** M. Sawyer called for community comment/input:

- Community Member, Juana Santacruz: It is my understanding that when funds come from DDS as reported by Dr. Smalley, that DDS gave \$1 million for housing, wouldn't the board of directors give the report of the funds that DDS gives to the community?

It was reported that some were unable to hear the English translation and the questions was repeated and it was asked if the translator could speak louder and clearly. Clarity to access the translation feature was shared. Dr. Smalley conveyed the boards process regarding Community Comment/Input and that it is not intended as a question/answer session.

**14. Close the Meeting:** M. Sawyer adjourned the meeting at 6:56 p.m. The meeting was not called back to order; however, M. Sawyer took a final comment from a community member who asked how clients and families can be heard: There are monthly meetings scheduled with Dr. Smalley on the first Thursday of each month (next meeting is August 3, 2023 at 5:30 p.m.). Additional details, including Zoom information is posted on RCRC's website, event calendar and service coordinators can also provide this information. [www.redwoodcoastrc.org](http://www.redwoodcoastrc.org)

The next board meeting is Saturday, September 16, 2023 (hybrid) in Eureka or by Zoom at 9:00 a.m. at the Humboldt County Office of Education Annex. A training for the Board of Directors' will immediately follow the meeting.

---

Mike Sawyer, President  
RCDSC Board of Directors'

## Borrador del Acta de la Reunión

### CORPORACIÓN DE SERVICIOS DE DESARROLLO DE LA COSTA DE REDWOOD Reunión de la Junta Directiva por Zoom miércoles, 12 de julio de 2023 a las 18:00

#1 FY: 2023-2024

**Directores presentes:** Beverly Fontaine, Cassandra May, Bill Lacy, Diane Larson, Tamera Leighton, Will Lewis, Jorge Matias, Dave Matson, Chris Nifong, Mike Sawyer, Teresa Schnacker, Robert Taylor, Debra Zeno

**Directores Ausentes:** Allison Hillix, Haley French, Cassandra May

**Facilitadores presentes:** Mark Konkler and Faviola Soto

**Personal de RCRC presente:** Nichole Haydon: Directora de Recursos Humanos, Alma Ingram: Especialista en Alcance de la Diversidad, Amy Medina: Directora de administracion, Kim Orsi: Asistente ejecutiva, Jonathan Padilla: Director de Servicios Comunitarios, Dr. Kimberly Smalley: Directora ejecutiva

**Others Present:** Jaclyn Balaney: Enlace principal, Especialista en Programas Comunitarios de la Oficina de Operaciones Comunitarias del DDS, Dolores Delgado: Traductora de español, Julie Eby-McKenzie: Gerente de la Oficina de la Costa Norte de la SCDD, Kendra Wiegand Miembro de la comunidad (para ocupar un puesto como nuevo miembro de la junta).

**1. Llamada al orden/Paso de lista/Presentaciones:** La reunión regular de la Junta Directiva de RCDSC fue convocada por el Presidente de la Junta M. Sawyer a las 6:00 p.m. K. Orsi pasó lista y hubo quórum. K. Orsi leyó el descargo de responsabilidad de grabación electrónica y el personal ejecutivo de RCRC se presentó. M. Sawyer leyó las Mociones de Orden para las Reuniones de la Junta Directiva.

**2. Actualización desde sesión cerrada:** M. Sawyer proporcionó una actualización de la sesión de reunión cerrada que se llevó a cabo antes de la reunión regular de la junta e informó que el Comité del Fondo de Beneficios del Cliente se reunió el 6 de julio de 2023 para revisar cinco solicitudes de subvención que se presentaron para el ciclo que finaliza el 30 de junio de 2023 El Comité de CBF recomendó la acción de la junta para aprobar tres solicitudes por un total de \$800 que fueron aprobadas por la junta en pleno. M. Sawyer agregó que una cuarta subvención se cumplió a través de un método diferente al CBF.

**3. Seleccione Timekeeper/ Compartiendo la visión:** M. Sawyer y T. Schnacker fueron cronometradores y T. Schnacker compartió una parte de la Visión:

*“Visualizamos que todas las personas estén capacitadas para comunicarse con sus propias mentes y corazones para determinar sus apoyos y servicios”.*

**4. Aprobación del Orden del Día:** M. Sawyer llamó para aprobar la agenda y preguntó si había cambios y al no escuchar ninguno, la agenda fue aprobada tal como se presentó.

**5. Aprobación del Acta de la Reunión de la Junta del 20 de mayo de 2023:** M. Sawyer llamó para aprobar las actas de la reunión y preguntó si había cambios o correcciones y no escuchó nada, las actas de la reunión fueron aprobadas tal como se presentaron.

**6. Comentario/entrada de la comunidad:** M. Sawyer solicitó comentarios/aportaciones de la comunidad: Eby-McKenzie del Consejo Estatal de Discapacidades del Desarrollo proporcionó los siguientes anuncios:

- Empleo Primero Unificado es una gran victoria para los californianos con discapacidades que comenzó como una propuesta a la legislatura y terminó con la creación exitosa de la Oficina de Empleo Primero. Para obtener más información, visite el siguiente enlace: <https://scdd.ca.gov/newsroom>
- Reunión del Comité Asesor Regional (RAC) de SCDD: 20 de julio de 2023 de 4 a 6 p.m. se llevará a cabo en persona en la oficina de RCRC en Crescent City (1301-A Northcrest Dr.), en HCAR (1707 E Street) en Eureka y en la oficina de SCDD (505 S. State St.) en Ukiah o por Zoom. Para más información, visite el siguiente enlace: <https://scddca.gov/northcoast/> Enlace del Comité Asesor Regional.
- Verano de Capacitación: Próximas Mejores Prácticas para el Empleo. Visite el siguiente enlace para las próximas sesiones de capacitación: <https://scdd.ca.gov/sb639-ca-neon/>

J. Eby-McKenzie hizo preguntas y se preguntó si se invitó a miembros del público a las reuniones del RAC y confirmó que estas reuniones son públicas y están abiertas a cualquier persona que desee asistir en persona o por Zoom.

**7. Desarrollo de la Junta/Comité Ejecutivo: Recomendación de Acción para Asentar Nuevos Miembros de la Junta:** M. Sawyer proporcionó una actualización de que el Comité de Desarrollo de la Junta ha estado hablando con la Sra. Kendra Wiegand y recomendó una acción por parte de la junta para nombrarla como nuevo miembro de la junta del condado de Lake.

**M/S/C: T. Leighton (R. Taylor) hizo una moción para sentar a Kendra Wiegand en la Junta Directiva de RCDSC. K. Orsi llamó a votación nominal y la moción fue aprobada.**

M. Sawyer realizó el Juramento del cargo con la Sra. Wiegand y la junta le dio la bienvenida a la Junta Directiva de RCDSC. M. Sawyer informó que queda un puesto vacante e invitó a cualquier persona interesada en unirse a la Junta Directiva de RCDSC a postularse.

**8. Informe del Directora Ejecutiva:** M. Sawyer visitó al Directora Ejecutiva, Dr. Smalley, y se destacaron los siguientes aspectos destacados:

- **Celebraciones del 40 Aniversario:** RCRC realizó celebraciones en cada ubicación de RCRC todos los viernes durante el mes de junio y agradeció a todos los que asistieron. La asistencia fue excelente con más de 100 personas asistiendo a la mayoría de las celebraciones.
- **Dotación de personal de RCRC:** Actualmente hay dos puestos vacantes para Coordinadores de servicios con varios puestos vacantes adicionales, incluido un psicólogo. Fred Keplinger, coordinador de manejo de emergencias de RCRC, dejará RCRC y el reclutamiento comenzó de inmediato para ocupar este puesto. El Dr. Smalley se complace en informar que Ronald Lee, quien es especialista en control de calidad en RCRC y tiene experiencia previa trabajando con la Oficina de Servicios de Emergencia, ha aceptado este puesto.
- **Plan de Competencias Culturales:** RCRC ha presentado su Plan al DDS y, una vez aprobado, seguirá adelante con capacitaciones en torno a la humildad cultural y la competencia. RCRC también trabajará con la Coalición Tribal de California para capacitaciones adicionales relacionadas con las poblaciones y culturas nativas.
- **Clínicas RCRC:** RCRC realizó su primera Clínica de alto riesgo de UCSF (para bebés) que se suspendió durante COVID y también reanudará las Clínicas GI.
- **Tecnología de asistencia de comunicación alternativa aumentativa (AACAT):** El Dr. Smalley informó que RCRC está invirtiendo en una biblioteca de demostración tanto en el norte como en el sur con AACAT. Los especialistas de la oficina de RCRC llevarán a cabo capacitaciones que incluyen al especialista en sordera/dificultades auditivas, al especialista de IDEA y al BCBA de RCRC. Las demostraciones estarán disponibles para familias y miembros de la comunidad. RCRC se encuentra actualmente en las etapas iniciales y se proporcionarán actualizaciones..
- **Proporciones de carga de casos:** RCRC no cumplió con los índices de número de casos, aunque RCRC tiene los mejores índices de número de casos de todos los centros regionales en todo el estado. RCRC tiene el mandato de realizar una reunión pública y obtener información para un Plan de Acción Correctiva que se llevará a cabo el 10 de agosto de 2023 por Zoom a las 10:30 a. m. Consulte el anuncio incluido en el paquete de la reunión de la junta para obtener información adicional.
- **Derechos de voto para personas con discapacidades intelectuales/del desarrollo:** El Sr. Paul Spencer de Disability Rights California recientemente brindó una capacitación en Eureka para el personal de RCRC y planea realizar una capacitación similar para clientes y familiares en algún momento de agosto (aún no se ha determinado la fecha).
- **Nuevo Proyecto de Desarrollo de Vivienda Asequible:** El DDS está trabajando con RCRC y proporcionará \$1 millón en fondos para un cuarto proyecto de vivienda asequible en la zona de captación de RCRC en el condado de Lake y se designarán 20 unidades para clientes de RCRC.

- **Presupuesto del estado de California 2023-2024 Proyecto de ley de tráiler Idioma:** RCRC recibió la información de Trailer Bill que se firmó hoy y actualmente está Previsando los detalles. El Dr. Smalley proporcionará detalles adicionales durante la reunión de septiembre. Se señaló que la tarifa anual/participación en el costo para las familias (suspendida durante el COVID) permanecerá suspendida hasta junio de 2024.

El Dr. Smalley preguntó si había alguna pregunta. R. Taylor agradeció a RCRC por organizar una celebración del 40 aniversario en su ciudad natal de Clearlake, que contó con una gran asistencia. R. Taylor también expresó su agradecimiento al DDS y al RCRC por más viviendas asequibles en el condado de Lake. Para finalizar, el Sr. Taylor preguntó sobre la ola de calor anticipada esta semana y los posibles cortes de energía y respaldos de batería. El Dr. Smalley señaló que el programa DDS Battery es específicamente para clientes identificados del centro regional con necesidades médicas; sin embargo, PG&E también tiene recursos disponibles. Comuníquese con su coordinador de servicios de RCRC si necesita asistencia adicional.

**9. Informe de la Directora de Administración:** M. Sawyer pidió a A. Medina su informe y se destacaron los siguientes aspectos destacados:

- **Financiamiento adicional:** Los centros regionales recibirán fondos adicionales para los casos de 0 a 5 años de edad para dotación de personal adicional. RCRC debería tener más información relacionada con esta financiación en septiembre.
- **Aumentos salariales para la coordinación de servicios/gerentes en la revisión del presupuesto de mayo:** Esta propuesta no pasó.
- **Cuota anual del programa familiar/costo compartido de participación:** A. Medina indicó que la información en su Informe que se incluye en el paquete de la junta refleja que este programa está suspendido hasta diciembre de 2023. Tenga en cuenta la corrección de que el programa está suspendido hasta junio de 2024.

A Medina llamó para hacer preguntas y no hubo ninguna.

**10. Informes del Comité Permanente:** M. Sawyer pidió a los presidentes de los comités sus informes:

- **Executive Committee Report:** M. Sawyer proporcionó la siguiente actualización de la reunión del Comité Ejecutivo del 12 de junio de 2023: Esta fue una reunión de emergencia/urgente relacionada con un contrato para el año fiscal 2022-2023 por más de \$250,000) que requería aprobación/ejecución antes del 30 de junio de 2023. El Comité Ejecutivo revisó y aprobó este contrato en nombre de la junta completa debido a la urgencia del cronograma.
- **Actualización del representante del proveedor:** H. French no pudo asistir a la reunión y K. Orsi compartió que hay información en los paquetes de la junta bajo los Informes del comité que H. French ha proporcionado sobre los próximos Juegos de verano de Redwood organizados por Community Cornerstone que se llevarán a cabo en agosto en Redway. La información incluye información de registro, así como información para cualquier persona que desee ser voluntario o donar a este evento.

- **Client Advisory Committee:** M. Sawyer llamó a D. Zeno para una actualización. **Aumentar la asistencia a las reuniones del CAC:** D. Zeno se reunió con la defensora del cliente de RCRC, Elizabeth Hassler, para diseñar estrategias sobre cómo involucrar a las personas en el CAC y asistir a sus reuniones. D. Zeno tiene la esperanza de obtener representantes de clientes de cada programa diario para que puedan transmitir información en nombre de los clientes atendidos.

Pensamientos adicionales para construir la participación del CAC/cliente:

- **La gente primero:** Restablecer/organizar grupos People First en el norte, así como en el condado de Lake y la costa de Mendocino. Ukiah tiene un fuerte grupo People First y tal vez tendría ideas que serían útiles.
- **Encuestas:** Realice encuestas con los clientes para que puedan participar y proporcionar información útil. Algunas de las preguntas de la encuesta podrían incluir si están satisfechos o no con el centro regional y los servicios que reciben y si les gustaría cambiar algo.

D. Zeno agradece cualquier recomendación adicional para ayudar a aumentar la asistencia y estimular el interés en asistir a las reuniones del CAC, así como reiniciar los grupos People First.

- 11. Informe ARCA:** M. Sawyer informó que en las reuniones anteriores se revisó la información del presupuesto estatal propuesto para 2023-2024. El Dr. Smalley agregó que ARCA Group completó el Plan Estratégico y que ARCA está brindando apoyo para que los clientes y las familias conozcan y comprendan la Ley Lanterman y lo importante que es promover y mantener este derecho único en su tipo que no existe en cualquier otro estado que no sea California. W. Lewis preguntó si la Ley Lanterman está disponible para aquellos que no pueden leer. El Dr. Smalley informó que existe una Guía para el cliente sobre la Ley Lanterman y que el Dr. Smalley dará seguimiento a una posible versión en audio de la Guía.
- 12. Informes de enlace y conexión del condado:** M. Sawyer solicitó actualizaciones de los miembros de la junta de los condados de Del Norte y Humboldt y no hubo ninguna. M. Sawyer y R. Taylor recordaron a aquellos en los condados de Lake y Mendocino que se preparen para la próxima ola de calor que se anticipa para el final de la semana hasta el próximo fin de semana.
- 13. Comentario/entrada de la comunidad:** M. Sawyer solicitó comentarios/aportaciones de la comunidad:
  - Miembro de la comunidad, Juana Santacruz: Tengo entendido que cuando los fondos provienen del DDS según lo informado por el Dr. Smalley, que el DDS dio \$1 millón para vivienda, ¿la junta directiva no daría el informe de los fondos que el DDS le da a la comunidad?

