

Comité Local Asesor de Autodeterminación
Minutas de la Reunión
Viernes, 17 de julio de 2026
10:00 a.m. a 12:00 p.m.

Responsable de la Grabación: Jennifer Blum

Reuniones en persona y por Zoom

Presentes:

MIEMBROS DEL COMITÉ (*=*Designado por*): Robert Miland Taylor (RCRC*), Pam Jensen (SCDD*), Clifford Black (OCRA), Erin Moynahan (SCDD*), Townley Saye (First 5), Bonnie Boek (Raise & Shine-First 5)

REPRESENTANTES EN EL COMITÉ: Sheila Keys (RCRC), Alex Ostell (RCRC)

MIEMBROS DE LA COMUNIDAD: Gilbert Rangel (Equilingual.com), Bianca Magallon-Flores (PPL FMS), Diana Perez, Carmen Baca, Maribel Oliver, Gabriel Baca Meza, Lucero Lopez, Kristianna Moralls, Fabiola, Mari, Sherry Erickson, Gari Gershov, Kayley Proenza (DVU), Griselda Silva, Valerio Baca, Susana, Diana Perez (GT Independence)

Miembros ausentes del comité: Frank Van Curen (RCRC*), Chris Miller (RCRC*), Crysalynd Miranda (OCRA)

Representantes ausentes: Alma Ingram (RCRC Diversity Specialist), Denise (SCDD), Jerry Freitas (RCRC), Jaclyn Balanay (DDS), Julie Eby-McKenzie (SCDD)

Abreviaturas comunes:

CRA (Defensor de los Derechos del Cliente), **DDS** (Departamento de Servicios de Desarrollo), **DVU** (Voces de la Discapacidad Unidas), **FMS** (Servicios de Gestión Financiera), **FRC** (Centro de Recursos para la Familia), **IF** (Facilitador Independiente), **PDS** (Servicios Dirigidos por el Participante), **PCM** (Gerente de Elección del Participante), **PCT** (Capacitación Centrada en la Persona), **RC** (Centro Regional), **RCRC** (Centro Regional Redwood Coast), **SC** (Coordinador de Servicios), **SCDD** (Consejo Estatal de Discapacidades del Desarrollo), **SDAC** (Comité Asesor de Autodeterminación), **SDP** (Programa de Autodeterminación), **SSDAC** (Comité Asesor de Autodeterminación a Nivel Estatal), **IFTA** (Academia de Capacitación para Facilitadores Independientes).

Minutas:

1. **Bienvenida, presentaciones, pase de lista y seleccionar un cronometrador (Erin):**
 - a. Pam fue seleccionada como cronometradora.
2. **Revisión, discusión y aprobación de las minutas de mayo del 2026 (Erin):**
 - a. Pam señaló dos cambios en las actas de la reunión de mayo. Pam propuso aprobar las actas con las modificaciones realizadas. Townley secundó la moción. Robert

señaló que él no había secundado la moción en mayo, por lo que las actas de mayo no fueron aprobadas.

3. Actualización sobre los puntos de acción de mayo (Sheila):

- a. Sheila, Alex y Julie trabajarán en la organización de reuniones de conversación sobre autodeterminación en inglés y español, con la expectativa de realizar una reunión antes de nuestra reunión de julio.

Actualización: Alex, Julie y Sheila dedicaron tiempo a buscar una fecha adecuada para realizar una reunión en inglés y otra en español; sin embargo, este proceso aún no se ha completado. - **En proceso**

- b. Aumentar la difusión de estas reuniones mediante nuestras redes sociales y solicitar a otras agencias asociadas que ayuden a promocionarlas. - **En proceso**

