

Junta Directiva del RCDSC
MINUTAS DE LA REUNIÓN

#1 FY: 2026-2027

Miércoles 8 de julio, 6:00 p.m.
Por Zoom

DIRECTORES PRESENTES: Mike Sawyer (Presidente), Robert Taylor (Vicepresidente), Samantha Bond (Tesorera), Will Lewis (Enlace con Clientes), Matt Melvin (Secretario), Dave Matson, Teresa Schnacker, Haley French, Debra Zeno, Trixie Galletti, Diane Larson

DIRECTORES AUSENTES: Kendra Suenram

FACILITADORES PRESENTES: Mark Konkler (WL), Electra (DM), Kristi Patterson (TG)

PERSONAL DE RCRC PRESENTE: Jonathan Padilla (Director Ejecutivo Interino), Heather Odle (Directora de Servicios Comunitarios), Claudia Gómez (Directora Asociada de Servicios al Cliente), Dra. Jacinthe Roy (Directora de Servicios Clínicos), Nichole Haydon (Directora de Recursos Humanos), Susan Villa-Álvarez (Asistente Ejecutiva Interina)

OTROS PRESENTES: Jaclyn Balanay (enlace principal, Oficina de Operaciones Comunitarias del DDS), Julie Eby-McKenzie (Gerente Regional de la Oficina del Norte de California de SCDD), Dolores Delgado (traductora de español) y miembros de la comunidad

AGENDA:

1. Apertura de la Reunión/Pase de Lista/Presentaciones:

- a. La reunión fue abierta por el presidente de la Junta, M. Sawyer, a las 6:03 p.m.
- b. S. Villa-Álvarez realizó el pase de lista y se confirmó que había quórum.
- c. El señor Sawyer leyó los Puntos de Orden.
- d. **Selección de Cronometrador/ Compartiendo la visión:**
- e. Mike aceptó ser el cronometrador.
- f. Mike compartió que la Declaración de Visión de RCRC ha resistido el paso del tiempo e incluye lo que es importante para nosotros.
- g. **Aprobación de la agenda:** M. Sawyer llamó para aprobar la agenda y preguntó si había algún cambio. Al no escuchar ninguno, la orden del día fue aprobada tal como se presentó.
- h. **Aprobación de las minutas de la reunión del 16 de mayo de 2026 Reunión de la junta:** El Sr. Sawyer llamó para aprobar las minutas y preguntó si había algún cambio o corrección. Robert afirmó que Jayson sí asistió el 16/5, Susan hará este cambio. Las minutas de la reunión fueron aprobadas con un cambio.

2. Comentario/Aportaciones de la comunidad: M. Sawyer pidió comentarios/opiniones de la comunidad: No hubo ninguno

3. Informe del presidente: Mike Sawyer (15 min.) Confirmación del Comité Ejecutivo para el ejercicio fiscal 26-27

- a. **Confirmación del Comité Ejecutivo para el ejercicio fiscal 26-27:**
 - i. **Presidente:** Mike Sawyer
 - ii. **Vicepresidente:** Robert Taylor
 - iii. **Tesorera:** Samantha Bond
 - iv. **Secretario:** Matt Melvin