Se informó que algunos no pudieron escuchar la traducción al inglés y se repitieron las preguntas y se preguntó si el traductor podía hablar más alto y claro. Se compartió la claridad para acceder a la función de traducción. El Dr. Smalley

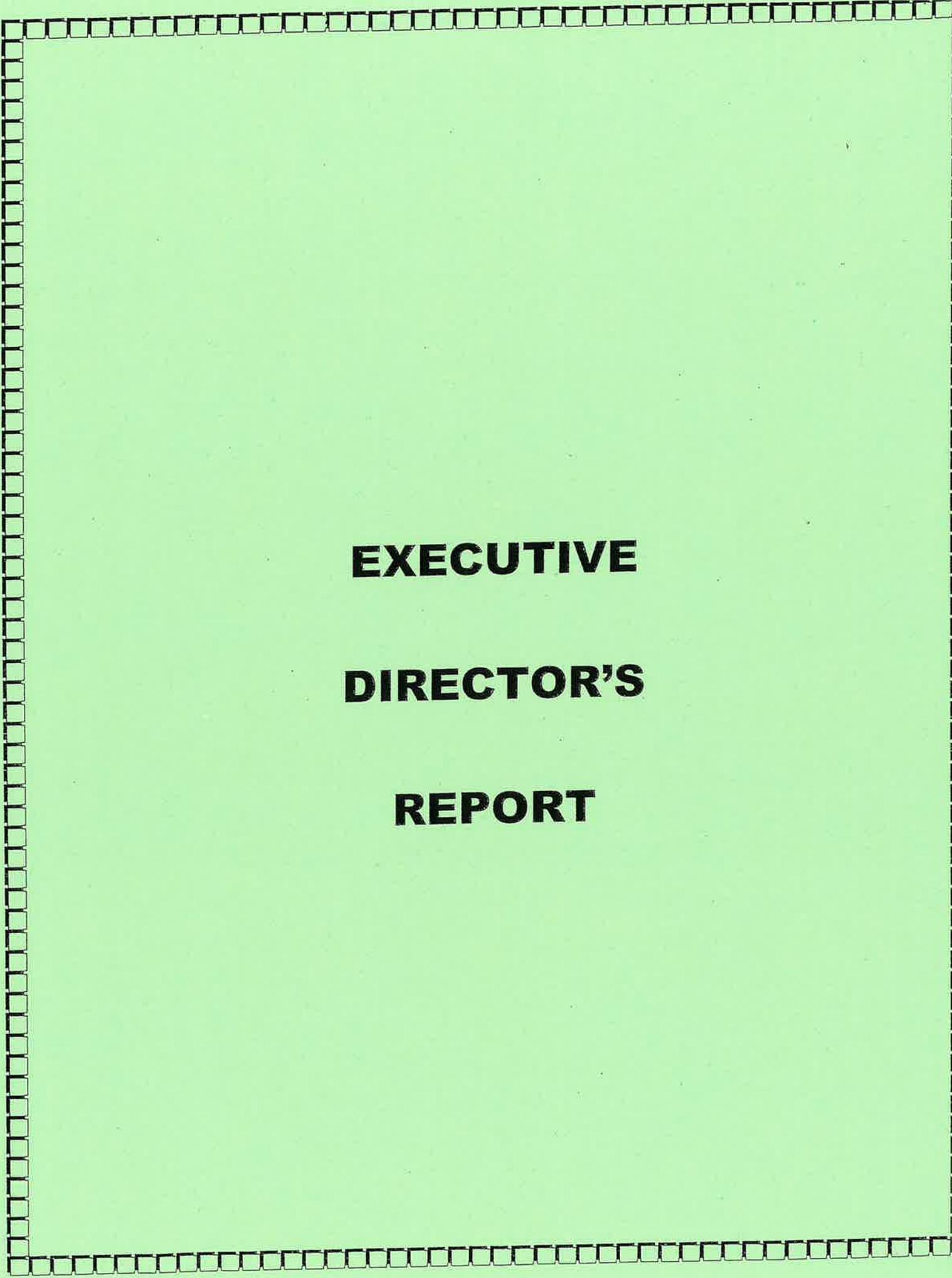
transmitió el proceso de las juntas con respecto a los comentarios/aportaciones de la comunidad y que no pretende ser una sesión de preguntas/respuestas.

- 14. Cerrar la reunión:** M. Sawyer levantó la sesión a las 6:56 p. m. La reunión no se volvió a llamar al orden; sin embargo, M. Sawyer tomó un comentario final de un miembro de la comunidad que preguntó cómo se puede escuchar a los clientes y las familias: Hay reuniones mensuales programadas con el Dr. Smalley el primer jueves de cada mes (la próxima reunión es el 3 de agosto de 2023 a las 5:00 p. m.). 30 horas). Los detalles adicionales, incluida la información de Zoom, se publican en el sitio web de RCRC, el calendario de eventos y los coordinadores de servicios también pueden proporcionar esta información. [www.redwoodcoastrc.org](http://www.redwoodcoastrc.org)

La próxima reunión de la junta es el sábado 16 de septiembre de 2023 (híbrido) en Eureka o por Zoom a las 9:00 a. m. en el Anexo de la Oficina de Educación del Condado de Humboldt. Una capacitación para la Junta Directiva seguirá inmediatamente a la reunión de la junta.

---

Mike Sawyer, Presidente  
Junta Directiva del RCDSC



**EXECUTIVE  
DIRECTOR'S  
REPORT**

**Redwood Coast Developmental Services Corporation  
Board of Directors' Meeting, September 16, 2023**

**Executive Director's Report**

**Redwood Coast Regional Center Operations Updates:**

**Emergency services/Fire season:**

**Del Norte County State of Emergency - Smith River Complex Fire:** 85,000 acres (as of the date of this report). The County was powered down (power shutoff) on August 18, 2023. RCRC was able to contact clients for safety checks and our Emergency Management Coordinator worked with the County Office of Emergency Services (OES), California State Department of Developmental Services (DDS) and power companies to provide generators and battery relocations to ensure electricity dependent clients were safe. RCRC staff visited client's door to door when necessary. Food boxes, facial masks (for smoke), batteries, flashlights, etc., were distributed by RCRC's service provider network who were always willing to help. There were also several smaller fires in other counties of RCRC's catchment that were (thankfully) contained. Each RCRC office rose to the occasion in support of our clients, families, service providers and staff in Del Norte County.

**Staffing Updates:**

**Service Coordination:** RCRC is currently awaiting our next budget installment for our E-1 contract with DDS in hopes of funding additional service coordination positions, particularly in our Early Childhood Department where growth has already filled the positions we previously hired.

RCRC continues recruitment for a Licensed Psychologist, as well as a Deaf and Hard of Hearing Specialist. In addition, RCRC continues ongoing efforts to recruit vendors for most service categories.

**Other Updates:**

**Caseload Ratio Public Meeting:** On August 10, 2023, RCRC hosted a public meeting regarding our Caseload Ratios to garner public input for our Plan of Corrective Action. Although RCRC has the best service coordinator-to-client ratios in nearly every category in the state of California, as of March of 2023, the data reflected that RCRC did not meet required caseload ratios in the following four areas: 1) the ratio for persons served enrolled in the Home and Community-Based Services Waiver (a ratio of 1:66 was reported and the required ratio is 1:62); 2) for persons served who are under six years of age (a ratio of 1:51 was reported and the required ratio is 1:40); 3) for persons served who have moved from the developmental centers to the community and have lived in the community over 24 months (a ratio of 1:70 was reported and the required ratio is 1:62); 4) for persons served who have not moved from the developmental centers to the community since April 14, 1993, and who are over the age of five years nor on the Home and Community-Based Services Waiver (a ratio of 1:67 was reported and the required ratio is 1:66).

**RCRC's 2022 Year End Performance Report:** You will find a copy of the Report in your board meeting packet. The Report was submitted in the Spring for data through December 2022. Please note that since this Report was filed, RCRC now serves approximately 600 additional clients.

**IT Update:** TensiTech continues to successfully migrate RCRC's outdated IT system towards a modern, efficient, secure cloud-based system that we have been waiting for.

Lastly, RCRC's Diversity Outreach and Equity Team is proud to announce the next, 40 hour Registered Behavior Technician (RBT) training session that begins on October 19, 2023. This training is aimed at building a diverse staffing pool in our Native and Spanish speaking communities.

Thank you,

Dr. Kimberly Smalley, Executive Director

MHSA: Parent Academy <https://padlet.com/bctservices2/4x94rz0lctzudnae>  
Service Provider Academy: <https://padlet.com/bctservices2/nxfxs8iq8jlik84d>

Twitter: @RedwoodCoastRC

Instagram: redwoodcoastregionalcenter

Facebook: Redwood Coast Regional Center and @redwoodcoastregionalcenter

KS/ko 9/5/23

**Corporación de Servicios de Desarrollo de la Costa de Redwood**  
**Reunión de Directorio, 16 de septiembre de 2023**  
**Informe del Director Ejecutivo**

**Actualizaciones de operaciones del Centro Regional de Redwood Coast:**

**Servicios de emergencia/Temporada de incendios:**

**Estado de emergencia del condado de Del Norte: incendio del complejo Smith River:** 85,000 acres (a la fecha de este informe). El condado se apagó (apagado de energía) el 18 de agosto de 2023. RCRC pudo comunicarse con los clientes para realizar controles de seguridad y nuestro Coordinador de Manejo de Emergencias trabajó con la Oficina de Servicios de Emergencia del Condado (OES) y el Departamento de Servicios de Desarrollo (DDS) del Estado de California. y las compañías eléctricas proporcionaron generadores y reubicaciones de baterías para garantizar que los clientes dependientes de la electricidad estuvieran seguros. El personal de RCRC visitó al cliente puerta a puerta cuando fue necesario. Cajas de alimentos, máscaras faciales (para el humo), baterías, linternas, etc., fueron distribuidas por la red de proveedores de servicios del RCRC que siempre estuvieron dispuestos a ayudar. También hubo varios incendios más pequeños en otros condados de la cuenca del RCRC que (afortunadamente) fueron contenidos. Cada oficina de RCRC estuvo a la altura de las circunstancias para apoyar a nuestros clientes, familias, proveedores de servicios y personal en el condado de Del Norte.

**Actualizaciones de personal:**

**Coordinación de servicios:** RCRC está actualmente esperando nuestra próxima entrega presupuestaria para nuestro contrato E-1 con DDS con la esperanza de financiar puestos de coordinación de servicios adicionales, particularmente en nuestro Departamento de Primera Infancia, donde el crecimiento ya ha cubierto los puestos que contratamos anteriormente.

RCRC continúa contratando un psicólogo autorizado, así como un especialista en personas sordas y con problemas de audición. Además, RCRC continúa con sus esfuerzos continuos para reclutar proveedores para la mayoría de las categorías de servicios.

**Otras actualizaciones:**

**Reunión pública sobre la proporción de casos:** El 10 de agosto de 2023, RCRC organizó una reunión pública sobre nuestros índices de carga de casos para obtener comentarios del público para nuestro Plan de acción correctiva. Aunque RCRC tiene la mejor proporción de coordinadores de servicios por cliente en casi todas las categorías en el estado de California, en marzo de 2023, los datos reflejaron que RCRC no cumplió con las proporciones de carga de casos requeridas en las siguientes cuatro áreas: 1) la proporción de personas atendidas inscritas en la Exención de servicios basados en el hogar y la comunidad (una se informó una proporción de 1:66 y la proporción requerida es 1:62); 2) para personas atendidas menores de seis años (se reportó una proporción de 1:51 y la proporción requerida es 1:40); 3) para personas atendidas que se han mudado de los centros de desarrollo a la comunidad y han vivido en la comunidad durante 24 meses (se informó una proporción de 1:70 y la proporción requerida es 1:62); 4) para personas atendidas que no se han mudado de los centros de desarrollo a la comunidad desde el 14 de abril de 1993, y que tienen más de cinco años ni están en la Exención de Servicios Basados en el Hogar y la Comunidad (se informó una proporción de 1:67 y la proporción requerida es 1:66).

**Informe de desempeño de fin de año 2022 de RCRC:** encontrará una copia del informe en el paquete de la reunión de su junta directiva. El informe se presentó en la primavera para obtener datos hasta diciembre de 2022. Tenga en cuenta que desde que se presentó este informe, RCRC ahora presta servicios a aproximadamente 600 clientes adicionales.

**Actualización de TI:** TensiTech continúa migrando con éxito el obsoleto sistema de TI de RCRC hacia un sistema moderno, eficiente y seguro basado en la nube que estábamos esperando.

Por último, el Equipo de Equidad y Alcance de la Diversidad de RCRC se enorgullece de anunciar la próxima sesión de capacitación de Técnico de Comportamiento Registrado (RBT) de 40 horas que comienza el 19 de octubre de 2023. Esta capacitación tiene como objetivo crear un grupo de personal diverso en nuestras comunidades nativas y de habla hispana.

Gracias,

Dra. Kimberly Smalley, directora ejecutiva

MHSA: Academia de padres: <https://padlet.com/bctservices2/4x94rz0lctzudnae>

Academia de proveedores de servicios: <https://padlet.com/bctservices2/nxfxs8iq8jlik84d>

Twitter: @RedwoodCoastRC

Instagram: redwoodcoastregionalcenter

Facebook: Redwood Coast Regional Center and @redwoodcoastregionalcenter

KS/ko

9/5/23

## Redwood Coast Regional Center

Dr. Kimberly Smalley, Ph.D., BCBA-D, Executive Director

1116 Airport Park Boulevard Ukiah, CA 95482

Phone: (707) 445-0893 • Fax: 707-444-2563

E-mail: [ksmalley@redwoodcoastrc.org](mailto:ksmalley@redwoodcoastrc.org)

<https://redwoodcoastrc.org>



*Spring 2023*

## Performance Report for Redwood Coast Regional Center

Every year, the Department of Developmental Services (DDS) contracts with regional centers in California to serve consumers and families. And, every year DDS looks at how well the regional centers are doing. This report will give you information about your regional center.

Last year, at Redwood Coast Regional Center (RCRC) we served about 4,430 clients. The charts on page two tell you about the clients we serve. You'll also see how well we are doing in meeting our goals and in fulfilling our contract with DDS.

At RCRC, we want to improve every year, do better than the state average, and meet or exceed the DDS standard. As you can see in this report, in many areas we improved over our last year's data or we did better than the state average.

In our catchment area of Del Norte, Humboldt, Lake and Mendocino Counties, more children live at home with their families, more adults live in home settings, very few children live in settings with more than 6 people and very few adults live in settings with more than 6 people.

RCRC has a board policy against institutionalization, in support of community-based supports. RCRC clients only live in developmental centers when court involvement dictates it. We have met or exceeded all DDS standards with one exception; RCRC experienced a slight dip, from 94% to 92%, keeping CDER and Early Start reports up to date. We anticipate improvement in this area now that we have been able to fill open service coordinator positions.

RCRC's Satisfaction Survey data; however has decreased. With vendored programs being closed due to COVID-19 or providing only remote services and staffing shortages in general. This data is unfortunate but not surprising.

The National Core Indicators Adult Family Survey data suggests that family members of adult clients served by RCRC are slightly less satisfied with their services, with an overall satisfaction of 69% than the state average of 74%: Our Native American respondents

(25%); Hispanic/Latino respondents (60%) and White respondents (72%)

Summary Performance Report for Redwood Coast Regional Center, Spring 2023

Overall, the respondents did feel (81%) that services and supports have made a positive difference in the life of their adult family member with the state average at 79%: Our Native American respondent (0%) feeling the least satisfy, Hispanic/Latinos (80%) and white families (82%)

The most recent National Core Indicators Child family Survey asked, “Does your child have an Individual Family Plan (IPP) or Individual Family Service Plan (IFSP)?” Statewide only 58% of family members of children across the state, including those served by RCRC, reported that their child had an IPP or IFSP. Our Native American respondents (67%) Hispanic/Latino respondents (46%) and White respondents (65%).

Families of children reported that their IPP or IFSP included all the services and supports their child needed 60% of the time, slightly less than the state average of 63% of the time. Native American respondents (50%) Hispanic/Latinos respondents (69%) and White respondents (67%)

The National Core Indicators Adult Family Guardian Survey data suggests that overall family Guardians of clients served by RCRC are satisfied with the supports received (75%). The state overall average was 78%. Our Native American respondents (33%) Hispanic/Latinos (50%) and White respondents (76%)

Family Guardians reported that their family member’s IPP or IFSP included all services and supports their family member needed 47% of the time, slightly less than the state average of 51%. Native American respondent (33%) Hispanic/Latino respondents (0%) and White respondents (49%)

Supporting our vendor community to re-staff and rebuild, post COVID-19 and recruiting and promoting sufficient culturally and linguistically appropriate supports is a priority at RCRC. Our families have been very clear that they need and want in-person help following the pandemic.

In the area of reducing disparities and improving equity for RCRC clients, across age cohorts, Purchase of Service data suggests RCRC expenditures remained essentially the same for most underserved groups. Percentage of expenditures are consistent with our demographics. RCRC still needs to improve in the area of clients who receive case management services only, across age cohorts and ethnicity. Our highest number of clients receiving case management only being White clients between the ages of 3-21, followed by White adults age 22 and older.

RCRC did not make the gains we had hoped for across all groups when compared to the previous year. We believe that our performance in this area, and others, still reflects the challenges that individuals and families, and our service provider community have faced as a result of the COVID-19 pandemic and subsequent dearth of available qualified staff.

We hope this report helps you learn more about RCRC. If you have any questions or comments, please contact us!

Summary Performance Report for Redwood Coast Regional Center, Spring 2023

This report is a summary. To see the complete report, go to:

<https://redwoodcoastrc.org/about-us/transparency-and-public-information/performance-reports/>

Or contact Dr. Kimberly Smalley at **707-445-0893, x315** or by email at

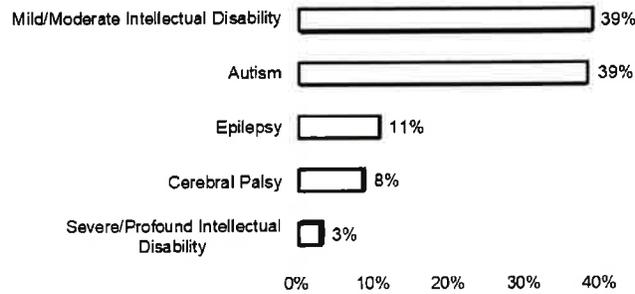
[ksmalley@redwoodcoastrc.org](mailto:ksmalley@redwoodcoastrc.org)

Dr. Kimberly Smalley, Executive Director  
Director, Redwood Coast Regional Center

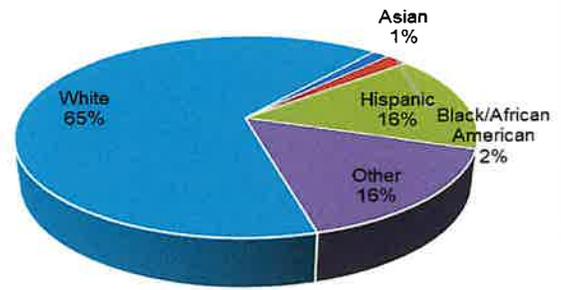
## Who uses RCRC?