4. Compartir: Participantes y Familias: Lo qué funciona y lo que no funciona (Comunidad):

- a. Reunión de la Junta Directiva del 12 de septiembre en el condado de Del Norte. Robert presentará un informe del Comité Asesor local de Autodeterminación.
- b. Erin y Leticia realizarán una presentación durante la reunión de la Junta Directiva de septiembre.
- c. Kayley informó que Taft College ofrecerá un curso de capacitación sobre Facilitación Independiente (IF) este otoño. Es una clase gratuita, en línea y sin créditos académicos, ofrecida por el colegio comunitario. Se ofrecerán dos certificados diferentes. Uno es un certificado de Facilitación Independiente (IF) que acredita haber completado la capacitación, y el otro corresponde a una capacitación en planificación centrada en la persona. Si desea obtener ambos certificados, deberá completar un total de tres clases. La capacitación para obtener el certificado de IF consta de dos clases.
- d. La clase de agosto está llena, pero aún es posible inscribirse para ser colocado en una lista de espera. Mientras más personas haya en la lista de espera, más secciones se abrirán. Actualmente, el curso solo se ofrece en inglés, pero están trabajando para ofrecerlo también en español. La profesora también es facilitadora independiente y forma parte del Comité Asesor de Vida Local (LVAC) del Kern Regional Center, además de participar activamente en la comunidad.

Volante de capacitación en Facilitación Independiente (IF) de Taft College:

https://drive.google.com/file/d/1oV498GkpaH0h4yAwzqwyJKkp2VhNvn-G/view?usp=drive_link

Guía para registrarse:

https://drive.google.com/file/d/1qRBroYIRcxh4B_iKBgBSsILXmqjwHaU_/view?usp=drive_link

5. Informe del Consejo Estatal: (Julie)

- a. Julie no está presente para proporcionarnos una actualización.

6. Actualización del Copresidente (Chris):

- a. Chris y Frank no están presentes para proporcionarnos una actualización.

7. Reunión de la Junta Directiva de RCRC (Robert):

- a. Robert informó que, durante la reunión de la Junta Directiva, Julie presentó a todos el tema de la diferencia entre los servicios de autodeterminación y los servicios tradicionales.
- b. Townley preguntó si existe un límite o una meta de inscripción en el programa de Autodeterminación que sea alcanzable, o si existe alguna expectativa al respecto. Robert pidió a Sheila y Alex que respondieran a su pregunta. Sheila respondió que, hasta este momento, no existe un número específico establecido por DDS o RCRC. Sheila explicó que Alex, ella y el equipo desean que el programa esté disponible para cualquier persona que tenga interés en participar y que el proceso de inscripción sea lo más sencillo y fluido posible. Sheila compartió que hay muchas personas interesadas. Alex agregó que cualquier persona que desee inscribirse puede hacerlo y que el equipo trabajará para determinar cómo hacer que el proceso funcione para cada persona.

8. Establecer las prioridades para los Fondos de Implementación del Programa de Autodeterminación (SDP) de DDS (Comité):

- a. Sheila informó que se adjuntaron las directrices de DDS relacionadas con estos fondos. Este nuevo conjunto de fondos es diferente al de años anteriores. Sheila explicó que el cambio principal es que los centros regionales ahora tienen la autoridad para determinar si existe un conflicto de intereses identificado. En años anteriores, correspondía al LVAC tomar estas decisiones; ahora, el proceso es colaborativo. Si se identifica un conflicto de intereses, el centro regional puede determinar que la situación no es aceptable.
Sheila informó que, a partir del 1 de julio, los fondos que los LVAC han recibido año tras año ya no se asignarán a los LVAC. Según su entendimiento, en lugar de los \$2 millones que anteriormente se distribuían entre los 21 centros regionales sobre una base per cápita, ahora habrá \$1 millón, y DDS determinará cómo se utilizarán estos fondos.
Por esta razón, Sheila desea que el comité establezca como prioridad determinar cómo desea utilizar los fondos actuales disponibles hasta 2028, ya que este será el último fondo que recibiremos sin una orientación específica sobre cómo debe utilizarse. Sheila informó que actualmente tenemos \$50,000 para gastar hasta marzo de 2028. Aproximadamente \$9,000 aún están disponibles para gastarse antes de marzo de 2027. Después de esa fecha, DDS establece que los fondos solo podrán utilizarse para capacitaciones estandarizadas a nivel estatal y ferias locales de recursos comunitarios.
- b. Kayley mencionó la Directriz de DDS del 14 de julio, la cual aborda los fondos correspondientes al período del 14 de julio de 2026 al 30 de junio de 2030. La

directriz establece que los fondos podrán utilizarse únicamente para capacitaciones estandarizadas a nivel estatal y ferias locales de recursos comunitarios.