- v. **Enlace con el cliente:** Will Lewis
 - b. **Revisar el Fondo de Beneficios para Clientes:** RCRC creó el Fondo de Beneficios para Clientes en 1993 para mejorar la vida de las personas que son clientes del Centro Regional Redwood Coast mediante pequeñas subvenciones individuales para necesidades que no pueden ser cubiertas por ningún otro programa o agencia existente. A lo largo del año, SC debería trabajar con sus clientes para identificar cualquier elemento que les beneficie. Las solicitudes deben presentarse dos veces al año para que el comité las revise y apruebe o rechace su solicitud. Mike preguntó si algún miembro de la junta está interesado en participar en este proceso de revisión, deben informar a Mike o a cualquier miembro del comité ejecutivo.
 - c. **Revisar el delegado ARCA:** Este puesto es nombrado por el comité ejecutivo y conlleva compromisos adicionales. Mike preguntó si algún miembro de la junta está interesado en ser considerado para el cargo de delegado de ARCA, deben informar a Mike o a cualquier miembro del comité ejecutivo. Mike preparará un resumen de los requisitos y compromisos adicionales y lo proporcionará a los miembros de la junta. ARCA también organizará la Academia ARCA los días 26 y 27 de septiembre de 2026 en Torrance, CA. Por favor, contáctese con Mike si está interesado en asistir.
 - d. **Recomendaciones del Comité Ejecutivo (se requiere voto en la junta):**
 - i. RFP: Será necesario un debate más profundo entre el equipo ejecutivo. Añadiremos este punto a la próxima reunión de la junta.
4. **Informe del Director Ejecutivo:** El Sr. Sawyer se contactó con el Director Ejecutivo Interino, Jonathan Padilla, quien proporcionó las siguientes actualizaciones:
- a. **Informe del Director Ejecutivo: Jonathan Padilla:** Jonathan destacó el mes del orgullo por la discapacidad y mencionó que este es el primer año en que RCRC celebrará un evento en cada condado. También pudimos colaborar directamente con la ciudad de Eureka, que organiza sus actividades de verano al mismo tiempo que nuestro evento, lo que nos dará mayor exposición con la comunidad. RCRC ha identificado a la nueva Directora de Servicios al Cliente, Lori Gutiérrez, que comenzará en agosto, y estamos encantados de presentarla en nuestra próxima reunión de la junta. Los Juegos de Verano Redwood serán del 13 al 16 de agosto de 2026, organizados por Community Cornerstone. Pedimos que las familias presenten su solicitud antes del 15 de julio para asegurar que se realicen las compras de servicios. El Departamento de Justicia emitió un comunicado sobre la posición de la vivienda que otorga el derecho al acceso y recepción de servicios de la comunidad. Jonathan está tranquilizando a las familias asegurando que la opinión del DOJ no cambia la ley vigente. Jonathan también mencionó que el DDS está trabajando en la implementación de un nuevo procedimiento de reclamación en todo el estado a partir del 1 de febrero de 2027. Este objetivo principal es agilizar el procedimiento de quejas y hacerlo más centrado en la persona. Hay algunos cambios: 1) Los clientes pueden presentar quejas si su IPP no se desarrolló mediante un proceso centrado en la persona. 2) Si el entorno de servicio no cumple con la regla final de configuración para la exención de servicios en el hogar y la comunidad, la familia puede presentar una queja. Jonathan también mencionó que RCRC abrió la nueva oficina de Fort Bragg y organizará una jornada de puertas abiertas de 14:00 a 17:00.
 - b. **Informe de la Directora Administrativa: Amy Medina** – Informe proporcionado en el paquete de la junta.
 - c. **Informe del Director de Servicios al Cliente: Jonathan Padilla** – Informe proporcionado en el paquete de la junta.

- d. **Informe de la Directora de Servicios Clínicos y Admisión/Elegibilidad: Dra. Jacinthe Roy** – Informe proporcionado en el paquete de la junta.
 - e. **Informe de la Directora de Servicios Comunitarios: Heather Odle** – Informe proporcionado en el paquete de la junta.
 - f. **Informe de la Directora de Recursos Humanos: Nichole Haydon** – Informe proporcionado en el paquete de la junta.
5. **Asuntos nuevos:** M. Sawyer preguntó si había algún asunto nuevo que tratar.
- a. **Nuevas regulaciones de composición y supervisión de la Junta:** No hubo recortes importantes en el centro regional hasta el año pasado. Mike revisó las actualizaciones de la SB-163 Servicios de Desarrollo a partir de la Sección 29: 4622-Sección 32: 4625.6 en relación con la Junta Directiva:
https://leginfo.legislature.ca.gov/faces/billCompareClient.xhtml?bill_id=202520260SB163&showamends=false.
Existen requisitos de composición que RCRC debe cumplir a más tardar el 1 de enero de 2028. La Junta Directiva no podrá tener más de 17 miembros y deberá contar con al menos un miembro que tenga un mínimo de dos años de experiencia en una o más de las siguientes áreas: derecho de California, administración de una organización mediana o grande, gobernanza de juntas directivas, asuntos fiscales o financieros y/o programas para personas con discapacidades del desarrollo, incluyendo la administración de programas, la prestación de servicios o la promoción de políticas públicas.
La Junta también deberá estar compuesta por un mínimo de 50 % de miembros que sean personas con discapacidades del desarrollo o familiares de personas con discapacidades del desarrollo, y 25 % de los miembros deberán ser personas con discapacidades del desarrollo. También habrá un plan de estudios y un proceso de capacitación más formal para los miembros de las juntas directivas, que se proporcionará a los centros regionales a más tardar en febrero de 2027 y deberá implementarse y cumplirse a más tardar el 1 de enero de 2028.
Se han agregado algunos requisitos a la evaluación del Director Ejecutivo con el fin de establecer expectativas claras para el futuro. La evaluación se basará en el liderazgo del Director Ejecutivo en áreas que incluyen, entre otras, el cumplimiento de los objetivos establecidos en los contratos del centro regional con el Departamento, las auditorías y los avances realizados para abordar cualquier hallazgo identificado en auditorías anteriores o en la auditoría más reciente, así como la mejora del desempeño del centro regional en las medidas de desempeño.
Sección 4625.5: La Junta Directiva deberá revisar y aprobar cualquier contrato del centro regional por un monto de \$350,000 o más, en comparación con el requisito anterior de revisar y aprobar contratos de \$250,000 o más. A partir del 1 de julio de 2030, el monto aumentará a \$450,000 y posteriormente aumentará en \$50,000 cada cinco años. Mike también mencionó que, a partir del 1 de julio de 2027, la Junta Directiva deberá contratar a un abogado que deberá estar presente en todas las reuniones de la Junta y del Comité Ejecutivo en las que se tomen decisiones finales. El Departamento no proporcionará fondos adicionales para cubrir este gasto.
6. **Informes afiliados:** M. Sawyer solicitó a los presidentes de comité sus informes.
- a. **Consejo de Estado: Julie Eby-McKenzie:** <https://scdd.ca.gov/> El Consejo Estatal ha encargado a su equipo legislativo de crear una página web sobre cuestiones legislativas y políticas que incluyen iniciativas políticas, proyectos de ley patrocinados por el Consejo de Estado y un resumen del presupuesto estatal. También han subido información sobre lo que ofrece el centro regional, incluyendo los servicios comunes proporcionados. También organizarán eventos para el mes