These charts tell you who RCRC consumers are and where they live.

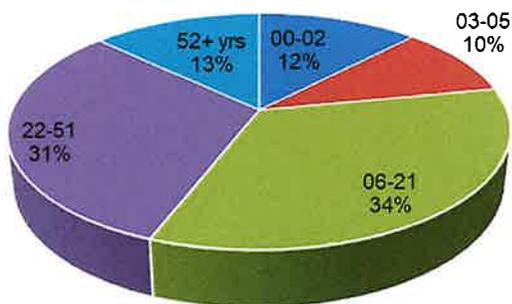
### DIAGNOSIS OF RCRC CONSUMERS



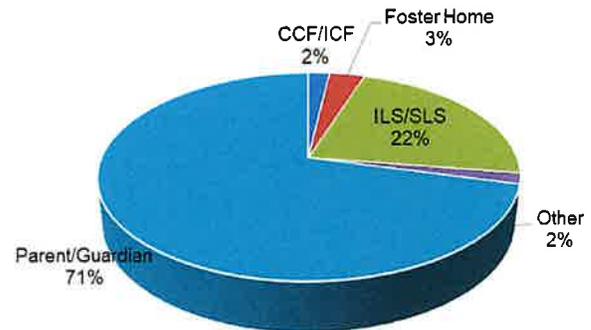
### ETHNICITY OF RCRC CONSUMERS



### AGE OF RCRC CONSUMERS



### WHERE RCRC CONSUMERS LIVE



## How well is RCRC performing?

This chart tells you about five areas where DDS wants each regional center to keep improving every year.

The first column tells you how RCRC was doing at the end of 2021. And, the second column shows how RCRC was doing at the end of 2022.

To see how RCRC compares to the other regional centers in the state, compare the numbers to the state averages (in the shaded columns).

Regional Center Goals (based on Lanterman Act)	December 2021		December 2022	
	State Average	RCRC	State Average	RCRC
Fewer consumers live in developmental centers	0.06%	0.05%	0.06%	0.07%
More children live with families	99.58%	99.34%	99.61%	99.50%
More adults live in home settings*	82.50%	92.88%	83.01%	93.01%
Fewer children live in large facilities (more than 6 people)	0.03%	0.11%	0.03%	0.05%
Fewer adults live in large facilities (more than 6 people)	1.78%	1.07%	1.67%	0.94%

Notes: 1) Consumers can be included in more than one diagnosis category. 2) Residence Types: CCF/ICF is Community Care Facility/Intermediate Care Facility; ILS/SLS is Independent Living Services/Supported Living Services. 3) Home settings include independent living, supported living, Adult Family Home Agency homes, and consumers' family homes. 4) Green text indicates the RC remained the same or improved from the previous year, red indicates the RC did not improve.

## Did RCRC meet DDS standards?

Read below to see how well RCRC did in meeting DDS compliance standards:

Area Measured	Last Period	Current Period
Passes independent audit	Yes	Yes
Passes DDS audit	Yes	Yes
Audits vendors as required	Met	Met
Didn't overspend operations budget	Yes	Yes
Participates in the federal waiver	Yes	Yes
CDERs and ESRs are updated as required (CDER is the Client Development Evaluation Report and ESR is the Early Start Report. Both contain information about consumers, including diagnosis.)	94.50%	92.14%
Intake/Assessment timelines for consumers age 3 or older met	74.19%	83.55%
IPP ( <i>Individual Program Plan</i> ) requirements met	N/A	98.32%
IFSP ( <i>Individualized Family Service Plan</i> ) requirements met	88.9%	89.6%

Notes: 1) The federal waiver refers to the Medicaid Home and Community-Based Services Waiver program that allows California to offer services not otherwise available through the Medi-Cal program to serve people (including individuals with developmental disabilities) in their own homes and communities. 2) The CDER and ESR currency percentages were weighted based on the RC's Status 1 and Status 2 caseloads to arrive at a composite score. 3) N/A indicates that the regional center was not reviewed for the measure during the current period.

In most areas RCRC met DDS standards. We passed our DDS and Independent audits, audited our vendors as required, and participated in the Medicaid Waiver. RCRC percentage is almost the same in keeping our CDERs and ESRs updated, with a slight drop of 2.4%. We made great improvement on our DDS Compliance Standards for Intake/Assessment timelines compared to last year for clients age 3 or older. RCRC is still actively recruiting for a licensed Psychologist and additional assessors who are able to support intake as we rapidly continue to grow.

### How well is RCRC doing at getting consumers working?

The chart below shows how well RCRC is performing on increasing consumer employment performance compared to their prior performance and statewide average:

Areas Measured	Time Period			
	CA	RCRC	CA	RCRC
<b>Consumer Earned Income ( Age 16 to 64 years):</b> Data Source: Employment Development Department	Jan through Dec 2020		Jan through Dec 2021	
Quarterly number of consumers with earned income	28,989	462	27,180	466
Percentage of consumers with earned income	15.22%	19.20%	13.88%	19.10%
Average annual wages	\$8,949	\$6,656	\$11,888	\$8,388
<b>Annual earnings of consumers compared to people with all disabilities in California</b> Data Source: American Community Survey, five-year estimate	2020		2021	
	\$26,794		\$30,783	
<b>National Core Indicator Adult Consumer Survey</b>	July 2017-June 2018		July 2020-June 2021	
Percentage of adults who reported having integrated employment as a goal in their IPP*	29%	29%	35%	N/A
<b>Paid Internship Program</b>	2020-21		2021-22	
Data Source: Paid Internship Program Survey	<b>CA Average</b>	<b>RCRC</b>	<b>CA Average</b>	<b>RCRC</b>
Number of adults who were placed in competitive, integrated employment following participation in a Paid Internship Program	6	4	1,527	30
Percentage of adults who were placed in competitive, integrated employment following participation in a Paid Internship Program	14%	22%	12%	20%
Average hourly or salaried wages for adults who participated in a Paid Internship Program	\$14.25	\$13.93	\$15.08	\$15.44
Average hours worked per week for adults who participated in a Paid Internship Program	17	14	15	9.65
<b>Incentive Payments</b>				
Data Source: Competitive Integrated Employment Incentive Program Survey				
Average wages for adults engages in competitive, integrated employment, on behalf of whom incentive payments have been made	\$14.81	\$14.26	\$15.63	\$15.06
Average hours worked for adults engages in competitive, integrated employment, on behalf of whom incentive payments have been made	23	22	22	18
Total number of Incentive payments made for the fiscal year for the following amounts:**	\$1,500/\$3,000	3	25	6
	\$1,250/\$2,500	19	42	13
	\$1,000/\$2,000	33	12	19

\*Regional centers receive an 'N/A' designation within the table if fewer than 20 people responded to the survey item.

\*\* Competitive integrated employment incentive milestone payments increased effective July 1, 2021 until June 30, 2025.

### How well is RCRC doing at reducing disparities and improving equity?

These tables show you how well the regional center is doing at providing services equally for all consumers.

Percent of total annual purchase of service expenditures by individual's ethnicity and age

Age Group	Measure	American Indian or Alaska Native		Asian		Black/African American		Hispanic		Native Hawaiian or Other Pacific Islander		White		Other Ethnicity or Race	
		20-21	21-22	20-21	21-22	20-21	21-22	20-21	21-22	20-21	21-22	20-21	21-22	20-21	21-22
Birth to 2	Consumers	4%	4%	1%	0%	1%	1%	16%	18%	0%	0%	54%	46%	23%	31%
	Expenditures	5%	4%	1%	0%	0%	0%	13%	16%	0%	0%	53%	48%	28%	32%
3 to 21	Consumers	6%	6%	2%	2%	2%	2%	18%	18%	0%	0%	63%	63%	8%	9%
	Expenditures	7%	6%	1%	2%	1%	1%	16%	15%	1%	1%	66%	65%	8%	10%
22 and older	Consumers	4%	5%	1%	1%	2%	2%	8%	8%	0%	0%	81%	81%	3%	3%
	Expenditures	4%	4%	1%	1%	1%	1%	5%	6%	0%	0%	86%	85%	3%	3%

Number and percent of individuals receiving only case management services by age and ethnicity

Measure	Year	Number of Eligible Consumers Receiving Case Management Only				Percent of Eligible Consumers Receiving Case Management Only			
		Birth to 2	3 to 21	22 and Older		Birth to 2	3 to 21	22 and Older	
American Indian or Alaska Native	20-21	6	49	8		23%	41%	9%	
	21-22	3	64	13		10%	53%	14%	
Asian	20-21	0	13	2		0%	34%	9%	
	21-22	1	17	1		33%	43%	5%	
Black/African American	20-21	2	13	3		40%	33%	8%	
	21-22	0	9	6		0%	25%	13%	
Hispanic	20-21	12	71	15		12%	19%	9%	
	21-22	9	78	22		7%	20%	13%	
Native Hawaiian or Other Pacific Islander	20-21	0	2	1		N/A	29%	33%	
	21-22	0	2	1		N/A	29%	100%	
White	20-21	24	435	128		7%	34%	8%	
	21-22	36	421	135		11%	31%	8%	
Other Ethnicity or Race	20-21	9	70	9		7%	43%	13%	
	21-22	13	77	10		6%	43%	14%	
Total	20-21	53	653	166		9%	32%	8%	
	21-22	62	668	188		9%	32%	9%	

The tables below provide information on National Core Indicator survey results regarding services, satisfaction, and family outcomes, analyzed by race and ethnicity.

Overall, are you satisfied with the services and supports your family member currently receives?

(Response: **Always/Usually, Adult Family Survey: 2021-22**)

Ethnicity/Race	RCRC	All California Regional Centers
Total Number of Respondents	160	8,302
Race Unknown	33%	64%
American Indian/Alaska Native	25%	79%
Asian	100%	73%
Black/African-American	N/A	76%
Native Hawaiian/Pacific Islander	N/A	66%
White	72%	74%
Other	100%	62%
Hispanic or Latino	60%	76%
Mixed Race	70%	73%
Overall	69%	74%

Do you feel that services and supports have made a positive difference in the life of your family member?

(Response: Yes, **Adult Family Survey: 2021-22**)

Ethnicity/Race	RCRC	All California Regional Centers
Total Number of Respondents	160	8,302
Race Unknown	100%	73%
American Indian/Alaska Native	0%	82%
Asian	100%	76%
Black/African-American	N/A	77%
Native Hawaiian/Pacific Islander	N/A	69%
White	82%	82%
Other	100%	67%
Hispanic or Latino	80%	80%
Mixed Race	81%	80%
Overall	81%	79%

Does your child have an Individual Program Plan (IPP) or Individual Family Service Plan (IFSP)?

(Response: **Yes, Child Family Survey: 2021-22**)

Ethnicity/Race	RCRC	All California Regional Centers
Total Number of Respondents	117	5,589
Race Unknown	0%	45%
American Indian/Alaska Native	67%	65%
Asian	100%	57%
Black/African-American	N/A	63%
Native Hawaiian/Pacific Islander	N/A	73%
White	65%	66%
Other	67%	52%
Hispanic or Latino	46%	53%
Mixed Race	58%	66%
Overall	58%	58%

Does the plan (IPP or IFSP) include all the services and supports your child needs?

(Response: **Yes, Child Family Survey: 2021-22**)

Ethnicity/Race	RCRC	All California Regional Centers
Total Number of Respondents	68	3,239
Race Unknown	N/A	66%
American Indian/Alaska Native	50%	69%
Asian	100%	62%
Black/African-American	N/A	58%
Native Hawaiian/Pacific Islander	N/A	91%
White	67%	55%
Other	0%	47%
Hispanic or Latino	69%	68%
Mixed Race	36%	60%
Overall	60%	63%

Overall, are you satisfied with the services and supports your family member currently receives?

(Response: **Always/Usually, Family Guardian Survey: 2021-22**)

Ethnicity/Race	RCRC	All California Regional Centers
Total Number of Respondents	81	4,670
Race Unknown	50%	48%
American Indian/Alaska Native	33%	67%
Asian	100%	81%
Black/African-American	N/A	72%
Native Hawaiian/Pacific Islander	N/A	100%
White	76%	82%
Other	N/A	79%
Hispanic or Latino	50%	73%
Mixed Race	100%	78%
Overall	75%	78%

Does your family member's plan (IPP or IFSP) include all the services and supports your family member needs?

(Response: **Yes, Family Guardian Survey: 2021-22**)

Ethnicity/Race	RCRC	All California Regional Centers
Total Number of Respondents	81	4,670
Race Unknown	50%	33%
American Indian/Alaska Native	33%	44%
Asian	0%	53%
Black/African-American	N/A	42%
Native Hawaiian/Pacific Islander	N/A	0%
White	49%	54%
Other	N/A	64%
Hispanic or Latino	0%	41%
Mixed Race	50%	50%
Overall	47%	51%

**Want more information?**

To see the complete report, go to: <https://redwoodcoastrc.org/about-us/transparency-and-public-information/performance-reports/>

Or contact Dr. Kimberly Smalley, Ph.D., BCBA-D

Executive Director, Redwood Coast Regional Center

at **707-445-0893, x315** or email at [ksmalley@redwoodcoastrc.org](mailto:ksmalley@redwoodcoastrc.org)



## **Centro Regional de la Costa de Redwood**

Dra. Kimberly Smalley, Ph.D., BCBA-D, O comuníquese con la  
1116 Airport Park Boulevard Ukiah, CA 95482

Teléfono (707) 445-0893 • Fax: 707-444-2563

E-mail: [ksmalley@redwoodcoastrc.org](mailto:ksmalley@redwoodcoastrc.org)

<https://redwoodcoastrc.org>



*Primavera 2023*

### **Informe de desempeño del Centro Regional Redwood Coast**

Cada año, el Departamento de Servicios de Desarrollo (DDS) contrata centros regionales en California para atender a consumidores y familias. Y, cada año, el DDS analiza el desempeño de los centros regionales. Este informe le dará información sobre su centro regional.

El año pasado, en el Centro Regional Redwood Coast (RCRC) atendimos a unos 4430 clientes. Los cuadros de la página dos le informan sobre los clientes a los que servimos. También verá lo bien que lo estamos haciendo en el cumplimiento de nuestras metas y en el cumplimiento de nuestro contrato con DDS.

En RCRC, queremos mejorar cada año, hacerlo mejor que el promedio estatal y cumplir o superar el estándar DDS. Como puede ver en este informe, en muchas áreas mejoramos con respecto a los datos del año pasado o lo hicimos mejor que el promedio estatal.

En nuestra área de captación de los condados de Del Norte, Humboldt, Lake y Mendocino, más niños viven en casa con sus familias, más adultos viven en entornos domésticos, muy pocos niños viven en entornos con más de 6 personas y muy pocos adultos viven en entornos con más de 6 personas.

RCRC tiene una política de la junta contra la institucionalización, en apoyo de los apoyos basados en la comunidad. Los clientes de RCRC solo viven en centros de desarrollo cuando la participación de la corte lo dicta. Hemos cumplido o excedido todos los estándares de DDS con una excepción; RCRC experimentó una ligera caída, de 94% a 92%, manteniendo actualizados los informes de CDER y Early Start. Anticipamos mejoras en esta área ahora que hemos podido llenar los puestos vacantes de coordinadores de servicios.

datos de la Encuesta de Satisfacción de RCRC; sin embargo ha disminuido. Con programas de proveedores cerrados debido a COVID-19 o brindando solo servicios remotos y escasez de personal en general. Este dato es desafortunado pero no sorprendente.

Resumen del informe de rendimiento del centro regional de Redwood Coast, primavera de 2023

Los datos de la Encuesta Nacional de Indicadores Básicos de Familias Adultas sugieren que los familiares de clientes adultos atendidos por RCRC están un poco menos satisfechos con sus servicios, con una satisfacción general del 69 % que el promedio estatal del 74 %: Nuestros encuestados nativos americanos(25%); Encuestados hispanos/latinos (60 %) y encuestados blancos (72 %).

En general, los encuestados sintieron (81 %) que los servicios y apoyos han marcado una diferencia positiva en la vida de su familiar adulto con un promedio estatal de 79 %: Nuestro encuestado nativo americano (0 %) se siente menos satisfecho, hispano/ Latinos (80%) y familias blancas (82%).