La Directriz de DDS del 14 de julio aborda el financiamiento futuro de los LVAC para el período del 14 de julio de 2026 al 30 de junio de 2030, específicamente en la página 8. <https://www.dds.ca.gov/wp-content/uploads/2026/07/D-2026-Legislation-001.pdf>

- c. Gabriel Baca Meza compartió que considera que sería difícil organizar una feria de recursos en nuestra área de cobertura, ya que somos el centro regional más pequeño en términos de personas inscritas o clientes atendidos, pero cubrimos una extensión territorial muy amplia. Considera que es posible hacerlo, pero que requerirá mucha creatividad por parte de todos para que funcione.
- d. Sheila señaló que, de los fondos restantes disponibles, normalmente se utilizan recursos para enviar a personas a diversas conferencias. Solicitó al comité que considere cuáles deberían ser las prioridades desde ahora hasta marzo de 2028 y si, como comité, consideran que las conferencias serán una actividad de valor. Erin compartió que considera que sí lo serían y que es difícil analizar el uso de estos fondos porque no sabemos qué tipo de capacitaciones se ofrecerán ni qué oportunidades surgirán durante los próximos años a las que potencialmente podríamos enviar a personas. Erin expresó que le gusta la idea de crear un video que explique la diferencia entre la autodeterminación y los servicios tradicionales, y luego presentar este video, junto con otra información importante, en el vestíbulo. Esto también sería beneficioso para las personas que tienen una mayor preferencia por la información visual. Propuso que el material esté redactado en lenguaje sencillo, sea de fácil acceso y comprensión, y esté disponible tanto en inglés como en español.
- e. Sheila alentó al comité a considerar incluir, en algún lugar de la lista de prioridades, apoyo continuo para los facilitadores independientes mientras aprenden sobre el proceso del Programa de Autodeterminación (SDP). Compartió que contamos con algunos facilitadores independientes que hablan español, pero que le gustaría que hubiera más. Pam comentó que considera que es una buena idea, pero que sería necesario que alguien presentara una propuesta sobre cómo funcionaría, así como los costos asociados, para que el comité pueda considerarla.
- f. Kayley compartió una idea que RCRC aún no ha implementado, pero que Sheila ha escuchado que ha producido buenos resultados a nivel estatal: contar con una persona que no sea parte del personal del centro regional, pero que tenga conocimientos, experiencia y capacitación en el programa, para ayudar a orientar y brindar apoyo a otras personas durante el proceso de inscripción. Tanto Sheila como Erin expresaron que les gusta mucho esta idea.
- g. Sheila solicitó que este tema permanezca en la agenda, ya que DDS requiere que los centros regionales informen detalles específicos sobre las prioridades establecidas por el comité y cuánto dinero se ha gastado en cada una de ellas. Debido a que

ambos presidentes, Chris y Frank, están ausentes este mes, el tema se retomará el próximo mes.

- h. Maribel preguntó cuántos facilitadores independientes que hablan español tenemos. Sheila informó que contamos con al menos cuatro personas de habla hispana que han completado la capacitación para facilitadores independientes. Actualmente tenemos dos facilitadores independientes activos que hablan español y son latinas. Las otras dos personas no están brindando apoyo a nadie fuera de sus propias familias.

9. Revisar las opciones de capacitación sobre el Programa de Autodeterminación (SDP) para familias, grupos de apoyo de DVU y la Conferencia de ICC de agosto (Comité/Comunidad):