del Orgullo de la Discapacitación. Julie ha conectado con creadores, autores, empresas y podcasts gestionados por personas con discapacidad. También organizarán dos eventos de autodefensa donde las personas podrán hablar sobre sus historias y lo que han logrado. El primero será el 29 de julio en inglés y el segundo el 30 de julio en español. Julie trabaja con el Programa de Rehabilitación Vocacional de Pinoleville para organizar un evento de dos días con una feria de recursos y una feria de empleo en Ukiah.

- b. **Comité Asesor de Proveedores:** Haley French: Sin informe
 - c. **ARCA:** Mike Sawyer/Jonathan Padilla: No hay informe, véase la discusión bajo 3C.
 - d. **Comité Asesor de Clientes:** Will Lewis: Sin informe
 - e. **Comité Asesor de Autodeterminación:** Robert Taylor: Robert recomienda a todos que revisen la diferencia entre Autodeterminación y servicios tradicionales. Recomienda a quienes estén interesados en hacer la transición hacia la autodeterminación que se hagan las siguientes preguntas:
 - i. ¿Es buena idea que me cambie a autodeterminación?
 - ii. ¿Cuánto tiempo tarda el proceso?
 - iii. Si no me funciona, ¿puedo volver a los servicios tradicionales?
 - iv. No me siento cómodo contratando o despidiendo empleados, pero me gustaría tener más control sobre mis propias decisiones. ¿Puedo seguir cambiando a autodeterminación?
 - f. **Testimonios de autodeterminación:** Erin Moynahan y Leticia Mendoza: Añadirán a la agenda de la próxima reunión de la junta.
 - g. **Intercambio de información de los condados**
 - i. Robert: Debido al reciente terremoto en Mendocino y el condado de Lake, Robert recomienda descargar la app My Shake que fue muy útil para el terremoto, ya que dio a la gente entre 10 y 15 segundos para prepararse.
7. **Comentario/Aportación de la comunidad:** M. Sawyer pidió la opinión de la comunidad. Ninguna.

El Sr. Sawyer pidió comentarios públicos adicionales y, al escuchar que ninguno (nadie levantó la mano) procedió a cerrar la reunión.

Mike confirmó que la próxima formación para miembros de la junta será presencial el 11 de septiembre de 2:00 p.m. a 5:00 p.m. en el condado de Del Norte. Susan está investigando varios lugares y enviará la información una vez que esté asegurada.

8. **Cierre de la reunión:** M. Sawyer cerró la sesión a las 7:12 p.m.

La próxima reunión de la Junta Directiva será el 12 de septiembre de 2026 en el condado de Del Norte. Más información próximamente.

Respetuosamente enviado por:

Susan Villa-Álvarez, Asistente Ejecutiva Interina del RCRC

Borrador de actas revisadas y aprobadas por:

Mike Sawyer, Presidente del Consejo de Administración 7/17/2026

Actas aprobadas por la Junta en 09/12/2026