La Encuesta Nacional de Indicadores Básicos para Niños y Familias más reciente preguntó: "¿Tiene su hijo un Plan Familiar Individual (IPP) o un Plan de Servicio Familiar Individual (IFSP)?" En todo el estado, solo el 58% de los familiares de niños en todo el estado, incluidos los atendidos por RCRC, informaron que su hijo tenía un IPP o IFSP. Nuestros encuestados nativos americanos (67 %), encuestados hispanos/latinos (46 %) y encuestados blancos (65 %).

Las familias de los niños informaron que su IPP o IFSP incluía todos los servicios y apoyos que su hijo necesitaba el 60 % del tiempo, un poco menos que el promedio estatal del 63 % del tiempo. Encuestados Nativos Americanos (50%) Encuestados Hispanos/Latinos (69%) y Encuestados Blancos (67%).

Los datos de la Encuesta nacional de indicadores básicos sobre tutores familiares adultos sugieren que los tutores familiares generales de los clientes atendidos por RCRC están satisfechos con los apoyos recibidos (75%). El promedio general del estado fue del 78%. Nuestros encuestados nativos americanos (33 %), hispanos/latinos (50 %) y encuestados blancos (76 %).

Los tutores familiares informaron que el IPP o IFSP de su familiar incluía todos los servicios y apoyos que su familiar necesitaba el 47 % del tiempo, un poco menos que el promedio estatal del 51 %. Encuestado Nativo Americano (33%) Encuestados Hispanos/Latinos (0%) y Encuestados Blancos (49%).

Apoyar a nuestra comunidad de proveedores para volver a dotar de personal y reconstruir, publicar COVID-19 y reclutar y promover suficientes apoyos cultural y lingüísticamente apropiados es una prioridad en RCRC. Nuestras familias han dejado muy claro que necesitan y quieren ayuda en persona después de la pandemia.

En el área de reducir las disparidades y mejorar la equidad para los clientes de RCRC, en todas las cohortes de edad, los datos de compra de servicios sugieren que los gastos de RCRC se mantuvieron esencialmente iguales para la mayoría de los grupos desatendidos. El porcentaje de gastos es consistente con nuestra demografía. RCRC aún necesita mejorar en el área de clientes que reciben servicios de administración de casos únicamente, en todas las cohortes de edad y etnias. Nuestro mayor número de clientes que reciben administración de casos son solo clientes blancos entre las edades de 3 a 21, seguidos por adultos blancos de 22 años o más.

RCRC no logró los avances que esperábamos en todos los grupos en comparación con el año anterior. Creemos que nuestro desempeño en esta área, y otras, aún refleja los desafíos que las personas y las familias y nuestra comunidad de proveedores de servicios han enfrentado como resultado de la pandemia de COVID-19 y la subsiguiente escasez de personal calificado disponible.

Esperamos que este informe le ayude a aprender más sobre RCRC. Si tiene alguna pregunta o comentario, por favor contáctenos!

Este informe es un resumen. Para ver el informe completo, ingrese a: <https://redwoodcoastrc.org/about-us/transparency-and-public-information/performance-reports/>

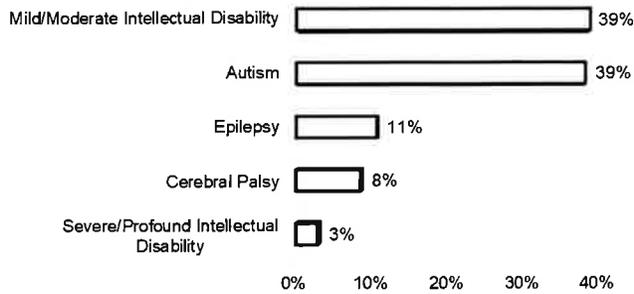
O comuníquese con la Dra. Kimberly Smalley al **707-445-0893, x315** o por correo electrónico a [ksmalley@redwoodcoastrc.org](mailto:ksmalley@redwoodcoastrc.org)

Dr. Kimberly Smalley, Directora ejecutiva  
Centro Regional de la Costa de Redwood

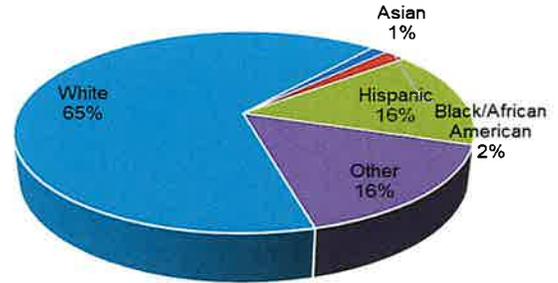
## ¿Quién usa RCRC?

Estos cuadros le indican quiénes son los consumidores de RCRC y dónde viven.

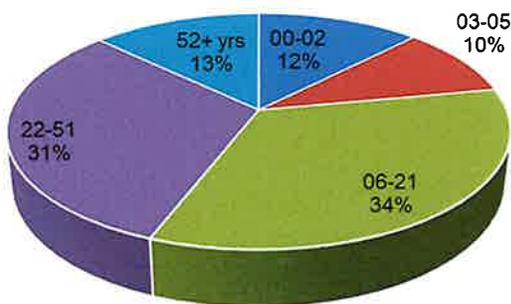
DIAGNOSIS OF RCRC CONSUMERS



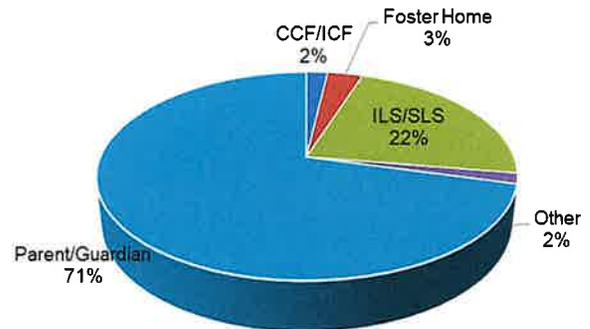
ETHNICITY OF RCRC CONSUMERS



AGE OF RCRC CONSUMERS



WHERE RCRC CONSUMERS LIVE



## ¿Qué tan bien se está desempeñando RCRC?

Este cuadro le informa acerca de cinco áreas en las que el DDS quiere que cada centro regional siga mejorando cada año.

La primera columna le dice cómo le estaba yendo a RCRC a fines de 2021. Y, la segunda columna muestra cómo le estaba yendo a RCRC a fines de 2022.

Para ver cómo se compara RCRC con los otros centros regionales del estado, compare los números con los promedios estatales (en las columnas sombreadas).

Metas del centro regional (basado en la Ley Lanterman)	diciembre 2021		diciembre 2022	
	promedio estatal	RCRC	promedio estatal	RCRC
Menos consumidores viven en centros de desarrollo	0.06%	0.05%	0.06%	0.07%
Más niños viven con familias	99.58%	99.34%	99.61%	99.50%
Más adultos viven en entornos domésticos*	82.50%	92.88%	83.01%	93.01%
Menos niños viven en instalaciones grandes (más de 6 personas)	0.03%	0.11%	0.03%	0.05%
Menos adultos viven en instalaciones grandes (más de 6 personas)	1.78%	1.07%	1.67%	0.94%

Notas: 1) Los consumidores pueden incluirse en más de una categoría de diagnóstico. 2) Tipos de Residencia: CCF/ICF es Centro de Atención Comunitaria/Centro de Atención Intermedia; ILS/SLS es Servicios de Vida Independiente/Servicios de Vida Asistida. 3) Los entornos del hogar incluyen la vida

Resumen del informe de rendimiento del centro regional de Redwood Coast, primavera de 2023

independiente, la vida con apoyo, los hogares de la Agencia de Hogares Familiares para Adultos y los hogares familiares de los consumidores. 4) El texto verde indica que el RC permaneció igual o mejoró con respecto al año anterior, el rojo indica que el RC no mejoró.

## ¿RCRC cumplió con los estándares del DDS?

Lea a continuación para ver qué tan bien RCRC cumplió con los estándares de cumplimiento de DDS:

Área medida	Último periodo	Periodo actual
Pasa la auditoría independiente	Yes	Yes
Pasa la auditoría DDS	Yes	Yes
Audita a los proveedores según sea necesario	Met	Met
No gastó más del presupuesto de operaciones	Yes	Yes
Participa en la exención federal	Yes	Yes
Los CDER y ESR se actualizan según sea necesario (CDER es el Informe de evaluación del desarrollo del cliente y ESR es el Informe de inicio temprano. Ambos contienen información sobre los consumidores, incluido el diagnóstico).	94.50%	92.14%
Se cumplieron los plazos de admisión/evaluación para los consumidores de 3 años o más	74.19%	83.55%
Se cumplieron los requisitos del IPP (Plan de programa individual)	N/A	98.32%
Se cumplieron los requisitos del IFSP (Plan de servicio familiar individualizado)	88.9%	89.6%

Notas: 1) La exención federal se refiere al programa de exención de servicios basados en el hogar y la comunidad de Medicaid que permite a California ofrecer servicios que de otro modo no estarían disponibles a través del programa Medi-Cal para servir a las personas (incluidas las personas con discapacidades del desarrollo) en sus propios hogares y comunidades. . 2) Los porcentajes de moneda CDER y ESR se ponderaron en función de los casos de estado 1 y estado 2 del RC para llegar a una puntuación compuesta. 3) N/A indica que el centro regional no fue revisado para la medida durante el período actual.

En la mayoría de las áreas, RCRC cumplió con los estándares DDS. Pasamos nuestras auditorías DDS e independientes, auditamos a nuestros proveedores según lo requerido y participamos en la Exención de Medicaid. El porcentaje de RCRC es casi el mismo al mantener actualizados nuestros CDER y ESR, con una ligera caída del 2.4%. Hicimos una gran mejora en nuestros estándares de cumplimiento de DDS para los plazos de admisión/evaluación en comparación con el año pasado para clientes de 3 años o más. RCRC todavía está reclutando activamente a un psicólogo con licencia y asesores adicionales que puedan respaldar la admisión a medida que continuamos creciendo rápidamente.

## ¿Qué tan bien está RCRC haciendo que los consumidores trabajen?

El gráfico a continuación muestra qué tan bien se está desempeñando RCRC en el aumento del desempeño del empleo del consumidor en comparación con su desempeño anterior y el promedio estatal:

Áreas medidas	Periodo de tiempo			
	CA	RCRC	CA	RCRC
<b>Ingreso del Trabajo del Consumidor (Edad 16 a 64 años):</b> Fuente de datos: Departamento de Desarrollo del Empleo		<b>de enero a diciembre de 2020</b>	<b>CA</b>	<b>de enero a diciembre de 2021</b>
Número trimestral de consumidores con renta del trabajo	28,989	462	27,180	466
Porcentaje de consumidores con ingresos ganados	15.22%	19.20%	13.88%	19.10%
Salarios medios anuales	\$8,949	\$6,656	\$11,888	\$8,388
<b>Ganancias anuales de los consumidores en comparación con las personas con todas las discapacidades en California</b>		<b>2020</b>		<b>2021</b>
Fuente de datos: Encuesta sobre la comunidad estadounidense, estimación de cinco años		\$26,794		\$30,783
<b>Encuesta Nacional de Consumidores Adultos sobre Indicadores Básicos</b>		<b>julio 2017-junio 2018</b>		<b>julio 2020-junio 2021</b>
Porcentaje de adultos que informaron haber integrado el empleo como una meta en su IPP*	29%	29%	35%	N/A
<b>Programa de pasantías pagadas</b>		<b>2020-21</b>		<b>2021-22</b>
Fuente de datos: Encuesta del programa de pasantías pagadas	<b>CA Promedio</b>	<b>RCRC</b>	<b>CA Promedio</b>	<b>RCRC</b>
Número de adultos que fueron colocados en un empleo competitivo e integrado luego de participar en un programa de pasantías remuneradas	6	4	1,527	30
Porcentaje de adultos que fueron colocados en un empleo competitivo e integrado luego de participar en un programa de pasantías remuneradas	14%	22%	12%	20%
Salario promedio por hora o asalariado de adultos que participaron en un programa de pasantías pagadas	\$14.25	\$13.93	\$15.08	\$15.44
Promedio de horas trabajadas por semana para adultos que participaron en un programa de pasantías pagadas	17	14	15	9.65
<b>Pagos de incentivos</b>				
Fuente de datos: Encuesta del Programa Integrado de Incentivos de Empleo Competitivo				
Salario promedio para adultos que participan en un empleo competitivo e integrado, en cuyo nombre se han realizado pagos de incentivos	\$14.81	\$14.26	\$15.63	\$15.06
Promedio de horas trabajadas para adultos que participan en un empleo competitivo e integrado, en cuyo nombre se han realizado pagos de incentivos	23	21.5	22	18
Número total de pagos de incentivos realizados en el ejercicio por los siguientes montos:**				
\$1,500/\$3,000	17	3	25	6
\$1,250/\$2,500	19	2	42	13
\$1,000/\$2,000	33	12	53	18

\*Los centros regionales reciben una designación 'N/A' dentro de la tabla si menos de 20 personas respondieron al ítem de la encuesta.

\*\* Los pagos por hitos de incentivos de empleo integrados competitivos aumentaron a partir del 1 de julio de 2021 hasta el 30 de junio de 2025.

### ¿Qué tan bien está RCRC reduciendo las disparidades y mejorando la equidad?

Estas tablas le muestran qué tan bien le está yendo al centro regional en la prestación de servicios por igual para todos los consumidores.

Porcentaje de la compra anual total de gastos de servicios por etnia y edad del individuo

Grupo de edad	Medida	Indio americano o nativo de Alaska		Asiático		Negro / afroamericano		Hispanic		Nativo hawaiano u otro isleño del Pacífico		Blanco		Otra etnia o raza	
		20-21	21-22	20-21	21-22	20-21	21-22	20-21	21-22	20-21	21-22	20-21	21-22	20-21	21-22
Birth to 2	Consumidores	4%	4%	1%	0%	1%	1%	16%	18%	0%	0%	54%	46%	23%	31%
	gastos	5%	4%	1%	0%	0%	0%	13%	16%	0%	0%	53%	48%	28%	32%
3 to 21	Consumidores	6%	6%	2%	2%	2%	2%	18%	18%	0%	0%	63%	63%	8%	9%
	gastos	7%	6%	1%	2%	1%	1%	16%	15%	1%	1%	66%	65%	8%	10%
22 and older	Consumidores	4%	5%	1%	1%	2%	2%	8%	8%	0%	0%	81%	81%	3%	3%
	gastos	4%	4%	1%	1%	1%	1%	5%	6%	0%	0%	86%	85%	3%	3%

Número y porcentaje de personas que reciben solo servicios de gestión de casos por edad y etnia

Medida	Año	Número de consumidores elegibles que solo reciben administración de casos			Porcentaje de consumidores elegibles que solo reciben administración de casos		
		Nacimiento a 2	3 a 21	22 y mayores	Nacimiento a 2	3 a 21	22 y mayores
Indio americano o nativo de Alaska	20-21	6	49	8	23%	41%	9%
	21-22	3	64	13	10%	53%	14%
	20-21	0	13	2	0%	34%	9%
Asiático	21-22	1	17	1	33%	43%	5%
	20-21	2	13	3	40%	33%	8%
Negro / afroamericano	21-22	0	9	6	0%	25%	13%
	20-21	12	71	15	12%	19%	9%
Hispanic	21-22	9	78	22	7%	20%	13%
	20-21	0	2	1	N/A	29%	33%
Nativo hawaiano u otro isleño del Pacífico	21-22	0	2	1	N/A	29%	100%
	20-21	24	435	128	7%	34%	8%
Blanco	21-22	36	421	135	11%	31%	8%
	20-21	9	70	9	7%	43%	13%
Otra etnia o raza	21-22	13	77	10	6%	43%	14%
	20-21	53	653	166	9%	32%	8%
Total	21-22	62	668	188	9%	32%	9%

Las siguientes tablas brindan información sobre los resultados de la encuesta de indicadores básicos nacionales con respecto a los servicios, la satisfacción y los resultados familiares, analizados por raza y etnia.

En general, ¿está satisfecho con los servicios y apoyos que recibe actualmente su familiar?

(Respuesta: **Siempre/Generalmente, Encuesta Familiar de Adultos: 2021-22**)

Etnia / raza	RCRC	Todos los Centros Regionales de California
Número total de encuestados	160	8,302
Raza desconocida	33%	64%
Indio americano/nativo de Alaska	25%	79%
asiático	100%	73%
Negro/afroamericano	N/A	76%
Nativo de Hawái/isleño del Pacífico	N/A	66%
Blanco	72%	74%
Otro	100%	62%
hispano o latino	60%	76%
Raza mixta	70%	73%
En general	69%	74%

¿Cree que los servicios y apoyos han marcado una diferencia positiva en la vida de su familiar?

(Respuesta: **Sí, Encuesta de familias adultas 2021-22**)

Etnia / raza	RCRC	Todos los Centros Regionales de California
Número total de encuestados	160	8,302
Raza desconocida	100%	73%
Indio americano/nativo de Alaska	0%	82%
asiático	100%	76%
Negro/afroamericano	N/A	77%
Nativo de Hawái/isleño del Pacífico	N/A	69%
Blanco	82%	82%
Otro	100%	67%
hispano o latino	80%	80%
Raza mixta	81%	80%
En general	81%	79%

¿Tiene su hijo un Plan de programa individual (IPP) o un Plan de servicio familiar individual (IFSP)?