- a. Tenemos varios miembros de la comunidad interesados en asistir a la Conferencia de ICC. La inscripción tiene un costo de \$150 por persona. Lucero López informó que aproximadamente 20 personas desean asistir a la conferencia. Sheila compartió que algunas personas han podido obtener la aprobación para que la inscripción sea pagada a través de su IPP. También señaló que entiende que algunas personas están solicitando apoyo para el transporte y el alojamiento, ya que la conferencia se llevará a cabo en el sur de California. Lucero informó que el alquiler de una camioneta para 15 pasajeros tendría un costo de \$847, recogiéndola el día 13 y devolviéndola el día 15 por la tarde o el día 16 por la mañana. Está solicitando asistencia para cubrir la gasolina, el alquiler de la camioneta, las inscripciones y el hotel. Lucero informó que el hotel cuesta aproximadamente \$394 por habitación por dos noches. Está solicitando 10 habitaciones para apoyar a estas familias y a sus hijos interesados en el programa de Autodeterminación. La inscripción para 20 personas tendría un costo de \$3,000. Algunos coordinadores de servicios han obtenido la aprobación para cubrir la inscripción, pero muchas personas todavía están esperando una respuesta. Según estimaciones aproximadas de \$847 para el alquiler de la camioneta, \$3,940 para el hotel y \$500 para gasolina, el total sería de \$5,287.
- b. Angie comentó que participa en el Programa de Autodeterminación y que no sabía que debería haber tenido fondos reservados en su presupuesto para permitirle asistir a estas conferencias. Le gustaría asistir porque considera que sería muy beneficioso, especialmente porque la conferencia será completamente en español. Sheila explicó que los gastos de transporte aéreo y alojamiento están estrictamente prohibidos como gastos cubiertos por el Programa de Autodeterminación.
- c. Alex señaló que, si es necesario tomar una decisión hoy o durante esta semana para que se puedan hacer los arreglos necesarios para las personas interesadas, preguntó si el comité estaría dispuesto a proyectar y aprobar hasta cierta cantidad basándose en la información disponible.
- d. Clifford preguntó cómo se había manejado esto el año pasado y si se había asignado una cantidad específica para estas diferentes categorías. También preguntó si se

había ofrecido un estipendio para alimentos. Alex explicó que el año pasado no se cubrieron los gastos de alimentación. Sheila intentará establecer un acuerdo mediante el cual el hotel pueda recibir el pago directamente y señaló que probablemente podamos pagar directamente a ICC el número de inscripciones necesarias. Todos los demás gastos deberán procesarse mediante reembolsos después del viaje, incluyendo el alquiler de la camioneta, los recibos de gasolina y los recibos de alimentos. Sheila señaló que, si se cubre el alquiler de la camioneta, no se pagará el reembolso por millaje.

- e. Erin sugirió aprobar hasta \$9,000 y Bonnie estuvo de acuerdo en que esa cantidad sería adecuada para cubrir todos los gastos previstos.
- f. Bonnie propuso establecer un límite de \$9,000 para los gastos de viaje relacionados con la Conferencia de ICC, incluyendo habitaciones de hotel, las inscripciones necesarias para la conferencia, el alquiler de la camioneta y la gasolina. Pam secundó la moción. El comité aprobó la moción.
- g. Kayley, de Disability Voices United (DVU), realizó una presentación ante el comité sobre un grupo de apoyo. Compartió algunos antecedentes sobre Disability Voices United y explicó que es una organización dirigida por y para personas con discapacidades y sus familias. Todas las personas que trabajan en la organización tienen una discapacidad o son familiares directos de una persona con discapacidad, por lo que tienen un fuerte compromiso con esta labor. Las personas fundadoras incluyen a algunos de los líderes que lucharon para lograr la aprobación de la ley de Autodeterminación y que desde entonces han continuado abogando por su implementación. Judy Mark es la presidenta de la organización.

DVU continúa trabajando para eliminar las barreras dentro del Programa de Autodeterminación mediante actividades de defensa, políticas públicas y numerosos esfuerzos comunitarios. Mantienen vínculos sólidos con comunidades desatendidas, incluyendo las comunidades latinas, asiático-americanas, afroamericanas y de inmigrantes. También cuentan con numerosos socios comunitarios. Tienen una mesa redonda de facilitadores independientes, una mesa redonda de Servicios de Gestión Financiera (FMS), una mesa redonda colaborativa de LVAC y organizan estos grupos de apoyo porque consideran que es más efectivo aprender juntos que por separado. Es importante que todos tengan acceso a la misma información; por ello, invitan a todas las partes interesadas a sus grupos de apoyo. Participan facilitadores independientes, en ocasiones personal de los centros regionales y personas que se autodirigen, quienes comparten sus opiniones. Entre las actividades que DVU ha realizado anteriormente se encuentran nueve conferencias estatales sobre Autodeterminación. También han publicado dos libros y actualmente están trabajando en su actualización. *Thinking Outside the Box* es uno de ellos; se trata de un manual sobre el Programa de Autodeterminación

que explica paso a paso el proceso de inscripción. El manual incluye todas las directrices y una gran cantidad de información sobre el programa.