(Respuesta: **Sí, Encuesta familiar infantil: 2021-22**)

Etnia / raza	RCRC	Todos los Centros Regionales de California
Número total de encuestados	117	5,589
Raza desconocida	0%	45%
Indio americano/nativo de Alaska	67%	65%
asiático	100%	57%
Negro/afroamericano	N/A	63%
Nativo de Hawái/isleño del Pacífico	N/A	73%
Blanco	65%	66%
Otro	67%	52%
hispano o latino	46%	53%
Raza mixta	58%	66%
En general	58%	58%

¿El plan (IPP o IFSP) incluye todos los servicios y apoyos que su hijo necesita?

(Respuesta: **Sí, Encuesta familiar infantil: 2021-22**)

Etnia / raza	RCRC	Todos los Centros Regionales de California
Número total de encuestados	68	3,239
Raza desconocida	N/A	66%
Indio americano/nativo de Alaska	50%	69%
asiático	100%	62%
Negro/afroamericano	N/A	58%
Nativo de Hawái/isleño del Pacífico	N/A	91%
Blanco	67%	55%
Otro	0%	47%
hispano o latino	69%	68%
Raza mixta	36%	60%
En general	60%	63%

Overall, are you satisfied with the services and supports your family member currently receives?

(Respuesta: **Siempre/Usualmente, Encuesta de tutores familiares: 2021-22**)

Etnia / raza	RCRC	Todos los Centros Regionales de California
Número total de encuestados	81	4,670
Raza desconocida	50%	48%
Indio americano/nativo de Alaska	33%	67%
asiático	100%	81%
Negro/afroamericano	N/A	72%
Nativo de Hawái/isleño del Pacífico	N/A	100%
Blanco	76%	82%
Otro	N/A	79%
hispano o latino	50%	73%
Raza mixta	100%	78%
En general	75%	78%

Does your family member's plan (IPP or IFSP) include all the services and supports your family member needs?

(Respuesta: **Sí, Encuesta de tutores familiares: 2021-22**)

Etnia / raza	RCRC	Todos los Centros Regionales de California
Número total de encuestados	81	4,670
Raza desconocida	50%	33%
Indio americano/nativo de Alaska	33%	44%
asiático	0%	53%
Negro/afroamericano	N/A	42%
Nativo de Hawái/isleño del Pacífico	N/A	0%
Blanco	49%	54%
Otro	N/A	64%
hispano o latino	0%	41%
Raza mixta	50%	50%
En general	47%	51%

**¿Quieres más información?**

Para ver el informe completo, ingrese a: <https://redwoodcoastrc.org/about-us/transparency-and-public-information/performance-reports/>

O comuníquese con la Dra. Kimberly Smalley, Ph.D., BCBA-D

Directora ejecutiva, Centro Regional de la Costa de Redwood

en **707-445-0893, x315** o correo electrónico a [ksmalley@redwoodcoastrc.org](mailto:ksmalley@redwoodcoastrc.org)

**Director of  
Community Services  
Report**



# Redwood Coast Regional Center

Respecting Choice in the Redwood Community

## Redwood Coast Developmental Services Corporation Board of Directors' Meeting, September 15, 2023

### Community Service Director's Report

#### Staffing Updates

Cindy Claus-John, our HCBS and Employment Specialist for Mendocino and Lake Counties, recently announced her retirement after 26 years of service with Redwood Coast Regional Center. Cindy has held various positions over the years that have included Service Coordinator, Resource Manager, HCBS/Employment Specialist, and Acting Director of Community Services. Cindy has been a mentor and friend to many of us during her tenure at RCRC. Many of the thoughts people have expressed about their time working with Cindy highlight just how impactful Cindy's mentorship, leadership, and friendship have been. Below are some of the thoughts people expressed when thinking about their time working with Cindy:

- "I want to thank you for supporting me all the times I came to you for guidance regarding my questions (and there were many) and I so appreciate how you always took the time to really listen and provided excellent feedback no matter how busy you were, and there were always stories to go with any subject I brought up! You have been an amazing support to me and the best supervisor I could ask for. You have made such a positive impact on this agency over the 26 years you have been here and your presence in this office will be greatly missed!"
- "I feel so lucky to have been able to work not only in the same department but so closely with you Cindy. You have taught me so much about the agency, the processes we use and why. I love the passion you have for the work that you do. I have always looked up to you while working at RCRC, you have been such a great role model and you will be missed tremendously (please don't go)."
- "From nearly the very moment I started working here, I knew you were one of the people to go to. ... You've been an amazing mentor to me in so many ways that I couldn't list them all without forgetting something."
- "As someone who had immediately recognized you as a mentor and role model around here, I am glad that you were able to spend the time with RCRC that you did, and [were] able to share your immense wealth of knowledge with all of us along the way. ... You certainly made a big difference with your time here, and I wish you all the best on this next chapter in your life!"
- "You will definitely be missed, I have immensely appreciated all the



# Redwood Coast Regional Center

Respecting Choice in the Redwood Community

interactions over the years when we were able to collaborate on different projects, the times I reached out for guidance, your leadership when you stepped in during a tough time and led the department, and all your mentorship. I truly appreciate everything you have meant to the agency, the people supported, and to myself.”

- “Your leadership style, commitment to process, compassion and advocacy have definitely left a mark on me, as I am sure is true for others. Thank you dearly for your years of service and mentoring you have provided to all those in our agency that have come after you.”
- Best CCJ Quote “Lead with your heart and your brain!”

Cindy is a strong example of what it means to uphold the highest ideals in our Vision Statement. Cindy’s principle-based decision making has resulted in a better service system with more space to ensure client voices are heard and respected. Her commitment to empowerment and person-centered principles is exemplified by her advocacy to secure DDS funding for the RISE client leadership committee.

## Home and Community Based Settings (HCBS)—Final Rule

The client self-advocacy group, Realizing Interdependent Success and Empowerment (RISE), continues to be co-led by the two RCRC Client Advocates, Elizabeth Hassler and Alex Bland, with coordinating support from the RCRC vendor Trajectory. RISE completed their review of proposals and have selected the following projects for funding:

- **Health Care Harmony – Self-Advocacy in Health Care (Cycadian Health Advocacy)** training for clients and supporters – starts 9/26 – currently 5 pairs (1 client and 1 supporter) are registered. Including one Spanish speaking Parent. See attached flyer with details.
- **Sex Ed Social Group for Young Adult RCRC clients (Kate Jamison-Alward)** – currently 7 RCRC clients and one peer helper are involved. The project started in August and is going well. This project will become a vendored service and will continue past the RISE project funding.
- **Self-Advocacy Theatre** Troupe (Trajectory / Ink People). This project currently has 13-14 RCRC clients currently involved with the project. Currently the troupe is forming and building relationships. The troupe will go on retreat in October, with writing and rehearsal targeted for the end of the year. Look for the public performances next spring!
- **Family Engagement Training: Pathways to Employment (TransCen, Inc.)** – has been awarded funding to offer the training in Mendocino, Lake, & Del Norte Counties (training occurred in Humboldt in March 2023). There will also be a train the trainer component offered in Del Norte &



# Redwood Coast Regional Center

Respecting Choice in the Redwood Community

Mendocino (people from Lake County will be invited to join the trainer training in Mendocino County).

- **DDS is consulting with RISE Client Leadership Team** to provide feedback on statewide virtual training for clients about the HCBS Final Rule. RISE members have also been invited to present during the training. RISE will meet with DDS and schedule the training on 9/6/2023.
- **People First of California** – RISE is scheduled to meet with People First of California on 9/13 to discuss collaborating to bring back chapters in Lake, Humboldt, & Del Norte Counties. The People First Chapter of Ukiah continues to be strong.

RISE is now having discussions about how to support the growth of new People's First chapters and is coordinating with DDS on this initiative. RISE also continues to provide consultation to DDS on the statewide virtual HCBS training for clients. RISE is now waiting for the provider of this training to be in contract with DDS before providing additional feedback on training materials.

## Employment

- RCRC received a grant from DDS to fund mentoring for employment service providers in customized employment. Currently, Parents & Friends, Inc. located in Fort Bragg has staff going through the mentoring process and hope to support up to 9 clients to obtain Customized Employment by June 30, 2024.
- RCRC is currently collaborating with the Lake County Office of Education, DOR, SCDD to develop a Local Partnership Agreement (LPA). We are also in preliminary discussions to develop an LPA with Konocti Unified School District & Department of Rehabilitation (DOR).
- The Humboldt Local Partnership Agreement with Humboldt County Office of Education and DOR has moved its quarterly community input meetings to be part of the College & Career Student Support Network College & Career Expo at College of the Redwoods. RCRC is doing outreach to clients and this event will allow attendees to network with the larger workforce supporting transition age youth throughout the county see link for details: <https://hcoe.org/events/north-coast-college-career-expo-2/>
- October is Disability Employment Awareness Month and:
  - RCRC is partnering with the Greater Eureka Chamber of Commerce to offer a lunch and learn for Employers on Oct. 19<sup>th</sup>.
  - **RCRC is partnering with Mendocino County Office of Education to offer a Transition Fair on Oct. 26<sup>th</sup>**
- RCRC has 3 vendors who pay subminimum wage (SMW) to clients.
  - 1 agency in Lake County – has certificate to pay less than federal



# Redwood Coast Regional Center

Respecting Choice in the Redwood Community

minimum wage.

- 1 agency in Mendocino County – has certificate to pay less than federal minimum wage.
- 1 agency in Humboldt County – does not have a certificate to pay less than federal minimum wage. RCRC has requested a copy of their SMW certificate and has not yet received it. RCRC has requested that the State of California DDS, DOR, and Department of Labor provide a copy of the SMW certificate and we have not even received confirmation that our request has been received by the right person. All of the people in this service are receiving transition planning for movement to Competitive Integrated Employment (CIE) and the agency is actively planning to transition by 1/1/2025 at the latest, last heard they were shooting for sometime in 2024.

## **Housing**

- Konocti Gardens is a HUD811 housing development located in Clearlake, CA. and has a target move date for half the units for this December 2023. RCRC is partnering with DDS, CRP Affordable Housing, and Hyder Company to refer qualifying RCRC clients to up to 11 units at this 90 unit property. The qualifying criteria for the 11 set aside units with housing vouchers are:
  - Client is 18-61 years old (or will be at time of move in)
  - Client's household income is below county's 30% Area Median Income (see below for income guidelines highlighted in yellow)
  - Client is on the HCBS Waiver or has IHSS in place, or is eligible for either
  - Client meets at least one of the following criteria:
    - Client is currently institutionalized (includes Skilled Nursing Facility, Intermediate Care Facility, Developmental Center, or Institute for Mental Deficiency)
    - Homeless
    - At-Risk for imminent loss of housing
    - Living in a situation where the primary caretaker or the housing will no longer be available
    - At-Risk for admittance to an institutionalized setting (includes any Medi-Cal funded facility or Licensed Residential Facility)

## **Social/Recreation Grants**

Redwood Parks Conservancy (RPC) continues their efforts to make their



# Redwood Coast Regional Center

Respecting Choice in the Redwood Community

Experience Nature program accessible for persons with developmental disabilities. RPC is in the process of holding focus groups with clients and their families to better understand barriers to access and participation and how they might be able to be mitigated. RPC has held one focus group in Del Norte County and rescheduled a focus group in Humboldt County to take place on the 11<sup>th</sup>. RPC is providing a stipend of \$25/hour, transportation, and lunch for focus group participants. RPC plans to host one additional focus group via Zoom at a yet to be determined date and time. The state parks system has requested a copy of RPC's final report to help inform their own statewide efforts to increase access and participation to the park system and activities.

## **Person Centered Thinking and the Learning Community for Person Centered Practices**

RCRC now has three Person Centered Thinking (PCT) trainers and one PCT Mentor certified through the Learning Community, with plans to add up to two additional certified trainers by the end of 2023. Since February 2023, 60 RCRC staff and 24 vendor staff have completed PCT training with RCRC (vendors are also getting PCT training from other trainers outside RCRC).

The five RCRC staff who are currently certified as trainers/mentors or are in the process of becoming certified participated in the annual Learning Community Gathering remotely. One of our vendors, New Dawn Support Services (NDSS), attended in person in St. Louis. NDSS' PCT Mentor is also mentoring 2 trainer candidates for another vendor (HCAR).

## **Burns and Associates Rate Study Implementation**

DDS and RCRC continue to work towards full implementation of the rate study recommendations. Legislative direction calls for full implementation of the rate study on July 1, 2024. This will standardize rates across vendors against an established benchmark rate. Vendors will receive a base rate at 90% of the benchmark rate and a quality incentive payment up to 10% of the benchmark rate. Vendors are also required to direct a majority of their rate increases to direct care staff compensation.

As called for in ABX2-1, the rate study recommended simplifying the system by consolidating service codes and standardizing their use. For example, service code 025 Tutor Services will be consolidated to service code 680 Tutor Services. Services provided by staff who do not meet the proposed qualifications (relevant bachelor's degree) would be transitioned to another relevant code (e.g. service code 520 Independent Living). DDS will also establish standard sub-codes aligned with the rate models.



# Redwood Coast Regional Center

Respecting Choice in the Redwood Community

DDS is in the process of creating or revising service requirements, with more information to be shared with regional centers soon. When existing vendors do not meet the new requirements, RCRC will work with them to transition to another service code. DDS is considering a phased implementation of these service code transitions over the course of the 2024-25 fiscal year to manage workload and minimize the need to revise existing authorizations.



# Redwood Coast Regional Center

Respetar la elección en la comunidad de Redwood

## Corporación de Servicios de Desarrollo de Redwood Coast Reunión de Directorio, 15 de Septiembre de 2023

### Informe del Director de Servicio Comunitario

#### Actualizaciones de personal

Cindy Claus-John, nuestra HCBS y Especialista en Empleo para los condados de Mendocino y Lake, anunció recientemente su retiro después de 26 años de servicio con Redwood Coast Regional Center. Cindy ha ocupado varios cargos a lo largo de los años que han incluido Coordinadora de Servicios, Gerente de Recursos, HCBS / Especialista en Empleo y Directora Interina de Servicios Comunitarios. Cindy ha sido mentora y amiga de muchos de nosotros durante su mandato en RCRC. Muchos de los pensamientos que las personas han expresado sobre su tiempo trabajando con Cindy resaltan cuán impactantes han sido la tutoría, el liderazgo y la amistad de Cindy. A continuación, se presentan algunos de los pensamientos que las personas expresaron al pensar en su tiempo trabajando con Cindy:

- "¡Quiero agradecerte por apoyarme todas las veces que acudí a ti para obtener orientación con respecto a mis preguntas (y hubo muchas) y aprecio mucho cómo siempre se tomó el tiempo para escuchar realmente y proporcionaste excelentes comentarios sin importar cuán ocupado estuvieras, y siempre había historias para acompañar cualquier tema que mencioné! Has sido un apoyo increíble para mí y el mejor supervisor que pude pedir. ¡Has tenido un impacto tan positivo en esta agencia durante los 26 años que has estado aquí y tu presencia en esta oficina será muy extrañada!
- "Me siento muy afortunada de haber podido trabajar no solo en el mismo departamento, sino tan estrechamente contigo, Cindy. Me has enseñado mucho sobre la agencia, los procesos que usamos y por qué. Me encanta la pasión que tienes por el trabajo que haces. Siempre te he admirado mientras trabajaba en RCRC, has sido un gran modelo a seguir y te extrañaremos tremendamente (por favor, no vayas)".
- "Desde casi el mismo momento en que comencé a trabajar aquí, supe que eras una de las personas a las que acudir. ... Has sido un mentor increíble para mí de tantas maneras que no podría enumerarlos a todos sin olvidar algo".
- "Como alguien que te reconoció inmediatamente como mentor y modelo a seguir por aquí, me alegro de que pudieras pasar el tiempo con RCRC que hiciste, y [hubiera] podido compartir tu inmensa riqueza de conocimientos con todos nosotros en el camino. ... ¡Ciertamente hiciste una gran diferencia con tu tiempo aquí, y te deseo todo lo mejor en este próximo capítulo de tu vida!"



# Redwood Coast Regional Center

Respetar la elección en la comunidad de Redwood

- "Definitivamente te extrañaremos, he apreciado inmensamente todas las interacciones a lo largo de los años cuando pudimos colaborar en diferentes proyectos, las veces que busqué orientación, tu liderazgo cuando interviniste durante un momento difícil y lideraste el departamento, y toda tu tutoría. Realmente aprecio todo lo que han significado para la agencia, las personas apoyadas y para mí".
- "Tu estilo de liderazgo, compromiso con el proceso, compasión y defensa definitivamente han dejado una marca en mí, como estoy seguro de que es cierto para los demás. Muchas gracias por tus años de servicio y tutoría que has brindado a todos aquellos en nuestra agencia que han venido después de ti."
- Mejor cita de CCJ "¡Lidera con tu corazón y tu cerebro!"

Cindy es un fuerte ejemplo de lo que significa defender los más altos ideales en nuestra Declaración de Visión. La toma de decisiones basada en principios de Cindy ha resultado en un mejor sistema de servicio con más espacio para garantizar que las voces de los clientes sean escuchadas y respetadas. Su compromiso con el empoderamiento y los principios centrados en la persona se ejemplifica en su defensa para asegurar el financiamiento de DDS para el comité de liderazgo del cliente de RISE.

## **Entornos basados en el hogar y la comunidad (HCBS): regla final**

El grupo de autodefensa del cliente, Realizing Interdependent Success and Empowerment (RISE), continúa siendo codirigido por los dos defensores de clientes de RCRC, Elizabeth Hassler y Alex Bland, con el apoyo coordinado del proveedor de RCRC Trajectory. RISE completó su revisión de propuestas y ha seleccionado los siguientes proyectos para su financiación:

- **Armonía de la atención médica: capacitación de autodefensa en la atención médica (defensa de la salud de Cycadian)** para clientes y simpatizantes: comienza el 26/9 y actualmente están registrados 5 pares (1 cliente y 1 partidario). Incluyendo un padre de habla hispana. Ver folleto adjunto con detalles.
- **Grupo Social de Educación Sexual para Adultos Jóvenes Clientes de RCRC (Kate Jamison-Alward)** – actualmente 7 clientes de RCRC y un ayudante de pares están involucrados. El proyecto comenzó en agosto y va bien. Este proyecto se convertirá en un servicio de proveedores y continuará más allá de la financiación del proyecto RISE.
- **Compañía de teatro de autodefensa (Trajectory / Gente de tinta).** Este proyecto cuenta actualmente con 13-14 clientes de RCRC actualmente involucrados en el proyecto. Actualmente la compañía está formando y construyendo relaciones. La compañía irá a un retiro en octubre, con la escritura y el ensayo previstos para fin de año. ¡Busca las



# Redwood Coast Regional Center

Respetar la elección en la comunidad de Redwood

actuaciones públicas de la próxima primavera!

- **Capacitación en participación familiar: Caminos hacia el empleo (TransCen, Inc.)** – ha recibido fondos para ofrecer la capacitación en los condados de Mendocino, Lake y Del Norte (la capacitación tuvo lugar en Humboldt en marzo de 2023). También habrá un componente de capacitación de capacitadores ofrecido en Del Norte y Mendocino (se invitará a personas del condado de Lake a unirse a la capacitación de capacitadores en el condado de Mendocino).

DDS está consultando con el Equipo de Liderazgo del Cliente de RISE para proporcionar comentarios sobre la capacitación virtual en todo el estado para clientes sobre la Regla Final de HCBS. Los miembros de RISE también han sido invitados a presentar durante la capacitación. RISE se reunirá con DDS y programará la capacitación el 9/6/2023.

People First of California – RISE tiene programado reunirse con People First of California el 9/13 para discutir la colaboración para traer de vuelta los capítulos en los condados de Lake, Humboldt y Del Norte. El capítulo People First de Ukiah sigue siendo fuerte.

## Empleo

- RCRC recibió una subvención de DDS para financiar tutoría para proveedores de servicios de empleo en empleos personalizados. Actualmente, Parents & Friends, Inc. ubicado en Fort Bragg tiene personal que está pasando por el proceso de tutoría y espera apoyar hasta 9 clientes para obtener un empleo personalizado antes del 30 de junio de 2024.
- RCRC está colaborando actualmente con la Oficina de Educación del Condado de Lake, DOR, SCDD para desarrollar un Acuerdo de Asociación Local (LPA). También estamos en conversaciones preliminares para desarrollar un LPA con el Distrito Escolar Unificado de Konocti y el Departamento de Rehabilitación (DOR).
- El Acuerdo de Asociación Local de Humboldt con la Oficina de Educación del Condado de Humboldt y DOR ha trasladado sus reuniones trimestrales de aportes de la comunidad para ser parte de la College & Career Student Support Network College & Career Expo en College of the Redwoods. RCRC está haciendo alcance a los clientes y este evento permitirá a los asistentes establecer contactos con la fuerza laboral más grande que apoya a los jóvenes en edad de transición en todo el condado ver enlace para más detalles: <https://hcoe.org/events/north-coast-college-career-expo-2/>
- Octubre es el Mes de Concientización sobre el Empleo de Personas con



# Redwood Coast Regional Center

Respetar la elección en la comunidad de Redwood

## Discapacidades y:

- RCRC se está asociando con la Cámara de Comercio de Greater Eureka para ofrecer un almuerzo y aprender para los empleadores el 19 de octubre.
- **RCRC se está asociando con la Oficina de Educación del Condado de Mendocino para ofrecer una Feria de Transición el 26 de octubre**
- RCRC tiene 3 proveedores que pagan un salario inferior al mínimo (SMW) a los clientes.
  - 1 agencia en el condado de Lake – tiene certificado para pagar menos del salario mínimo federal.
  - 1 agencia en el condado de Mendocino – tiene certificado para pagar menos del salario mínimo federal.
  - 1 agencia en el condado de Humboldt: no tiene un certificado para pagar menos del salario mínimo federal. RCRC ha solicitado una copia de su certificado SMW y aún no lo ha recibido. RCRC ha solicitado que el DDS, el DOR y el Departamento de Trabajo del Estado de California proporcionen una copia del certificado SMW y ni siquiera hemos recibido confirmación de que nuestra solicitud haya sido recibida por la persona adecuada. Todas las personas en este servicio están recibiendo planificación de transición para el movimiento a Empleo Integrado Competitivo (CIE) y la agencia está planeando activamente la transición para el 1/1/2025 a más tardar, la última vez que escucharon que estaban filmando en algún momento en 2024.

## Housing

- Konocti Gardens es un desarrollo de viviendas HUD811 ubicado en Clearlake, CA. y tiene una fecha de mudanza objetivo para la mitad de las unidades para este diciembre de 2023. RCRC se está asociando con DDS, CRP Affordable Housing y Hyder Company para referir a los clientes calificados de RCRC a hasta 11 unidades en esta propiedad de 90 unidades. Los criterios de calificación para las 11 unidades reservadas con vales de vivienda son:
  - El cliente tiene entre 18 y 61 años (o lo tendrá en el momento de la mudanza).
  - El ingreso familiar del cliente está por debajo del ingreso medio del área del 30% del condado (consulte a continuación las pautas de ingresos resaltadas en amarillo).
  - El cliente está en la exención de HCBS o tiene IHSS en su lugar, o es elegible para cualquiera de los dos.
  - El cliente cumple al menos uno de los siguientes criterios:



# Redwood Coast Regional Center

Respetar la elección en la comunidad de Redwood

- El cliente está actualmente institucionalizado (incluye Centro de Enfermería Especializada, Centro de Cuidados Intermedios, Centro de Desarrollo o Instituto de Deficiencia Mental).
- Personas sin hogar.
- En riesgo de pérdida inminente de vivienda.
- Vivir en una situación en la que el cuidador principal o la vivienda ya no estarán disponibles.
- En riesgo de admisión a un entorno institucionalizado (incluye cualquier instalación financiada por Medi-Cal o instalación residencial con licencia).

## **Becas sociales/recreativas**

Redwood Parks Conservancy (RPC) continúa sus esfuerzos para hacer que su programa Experience Nature sea accesible para personas con discapacidades del desarrollo. RPC está en el proceso de celebrar grupos focales con los clientes y sus familias para comprender mejor las barreras al acceso y la participación y cómo podrían mitigarse. RPC ha celebrado un grupo de enfoque en el condado de Del Norte y ha reprogramado un grupo de enfoque en el condado de Humboldt para que tenga lugar el día 11. RPC está proporcionando un estipendio de \$ 25 / hora, transporte y almuerzo para los participantes del grupo focal. RPC planea organizar un grupo focal adicional a través de Zoom en una fecha y hora aún por determinar. El sistema de parques estatales ha solicitado una copia del informe final de RPC para ayudar a informar sus propios esfuerzos estatales para aumentar el acceso y la participación en el sistema de parques y las actividades.

## **El Pensamiento Centrado en la Persona y la Comunidad de Aprendizaje para Prácticas Centradas en la Persona**

RCRC ahora tiene tres capacitadores de Pensamiento Centrado en la Persona (PCT) y un Mentor PCT certificados a través de la Comunidad de Aprendizaje, con planes de agregar hasta dos capacitadores certificados adicionales para fines de 2023. Desde febrero de 2023, 60 miembros del personal de la RCRC y 24 del personal de los proveedores han completado la formación del PCT con la RCRC (los proveedores también están recibiendo formación PCT de otros formadores ajenos a la RCRC).

Los cinco miembros del personal de RCRC que actualmente están certificados como capacitadores / mentores o están en proceso de obtener la certificación participaron en la Reunión anual de la Comunidad de Aprendizaje a distancia. Uno de nuestros proveedores, New Dawn Support Services (NDSS), asistió en persona en St. Louis. El PCT Mentor de NDSS también está asesorando a 2 candidatos a formadores para otro proveedor (HCAR).



# Redwood Coast Regional Center

Respetar la elección en la comunidad de Redwood

## **Implementación del estudio de tarifas de Burns and Associates**

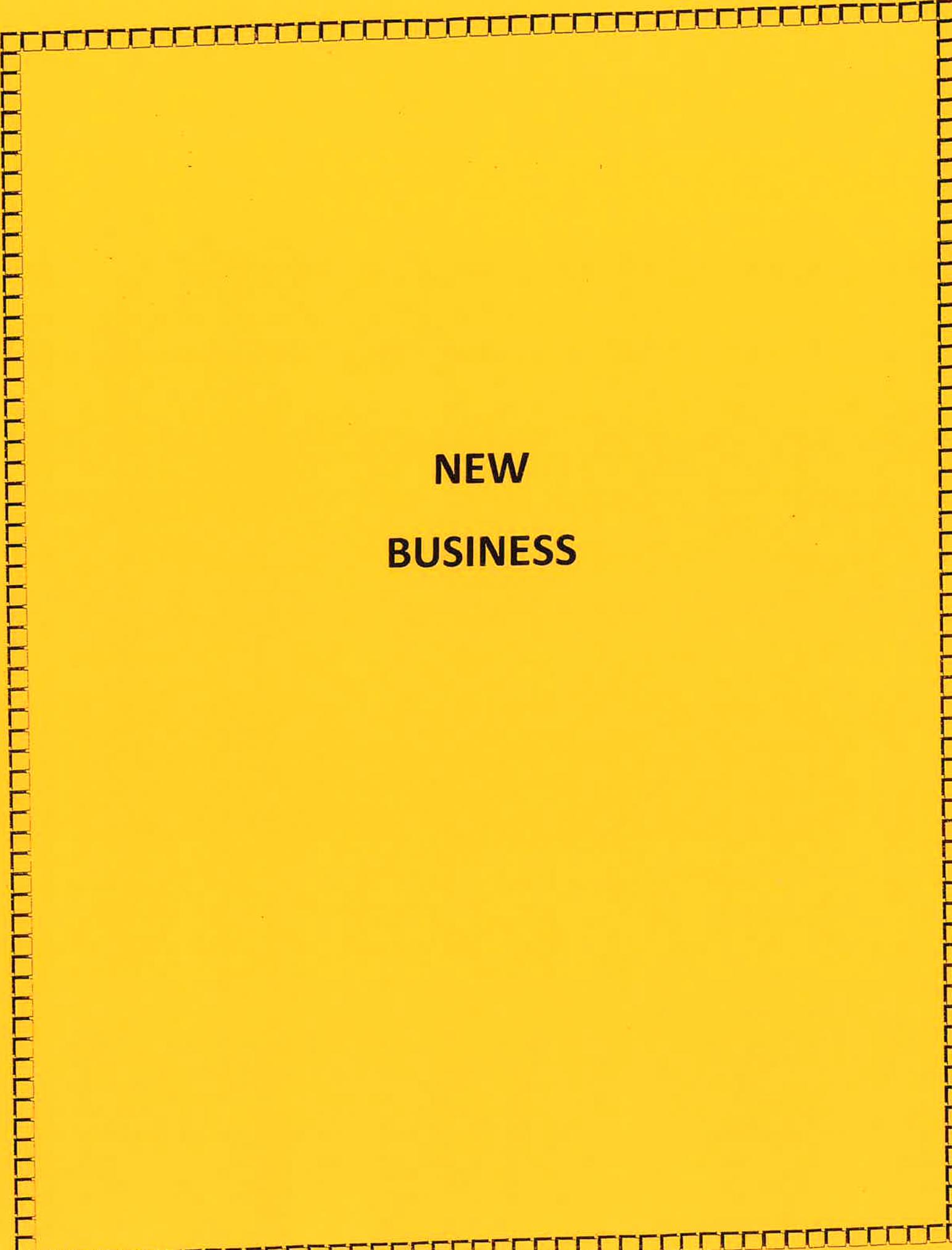
La DDS y el RCRC siguen trabajando para aplicar plenamente las recomendaciones del estudio de tasas. La dirección legislativa exige la plena implementación del estudio de tasas el 1 de julio de 2024. Esto estandarizará las tarifas entre los proveedores contra una tasa de referencia establecida. Los proveedores recibirán una tasa base al 90% de la tasa de referencia y un pago de incentivo de calidad de hasta el 10% de la tasa de referencia. Los proveedores también deben dirigir la mayoría de sus aumentos de tarifas a la compensación directa del personal de atención.

Como se pedía en ABX2-1, el estudio de tarifas recomendó simplificar el sistema mediante la consolidación de los códigos de servicio y la estandarización de su uso. Por ejemplo, el código de servicio 025 Servicios de tutor se consolidará en el código de servicio 680 Servicios de tutor. Los servicios prestados por el personal que no cumple con las calificaciones propuestas (licenciatura relevante) se transferirían a otro código relevante (por ejemplo, el código de servicio 520 Vida independiente). DDS también establecerá subcódigos estándar alineados con los modelos de tarifas.

DDS está en el proceso de crear o revisar los requisitos de servicio, con más información que se compartirá con los centros regionales pronto. Cuando los proveedores existentes no cumplan con los nuevos requisitos, RCRC trabajará con ellos para realizar la transición a otro código de servicio. DDS está considerando una implementación gradual de estas transiciones de código de servicio en el transcurso del año fiscal 2024-25 para administrar la carga de trabajo y minimizar la necesidad de revisar las autorizaciones existentes.

Gracias,

Jonathan Padilla, MSW  
Director de Servicios Comunitarios



**NEW  
BUSINESS**



# REDWOOD COAST DEVELOPMENTAL SERVICES CORPORATION

## BOARD OF DIRECTORS

Providing Services to Del Norte, Humboldt, Lake & Mendocino Counties  
Through  
Redwood Coast Regional Center

### 40<sup>th</sup> Anniversary Proclamation

Since 1969, California has set the standard for supporting those with developmental disabilities through legislated assistance.

In June 1983, Redwood Coast Regional Center was formed with the daunting task of making those services real in the rural, rugged, diverse and remote counties of Lake, Mendocino, Humboldt and Del Norte.

On March 4<sup>th</sup>, 2020 the world of social services, and our lives, changed with the COVID-19 State of Emergency.

Today, Redwood Coast Regional Center stands strong, stronger in fact than it was on March 3<sup>rd</sup>, 2020. Over the past three plus years the organization has sharpened their focused on our clients. They have rethought and redesigned service delivery. They have strengthened their partnership with our Vendor Community. They have battled face masks, supply shortages, wild fires, earthquakes and more wild fires. And the next morning they rise again to face the challenge of the new day.

To each employee, we thank you for your service and your continued perseverance in making our Vision a reality. Thank you for your commitment to each other. And thank you for making a difference.

To the Leadership Team – Amy Medina, Director of Administration, Dr. Jacinthe Roy, Director of Clinical Services, Jonathan Padilla, Director of Community Services, Mary Block, Director of Client Services, and Nichole Haydon, Director of Human Resources – thank you for your indefatigable efforts to ensure the organizations success. Without your contributions, sacrifices and collaboration the organization would not be where it is today.

To our Executive Director – Dr. Kim Smalley – with your calm and thoughtful style and your clinical and administrative knowledge, you have successfully led the organization through one of the toughest periods any organization will ever see. While your and the Regional Center's success have not been a surprise, they were certainly not a forgone conclusion. Thank you and congratulations.

Therefore, on this 40<sup>th</sup> Anniversary, the Redwood Coast Developmental Services Corporation Board of Director's congratulates the Redwood Coast Regional Center for its outstanding service to our clients and we are here to support your continued success.

---

Mike Sawyer, President  
RCDSC Board of Directors

---

Date

## Proclamación del 40 Aniversario

Desde 1969, California ha establecido el estándar para apoyar a las personas con discapacidades del desarrollo a través de asistencia legislada.

En junio de 1983, se formó el Centro Regional de Redwood Coast con la difícil tarea de hacer realidad esos servicios en los condados rurales, accidentados, diversos y remotos de Lake, Mendocino, Humboldt y Del Norte.