- h. DVU organiza mensualmente los eventos *SDP Connects*, que se realizan en inglés con interpretación al español y al coreano. Cada mes participan entre 300 y 400 personas y se abordan diferentes temas relacionados con el Programa de Autodeterminación. Kayley compartió que este año ha habido muchas actualizaciones al Programa de Autodeterminación, especialmente relacionadas con el presupuesto estatal, por lo que han dedicado bastante tiempo a hablar sobre estos cambios y proporcionar actualizaciones a la comunidad. Han organizado conferencias y ferias de recursos para otros centros regionales, incluyendo Westside Regional Center, North LA Regional Center e Inland Regional Center. Inland Regional Center realizó recientemente su conferencia y feria de recursos en junio, con 330 participantes, 58 expositores y 11 pequeñas empresas relacionadas con el Programa de Autodeterminación. También han organizado grupos de apoyo mensuales para otros centros regionales. Para North LA organizaron un grupo de apoyo durante cuatro años, con un promedio de 96 participantes en cada reunión. Para IRC lo organizaron durante uno o dos años, con un promedio de 72 participantes. Kayley señaló que tienen amplia experiencia con la legislación del Programa de Autodeterminación, las Directrices de DDS sobre su implementación y los aspectos logísticos del proceso de inscripción al programa.
- i. Kayley explicó que sus grupos de apoyo mensuales incluirían 12 sesiones, de una hora y media cada una, en inglés con interpretación al español. Si se requiere interpretación a otro idioma, el costo sería un poco mayor. Ellos dirigirían los grupos de apoyo y preferirían realizarlos durante las tardes o noches, ya que han comprobado que más personas pueden participar en esos horarios. Los grupos serían dirigidos junto con Tina Ewing Wilson, quien es una persona que se autodirige y ha participado en el programa desde su etapa piloto, es decir, durante más de 20 años. También cuentan con un facilitador independiente de confianza para realizar estas capacitaciones y trabajan con tres facilitadores independientes diferentes para apoyar sus actividades de capacitación. Después de cada reunión, proporcionarían comentarios mensuales. Kayley mantendría una lista de los temas recurrentes para que podamos mantenernos informados y conocer las situaciones que están enfrentando los participantes y sus familiares. El costo sería de \$1,100 por sesión. Al inicio de cada sesión podrían realizar una presentación de 20 minutos sobre un tema específico y posteriormente abrir el espacio para un foro de participación abierta. Los grupos de apoyo se realizarían a través de Zoom.

10. Actualización de RCRC: Membresía del SDAC, inscripción de participantes, servicios de IF/FMS, apoyo y capacitación para los coordinadores de servicios y reuniones sobre

Autodeterminación (Sheila/Alex):

- a. El tema no se discutió debido a que se agotó el tiempo durante la reunión.

11. Barreras para la inscripción de nuevos participantes (Comité):

- a. El tema no se discutió debido a que se agotó el tiempo durante la reunión.

12. Directivas DSS (Sheila/Alex):

- a. El tema no se discutió debido a que se agotó el tiempo durante la reunión.

13. Cómo apoyar a las personas que desean brindar apoyo a otras personas en su comunidad (Comité/Comunidad):

- a. El tema no se discutió debido a que se agotó el tiempo durante la reunión.

14. Intercambio de recursos/Comentarios de la comunidad (Comité/Comunidad):

- a. El tema no se discutió debido a que se agotó el tiempo durante la reunión.

15. Agregar/Eliminar temas de la agenda para la próxima reunión (Comité):

- a. El tema no se discutió debido a que se agotó el tiempo durante la reunión.

16. Resumen de la reunión (Sheila/Alex):

- a. El tema no se discutió debido a que se agotó el tiempo durante la reunión.

17. Clausura de la reunión (Erin):

- a. La reunión se levantó a las 12:01 pm.

La próxima reunión está programada para el 21 de agosto del 2026.

SDAC Mtg Minutes_2026_07_17

Prepared by: J. Blum