El 4 de marzo de 2020 el mundo de los servicios sociales y nuestras vidas cambiaron con el Estado de Emergencia COVID-19.

Hoy en día, el Centro Regional de Redwood Coast se mantiene fuerte, de hecho, más fuerte que el 3 de marzo de 2020. Durante los últimos tres años, la organización ha agudizado su enfoque en nuestros clientes. Han repensado y rediseñado la prestación de servicios. Han fortalecido su asociación con nuestra comunidad de proveedores. Han luchado contra las mascarillas, la escasez de suministros, los incendios forestales, los terremotos y más incendios forestales. Y a la mañana siguiente se levantan nuevamente para afrontar el desafío del nuevo día.

A cada empleado, le agradecemos su servicio y su continua perseverancia para hacer realidad nuestra Visión. Gracias por su compromiso mutuo. Y gracias por marcar la diferencia.

Al equipo de liderazgo – Amy Medina, Directora de Administración, Dra. Jacinthe Roy, Directora de Servicios Clínicos, Jonathan Padilla, Director de Servicios Comunitarios, Mary Block, Directora de Servicios al Cliente y Nichole Haydon, Directora de Recursos Humanos – gracias por sus infatigables esfuerzos para asegurar el éxito de la organización. Sin sus aportes, sacrificios y colaboración la organización no estaría donde está hoy.

A nuestro Director Ejecutivo, el Dr. Kim Smalley, con su estilo tranquilo y reflexivo y su conocimiento clínico y administrativo, ha dirigido exitosamente a la organización a través de uno de los períodos más difíciles que jamás haya visto una organización. Si bien su éxito y el del Centro Regional no han sido una sorpresa, ciertamente no fueron una conclusión inevitable. Gracias y felicitaciones.

Por lo tanto, en este 40 aniversario, la Junta Directiva de Redwood Coast Developmental Services Corporation felicita al Centro Regional de Redwood Coast por su excelente servicio a nuestros clientes y estamos aquí para apoyar su éxito continuo.

---

Mike Sawyer, Presidente  
Junta Directiva del RCDSC

---

Fecha

# **COMMITTEE REPORTS**

RCDSB Board of Directors' Meeting Minutes  
Client Benefit Fund Committee  
Wednesday, July 26, 2023  
11:00 a.m. by Zoom

Present: Beverly Fontaine, Tamera Leighton, Mike Sawyer.

RCRC Staff Present: A. Medina, K. Orsi and Dr. Smalley

1. Call Meeting To Order at 11:01 a.m.
2. Client Benefit Fund Policy #10: Review and Update with a Recommendation for Action by the full Board of Directors to Approve Updates.

T. Leighton reported that she worked with A. Medina and spoke with the Humboldt Area Foundation regarding the funds available for client grants through the Client Benefit Fund, including how to maintain growth/slow growth. This account was originally set up to leave the beginning principle intact and utilize the earned interest for the grants.

Revisions to Policy #10 is to increase the amount of the grant cycles from \$800 per cycle (a maximum of \$400 per request) by using 4 percent of the average total fund balance (over the past 4 years). This formula follows the UPMIFA (Uniform Prudent Management of Institutional Funds Act) and creates slow growth while maintaining the principle.

This committee recommended that A. Medina will obtain reports annually (by September 1) from the Humboldt Area Foundation to calculate and provide the amount of Grant awards for the upcoming cycles ending February 28<sup>th</sup> and June 30<sup>th</sup>, and staff will be notified. It is noted that each grant request cannot be more than 50% of the total grant amount for the grant cycle.

It is also recommended by this committee that Board of Directors will review this policy for changes should the funds in the account for the Client Benefit Fund drop below \$70,000 or are greater than \$100,000.

M. Sawyer called for a motion regarding the proposed changes to RCDSB Board of Directors Policy #10 Client Benefit Fund Policy.

**M/S/C: T. Leighton (B. Fontaine) recommends that the Board of Directors approve the RCDSC Policy #10 as revised during this meeting on July 26, 2023. A vote was conducted by committee roll call and the motion carried. This topic will be included on the September 16, 2023 Board of Directors meeting agenda for review/approval of the revised policy.**

**ACTION:**

- **B. Fontaine will attend the upcoming All Staff meeting on Thursday, September 14, 2023 to provide information about the Client Benefit Fund to RCRC staff.**

3. Close the meeting. M. Sawyer closed the meeting at 11:45 a.m.

Junta Directiva del RCSD  
Comité del Fondo de Beneficios del Cliente  
miércoles, 26 de julio de 2023  
11:00 a.m. por Zoom

Presente: Beverly Fontaine, Tamera Leighton, Mike Sawyer.

Personal de RCRC presente: A. Medina, K. Orsi and Dr. Smalley

1. Llamar reunión para ordenar: M. Sawyer abrió la reunión a las 11:01 a. m.
2. Fondo de Beneficios del Cliente Política #10: Revisar y Actualizar con un Recomendación de acción por parte de la Junta Directiva en pleno para Aprobar actualizaciones.

T. Leighton informó que trabajó con A. Medina y habló con la Fundación del área de Humboldt sobre los fondos disponibles para subvenciones de clientes a través del Fondo de beneficios para clientes, incluido cómo mantener el crecimiento/crecimiento lento. Esta cuenta se creó originalmente para dejar intacto el principio inicial y utilizar el interés devengado para las subvenciones.

Las revisiones a la Política n.º 10 consisten en aumentar la cantidad de los ciclos de subvención de \$800 por ciclo (un máximo de \$400 por solicitud) utilizando el 4 por ciento del saldo promedio total del fondo (en los últimos 4 años). Esta fórmula sigue la UPMIFA (Ley Uniforme de Gestión Prudente de los Fondos Institucionales) y crea un crecimiento lento manteniendo el principio.

Este comité recomendó que A. Medina obtenga informes anuales (antes del 1 de septiembre) de la Fundación del Área de Humboldt para calcular y proporcionar la cantidad de subvenciones otorgadas para los próximos ciclos que finalizan el 28 de febrero y el 30 de junio, y se notificará al personal. Se observa que cada solicitud de subvención no puede ser más del 50% del monto total de la subvención para el ciclo de subvención.

Este comité también recomienda que la Junta Directiva revise esta política en busca de cambios en caso de que los fondos en la cuenta del Fondo de Beneficios del Cliente caigan por debajo de \$70,000 o superen los \$100,000.

M. Sawyer solicitó una moción con respecto a los cambios propuestos a la Política de la Junta Directiva de RCDSC #10 Política del Fondo de Beneficios del Cliente.

**M/S/C: T. Leighton (B. Fontaine) recomienda que la Junta Directiva apruebe la Política n.º 10 del RCDSC revisada durante esta reunión el 26 de julio de 2023. Se realizó una votación nominal del comité y se aprobó la moción. Este tema se incluirá en la agenda de la reunión de la Junta Directiva del 16 de septiembre de 2023 para la revisión/aprobación de la política revisada.**

**ACCIÓN:**

- **B. Fontaine asistirá a la próxima reunión de todo el personal el jueves 14 de septiembre de 2023 para brindar información sobre el Fondo de beneficios del cliente al personal de RCRC.**

3. Cierra la reunión. M. Sawyer cerró la reunión a las 11:45 a. m.

Proposed Revisions are included in the following:

Items 7 through 9

Additions: Items 10, 11 and 12

**REDWOOD COAST DEVELOPMENTAL SERVICES CORPORATION**  
**CLIENT BENEFIT FUND POLICY**

1. The Redwood Coast Developmental Services Corporation, Inc. is the trustee of the Client Benefit Fund (CBF).
2. The Client Benefit Fund is deposited in the Humboldt Area Foundation, which will maintain a minimum balance of \$40,000.00 to honor the substantial donation of \$40,000.00 by the Earl True Trust Fund in 1993.
3. The Board of Directors may grant an award outside the designated grant cycle when it is for the benefit of a significant number of clients. This action will be considered as bulk purchases which has been identified to benefit and support the lives of clients. To support the bulk purchase, a grant may be awarded to a service provider who will then purchase the items on behalf of these identified clients. The grants are to support special pricing to support the greatest number of clients.
4. The remainder of the fund above the maintained minimum balance and the income on the principle will be available to clients of the Redwood Coast Regional Center upon RCDSC Board approval or a grant request.
5. The Fund is designated for individuals with developmental disabilities in Humboldt, Mendocino, Lake and Del Norte counties who are clients of the Redwood Coast Regional Center. All clients of Redwood Coast Regional Center shall have access to this fund via a grant request from, available from the Service Coordinator.
6. The purpose of the fund is to improve the lives of the people who are clients of the Redwood Coast Regional Center through small, individual grants for needs that cannot be met through any other existing program or agency. Some of the possible creative uses of the individual grants could include specific housing needs, one-time moving needs, and start-up seed money for programs fostering independence in life-skills, recreational skills and/or housing. It may be used by extraordinary personal need; but no monies will be reimbursed.

**Proposed Revisions:**

7. All requests will be considered as long as there are no other funds available for the same purpose. Other types of government, insurance, or generic funding must be pursued first by the client or his/her Service Coordinator or representative. The vigorous pursuit of other funding sources must be documented on the grant request form.

Proposed Revisions are included in the following:

Items 7 through 9

Additions: Items 10, 11 and 12

Page 1 of 2

8. The total annual spending policy is 4% of the average total fund balance over the last 4 years as determined on September 1. This formulation follows the UPMIFA (Uniform Prudent Management of Institutional Funds Act) and create slow growth while maintaining the principle.
9. The board of directors is advised to review this policy should the fund balance become less than \$70,000 or greater \$100,000.

**Added items:**

10. The Board Committee will have two grant cycles per year – February and June. Grant request forms, completed in part by the Client and in part by the Service Coordinator, can be submitted at any point in the year to the RCRC Executive Assistant. The RCRC Executive Assistant will forward the requests to the committee members at the end of February and June. The committee will meet before the March and July board meetings to make their decisions on the requests. The RCDSC Board will vote on the recommendations of the committee at the March and July Board meetings, and approved funds will be distributed in March and July.
11. An individual client may make one request per grant year. Each grant request must be less than 50% of the total amount in that grant cycle. Money granted but not picked up within 90 (ninety) days of the date approved will revert to the fund.
12. The RCRC Executive Assistant or the Committee Chair will contact applicants regarding the status of their request following the March and July board meeting.

Attachment (CBF Request Form – Rev. 6/2020)

Las revisiones propuestas se incluyen en lo siguiente:

Elementos 7 a 9

Adiciones: Artículos 10, 11 y 12

Page 1 of 2

**CORPORACIÓN DE SERVICIOS DE DESARROLLO DE LA COSTA DE REDWOOD**  
**POLÍTICA DEL FONDO DE BENEFICIOS PARA CLIENTES**

1. Redwood Coast Developmental Services Corporation, Inc. es el fideicomisario del Client Benefit Fund (CBF).
2. El Fondo de Beneficios del Cliente se deposita en la Fundación del Área de Humboldt, que mantendrá un saldo mínimo de \$40,000.00 para honrar la donación sustancial de \$40,000.00 por parte del Earl True Trust Fund en 1993.
3. La Junta Directiva podrá otorgar una concesión fuera del ciclo de concesión designado cuando sea en beneficio de un número significativo de clientes. Esta acción se considerará como compras al por mayor que se ha identificado para beneficiar y apoyar la vida de los clientes. Para respaldar la compra al por mayor, se puede otorgar una subvención a un proveedor de servicios que luego comprará los artículos en nombre de estos clientes identificados. Las subvenciones son para apoyar precios especiales para apoyar al mayor número de clientes.
4. El resto del fondo por encima del saldo mínimo mantenido y los ingresos del principio estarán disponibles para los clientes del Centro Regional de Redwood Coast con la aprobación de la Junta de RCDSC o una solicitud de subvención.
5. El Fondo está designado para personas con discapacidades del desarrollo en los condados de Humboldt, Mendocino, Lake y Del Norte que son clientes del Centro Regional Redwood Coast. Todos los clientes del Centro Regional Redwood Coast tendrán acceso a este fondo a través de una solicitud de subvención, disponible del Coordinador de Servicios.
6. El propósito del fondo es mejorar la vida de las personas que son clientes del Centro Regional de Redwood Coast a través de pequeñas subvenciones individuales para necesidades que no se pueden satisfacer a través de ningún otro programa o agencia existente. Algunos de los posibles usos creativos de las subvenciones individuales podrían incluir necesidades específicas de vivienda, necesidades de mudanza única y capital semilla inicial para programas que fomenten la independencia en habilidades para la vida, habilidades recreativas y/o vivienda. Puede ser utilizado por necesidad personal extraordinaria; pero ningún dinero será reembolsado.

**Revisiones propuestas**

7. Todas las solicitudes serán consideradas siempre que no haya otros fondos disponibles para el mismo propósito. El cliente o su coordinador de servicios o representante deben buscar primero otros tipos de financiación gubernamental, de seguros o genérica. La búsqueda vigorosa de otras fuentes de financiación debe documentarse en el formulario de solicitud de subvención.
8. La política de gasto anual total es del 4% del saldo total promedio de los fondos durante los últimos 4 años según lo determinado el 1 de septiembre. Esta formulación sigue la UPMIFA (Ley

Las revisiones propuestas se incluyen en lo siguiente:

Elementos 7 a 9

Adiciones: Artículos 10, 11 y 12

Page 1 of 2

Uniforme de Gestión Prudente de Fondos Institucionales) y crea un crecimiento lento manteniendo el principio.

9. Se recomienda a la junta directiva que revise esta política si el saldo del fondo es inferior a \$70,000 o superior a \$100,000.

#### Artículos adicionales

10. El Comité de la Junta tendrá dos ciclos de subvenciones por año: febrero y junio. Los formularios de solicitud de subvención, completados en parte por el Cliente y en parte por el Coordinador de Servicios, se pueden enviar en cualquier momento del año al Asistente Ejecutivo de RCRC. El asistente ejecutivo de RCRC enviará las solicitudes a los miembros del comité a fines de febrero y junio. El comité se reunirá antes de las reuniones de la junta de marzo y julio para tomar sus decisiones sobre las solicitudes. La Junta de RCDSC votará sobre las recomendaciones del comité en las reuniones de la Junta de marzo y julio, y los fondos aprobados se distribuirán en marzo y julio.
11. Un cliente individual puede hacer una solicitud por año de subvención. Cada solicitud de subvención debe ser inferior al 50% del monto total en ese ciclo de subvención. El dinero otorgado pero no recogido dentro de los 90 (noventa) días siguientes a la fecha de aprobación revertirá al fondo.
12. El asistente ejecutivo de RCRC o el presidente del comité se comunicará con los solicitantes con respecto al estado de su solicitud después de la reunión de la junta de marzo y julio.

Adjunto (Formulario de solicitud de CBF - Rev. 6/2020)

**REDWOOD COAST DEVELOPMENTAL SERVICES CORPORATION  
CLIENT BENEFIT FUND POLICY**

**Current Policy – Highlighted items 7 through 9 for comparison to proposed revisions:**

1. The Redwood Coast Developmental Services Corporation, Inc. is the trustee of the Client Benefit Fund (CBF).
2. The Client Benefit Fund is deposited in the Humboldt Area Foundation, which will maintain a minimum balance of \$40,000.00 to honor the substantial donation of \$40,000.00 by the Earl True Trust Fund in 1993.

The Board of Directors may grant an award outside the designated grant cycle when it is for the benefit of a significant number of clients. This action will be considered as bulk purchases which has been identified to benefit and support the lives of clients. To support the bulk purchase, a grant may be awarded to a service provider who will then purchase the items on behalf of these identified clients. The grants are to support special pricing to support the greatest number of clients.

3. The remainder of the fund above the maintained minimum balance and the income on the principle will be available to clients of the Redwood Coast Regional Center upon RCDSC Board approval or a grant request.
4. The Fund is designated for individuals with developmental disabilities in Humboldt, Mendocino, Lake and Del Norte counties who are clients of the Redwood Coast Regional Center. All clients of Redwood Coast Regional Center shall have access to this fund via a grant request from, available from the Service Coordinator.
5. The purpose of the fund is to improve the lives of the people who are clients of the Redwood Coast Regional Center through small, individual grants for needs that cannot be met through any other existing program or agency. Some of the possible creative uses of the individual grants could include specific housing needs, one-time moving needs, and start-up seed money for programs fostering independence in life-skills, recreational skills and/or housing. It may be used by extraordinary personal need; but no monies will be reimbursed.
6. All requests will be considered as long as there are no other funds available for the same purpose. Other types of government, insurance, or generic funding must be pursued first by the client or his/her Service Coordinator or representative. The vigorous pursuit of other funding sources must be documented on the grant request form.
7. Four grants may be awarded each cycle from the Foundation. No more than \$800 will be awarded in each cycle. An individual client may make one request per grant year. A grant request could be less than \$400.00 but could not exceed this maximum amount.
8. Money granted but not picked up within 90 (ninety) days of the date approved will revert back to the fund.

9. The Board Committee will have two grant cycles per year – February and June. Grant request forms, completed in part by the Client and in part by the Service Coordinator, can be submitted at any point in the year to the RCRC Executive Assistant. The RCRC Executive Assistant will forward the requests to the committee members as the end of February and June. The committee will meet before the March and July board meetings to make their decisions on the requests. The RCDSC Board will vote on the recommendations of the committee at the March and July Board meetings, and approved funds will be distributed in March and July.

The CBF Committee will contact applicants regarding the status of their request following the March and July board meeting.

Attachment (CBF Request Form – Rev. 6/2020)  
BF/kao

**CORPORACIÓN DE SERVICIOS DE DESARROLLO DE LA COSTA DE REDWOOD  
POLÍTICA DEL FONDO DE BENEFICIOS PARA CLIENTES**

**Política actual: elementos destacados del 7 al 9 para compararlos con las revisiones propuestas:**

1. Redwood Coast Developmental Services Corporation, Inc. es el fideicomisario del Client Benefit Fund (CBF).
2. El Fondo de Beneficios del Cliente se deposita en la Fundación del Área de Humboldt, que mantendrá un saldo mínimo de \$40,000.00 para honrar la donación sustancial de \$40,000.00 por parte del Earl True Trust Fund en 1993.

La Junta Directiva podrá otorgar una concesión fuera del ciclo de concesión designado cuando sea en beneficio de un número significativo de clientes. Esta acción se considerará como compras al por mayor que se ha identificado para beneficiar y apoyar la vida de los clientes. Para respaldar la compra al por mayor, se puede otorgar una subvención a un proveedor de servicios que luego comprará los artículos en nombre de estos clientes identificados. Las subvenciones son para apoyar precios especiales para apoyar al mayor número de clientes.

3. El resto del fondo por encima del saldo mínimo mantenido y los ingresos del principio estarán disponibles para los clientes del Centro Regional de Redwood Coast con la aprobación de la Junta de RCDSC o una solicitud de subvención.
4. El Fondo está designado para personas con discapacidades del desarrollo en los condados de Humboldt, Mendocino, Lake y Del Norte que son clientes del Centro Regional Redwood Coast. Todos los clientes del Centro Regional Redwood Coast tendrán acceso a este fondo a través de una solicitud de subvención, disponible del Coordinador de Servicios.
5. El propósito del fondo es mejorar la vida de las personas que son clientes del Centro Regional de Redwood Coast a través de pequeñas subvenciones individuales para necesidades que no se pueden satisfacer a través de ningún otro programa o agencia existente. Algunos de los posibles usos creativos de las subvenciones individuales podrían incluir necesidades específicas de vivienda, necesidades de mudanza única y capital semilla inicial para programas que fomenten la independencia en habilidades para la vida, habilidades recreativas y/o vivienda. Puede ser utilizado por necesidad personal extraordinaria; pero ningún dinero será reembolsado.
6. Todas las solicitudes serán consideradas siempre que no haya otros fondos disponibles para el mismo propósito. El cliente o su coordinador de servicios o representante deben buscar primero otros tipos de financiación gubernamental, de seguros o genérica. La búsqueda vigorosa de otras fuentes de financiación debe documentarse en el formulario de solicitud de subvención.
7. Se podrán conceder cuatro becas por ciclo de la Fundación. No se otorgarán más de \$800 en cada ciclo. Un cliente individual puede hacer una solicitud por año de subvención. Una solicitud de subvención podría ser menos de \$400.00 pero no podría exceder esta cantidad máxima.

8. El dinero otorgado pero no recogido dentro de los 90 (noventa) días de la fecha de aprobación revertirá al fondo.
9. El Comité de la Junta tendrá dos ciclos de subvenciones por año: febrero y junio. Los formularios de solicitud de subvención, completados en parte por el Cliente y en parte por el Coordinador de Servicios, se pueden enviar en cualquier momento del año al Asistente Ejecutivo de RCRC. El asistente ejecutivo de RCRC enviará las solicitudes a los miembros del comité a fines de febrero y junio. El comité se reunirá antes de las reuniones de la junta de marzo y julio para tomar sus decisiones sobre las solicitudes. La Junta de RCDSC votará sobre las recomendaciones del comité en las reuniones de la Junta de marzo y julio, y los fondos aprobados se distribuirán en marzo y julio.

El Comité de CBF se comunicará con los solicitantes con respecto al estado de su solicitud después de la reunión de la junta de marzo y julio.

Adjunto (Formulario de solicitud de CBF - 6/2020)

BF/kao

INFORMATION



# Redwood Coast Regional Center

Respecting Choice in the Redwood Community

## Immigration Statement

The Redwood Coast Regional Center

envisions a culture in which all members of the community are respected, supported, honored, and recognized for their diverse contributions and valued services.

We do not collect or share information about immigration status and maintain confidential all personal and family information.

Our services are available to all eligible individuals and families regardless of national origin or language spoken.





# Redwood Coast Regional Center

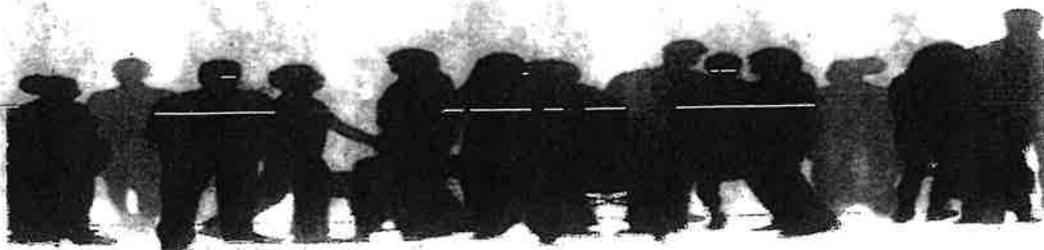
Respecting Choice in the Redwood Community

## Declaración de Inmigración

El Redwood Coast Regional Center visualiza una cultura en la que todos los miembros de la comunidad son respetados, apoyados, honrados y reconocidos por sus diversas contribuciones y servicios valorados.

No coleccionamos ni compartimos información acerca del estado migratorio y mantenemos confidencial toda la información personal y familiar.

Nuestros servicios están disponibles para todos los individuos y familias elegibles independientemente del origen nacional o lenguaje hablado.



## Redwood Coast Regional Center Acronyms

Updated 2/01/23

<b>AB:</b> Assembly Bill	<b>MI-ISA:</b> Mental Health Services' Act
<b>ADA:</b> Americans with Disabilities Act	<b>MSW:</b> Master of Social Work
<b>ARCA:</b> Association of Regional Center Agencies	<b>NCI:</b> National Core Indicator
<b>ASD:</b> Autism Spectrum Disorder	<b>OCRA:</b> Office of Clients' Rights Advocacy (See CRA)
<b>ASP:</b> Alliance of Service Providers	<b>OPS:</b> Operations
<b>BCBA:</b> Board Certified Behavioral Analyst	<b>PEP:</b> Purchase of Services Expenditure Projection
<b>CAC:</b> Client Advisory Committee	<b>PPE:</b> Personal Protection Equipment
<b>Cal-ABLE:</b> California Achieving a Better Life Experience	<b>POS:</b> Purchase of Services
<b>Cal-OSHA:</b> California Occupational Safety and Health Act	<b>QA:</b> Quality Assurance
<b>CARF:</b> Commission on Accreditation of Rehabilitation	<b>RAC:</b> Regional Advisory Committee
<b>CCL:</b> Community Care Licensing	<b>RCDS:</b> Redwood Coast Developmental Services Corporation
<b>CDC:</b> Center for Disease Control	<b>RCHDC:</b> Rural Communities Housing Development Corporation
<b>CDER:</b> Client Development Evaluation Report	<b>RCRC:</b> Redwood Coast Regional Center
<b>CPP:</b> Community Placement Plan	<b>RISE:</b> Realizing Interdependent Success and Empowerment
<b>CRA:</b> Clients' Rights Advocate	<b>SCDD:</b> State Council on Developmental Disabilities
<b>CRDP:</b> Community Resource and Development Plan	<b>SDP:</b> Self Determination Program
<b>DDS:</b> Department of Developmental Services	<b>SLS:</b> Supported Living Service
<b>DHHS:</b> Department of Health and Human Services	<b>SB:</b> Senate Bill
<b>DNR:</b> Do Not Resuscitate	<b>SELPA:</b> Special Education Local Plan Area
<b>DSP:</b> Direct Support Professionals	<b>SSI:</b> Social Security Income
<b>EBSH:</b> Enhanced Behavioral Home	<b>SSP:</b> State Supplementary Program
<b>ED:</b> Executive Director	<b>START:</b> Systemic, Therapeutic, Assessment, Resource and Treatment
<b>EVV:</b> Electronic Visit Verification	<b>TA:</b> Technical Assistance
<b>HCAR:</b> Humboldt Community Access and Resource Center	<b>UVAH:</b> Ukiah Valley Association of Habilitation
<b>HDP:</b> Housing Development Plan	<b>WIC:</b> Welfare and Institutions Code
<b>HSU:</b> Humboldt State University	<b>YAI:</b> Young Adult Institution
<b>I/DD:</b> Intellectual/Developmental Disability	
<b>IEP:</b> Individualized Education Program	
<b>IFSP:</b> Individual Family Service Plan	
<b>ILS:</b> Independent Living Service	
<b>IPP:</b> Individualized Program Plan	



# Redwood Coast Regional Center

Respecting Choice in the Redwood Community

**DATE:** August 10, 2023

**TO:** RCDSC Board of Directors

**FROM:** Kim Orsi, Executive Assistant

**RE:** Approved Board of Directors' Meeting Schedule for CY: 2023  
 Approved Training Schedule for CY: 2023  
 All meetings are by Zoom Video/Teleconference Unless Noted Otherwise; July 1, 2023  
 Updated Officers for 2023-2024; August 10, 2023 Updated Training Date for Facilitators to  
 August 30, 2023.

**Zoom Link:** <https://us06web.zoom.us/j/98889971624>

Meeting ID: 988 8997 1624

Passcode: 285677

Dial by your location: 1 669 900 6833

<u>2023 Meetings</u>	<u>LOCATION</u>	<u>TIME</u>
1. Wednesday, January 11, 2023	Regular Board Meeting by Zoom	6:00 p.m.
2. Wednesday, March 8, 2023	Regular Board Meeting by Zoom	6:00 p.m.
3. Saturday, May 20, 2023	<b>Hampton Inn Conference Room (Blended)</b> <b>1160 Airport Blvd. Ukiah</b>	
	Board of Director's Meeting	9:00 to 10:00 a.m.
	Board of Directors' Training	10:30 a.m. to 12:00 p.m.
4. Wednesday, July 12, 2023	Regular Board Meeting by Zoom	6:00 p.m.
5. Saturday, September 16, 2023	<b>Humboldt County Office of Education (Blended)</b> <b>901 Myrtle Ave. Eureka (Annex Bldg)</b>	
	Regular Board Meeting	9:00 to 10:00 a.m.
	Board of Directors' Training	10:30 a.m. to 12:00 p.m.
6. Wednesday, November 8, 2023	Regular Board Meeting by Zoom	6:00 p.m.

See Board Trainings on Page 2



# Redwood Coast Regional Center

Respecting Choice in the Redwood Community

<u>2023 Board Trainings</u>	<u>LOCATION</u>	<u>TIME</u>
1. Wednesday, February 8, 2023	Zoom	6:00 p.m.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Board Governance: Roles and Responsibilities of a Board Member: Presented by Kinetic Flow</li></ul>		
2. Wednesday, April 12, 2023	Zoom	6:00 p.m.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Conflict of Interest: Presented by Ursula Bischoff Consulting (TBC)</li></ul>		
3. Saturday, May 20, 2023 (see Page 1 – Blended/combined with in-person Meeting)		10:30 a.m.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Whistle Blower Training: Presented by N. Haydon RCRC Director of Human Resources</li></ul>		
4. Wednesday, August 30, 2023	Zoom	6:00 p.m.
<a href="https://us02web.zoom.us/j/85803149581?pwd=NGVEUVJnakhsb2ErNm84UUpQaUtLdz09">https://us02web.zoom.us/j/85803149581?pwd=NGVEUVJnakhsb2ErNm84UUpQaUtLdz09</a>		
Meeting ID: 858 0314 9581		
Passcode: 415783		
By Phone: 1 669 900 6833		
<ul style="list-style-type: none"><li>• Board of Directors’ Facilitator’s Training: Presented by SCDD</li></ul>		
5. Saturday, September 16, 2023 (see Page 1 – Blended/combined with in-person Meeting)		10:30 a.m.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Diversity, Linguistics and Cultural Competency Training: Presented by RCRC’s Diversity Outreach Team</li></ul>		

**July 1, 2023 thru June 30, 2024 Officers:**

President: M. Sawyer

Vice President: T. Schnacker

Secretary: C. May

Treasurer: D. Larson

Client Advisor: D. Zeno

ARCA Rep: M. Sawyer



# Redwood Coast Regional Center

Respecting Choice in the Redwood Community

**30Fecha:** 10 de agosto de 2023

**A:** Consejo de Administración RCDSC

**De:** Kim Orsi, asistente ejecutiva

**RE:** Calendario aprobado de reuniones de la Junta Directiva para el año fiscal 2023  
Programa de capacitación aprobado para CY: 2023  
Todas las reuniones son por Zoom Video/Teleconference a menos que se indique lo contrario; 1 de julio de 2023 Funcionarios actualizados para 2023-2024; 10 de agosto de 2023 Fecha de capacitación actualizada para facilitadores al 30 de agosto de 2023.

---

**Zoom Link:** <https://us02web.zoom.us/j/98889971624>

Identificación de la reunión: 988 8997 1624

contraseña: 285677

Marcar por ubicación: 1 669 900 6833

---

<u>Reuniones 2023</u>	<u>Ubicación</u>	<u>Tiempo</u>
1. miércoles, 11 de enero de 2023	Reunión ordinaria de la junta por Zoom	6:00 p.m.
2. miércoles, 8 de marzo de 2023	Reunión ordinaria de la junta por Zoom	6:00 p.m.
3. sábado, 20 de mayo de 2023	<b>Sala de conferencias Hampton Inn (combinada) Bulevar del parque del aeropuerto 1160. Ukiah</b> Junta de Consejo 9:00 to 10:00 a.m. Capacitación de la Junta Directiva 10:30 a.m. to 12:00 p.m.	
4. miércoles, 12 de julio de 2023	Reunión ordinaria de la junta por Zoom	6:00 p.m.
5. sábado, 16 de septiembre de 2023	<b>Oficina de Educación del Condado de Humboldt (combinada) 901 Myrtle Ave. Eureka (Edificio Anexo)</b> Junta de Consejo 9:00 to 10:00 a.m. Capacitación de la Junta Directiva 10:30 a.m. to 12:00 p.m.	
6. miércoles, 8 de noviembre de 2023	Reunión ordinaria de la junta por Zoom	6:00 p.m.

---

**Consulte las capacitaciones de la junta en la página 2**



# Redwood Coast Regional Center

Respecting Choice in the Redwood Community

<u>Entrenamientos de la Junta 2023</u>	<u>Ubicación</u>	<u>Tiempo</u>
1. miércoles, 8 de febrero de 2023	Zoom	6:00 p.m.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Gobernanza de la Junta: Funciones y responsabilidades de un miembro de la Junta: por confirmar Presentado por Kinetic Flow</li></ul>		
2. miércoles, 12 de abril de 2023	Zoom	6:00 p.m.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Conflicto de intereses Presentado por Úrsula Bischoff Consulting (TBC)</li></ul>		
3. Sábado, 20 de mayo de 2023 (consulte la página 1: reunión presencial mixta/ combinada)		10:30 a.m.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacitación para denunciantes presentada por N. Haydon, RCRC Director de Recursos Humanos</li></ul>		
4. Miércoles 30 de agosto de 2023	Zoom	6:00 p. m.
<p><a href="https://us02web.zoom.us/j/85803149581?pwd=NGVEUVJnakhsb2ErNm84UUpQaUtlZ09">https://us02web.zoom.us/j/85803149581?pwd=NGVEUVJnakhsb2ErNm84UUpQaUtlZ09</a></p> <p>Identificación de la reunión: 858 0314 9581 Contraseña: 415783 teléfono 1 669 900 6833 US (San Jose)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Capacitación de Facilitadores de la Junta Directiva: Presentado por SCDD</li></ul>		
5. Sábado, 16 de septiembre de 2023 (ver página 1 - Semipresencial con reunión)		10:30 a.m.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacitación en diversidad, lingüística y competencia cultural: por confirmar Presentado por el Equipo de Alcance de la Diversidad de RCRC</li></ul>		

## **1 de julio de 2022 al 30 de junio de 2023 Oficiales:**

Presidente M. Sawyer  
Vicepresidenta: T. Schnacker  
Secretaria: C. May  
Tesorera: D. Larson  
Asesor de clientes: D. Zeno  
ARCA Rep: M. Sawyer