**Comité Asesor Local del Programa de Autodeterminación
Acta de la reunión
Viernes, 26 de abril de 2019
10:00 a.m. a 12:00 a.m.**

Grabadora: Sedona B. Crescent City/Ukiah/Eureka/Ft. Bragg Video Cronometrador: Pam J.

**Presente:**

MIEMBROS DEL COMITÉ: Pam Jensen (SCDD\*), Kara Ponton (RCRC\*), Robert Miland Taylor (RCRC\*), Ronald Piazza (RCRC\*) …*(\*=Nombrado Por)*

REPRESENTANTES PARA EL COMITÉ: Mary Block (RCRC), Sedona Bowser (RCRC), Vicki Smith (SCDD)

MIEMBROS DE LA COMUNIDAD: Jennifer Finigan (RCRC), Sheila Keys (RCRC), Denise Gorny (SCDD), Sherry Erickson (Community), Valerie Johnson (Community), Frank Van Curen, Sherri Desoto (RCRC), Carol White, Stacy F, Sheri Steinmetz (RCRC), Jerry Freitas (RCRC), Melissa Bray (RCRC), Mr Miles, Annie, Margaret Ridgeway, Amy Soto (RCRC), Erin Moynahan (RCRC), Gabe Tamayo (RCRC)

**Miembros ausentes del comité:** Priscilla Ankrah (At Large)

**Abreviaturas comunes:**

**SDP** (Self-Determination Program), **SDAC** (Self-Determination Advisory Committee), **RCRC** (Redwood Coast Regional Center), **SCDD** (State Council on Developmental Disabilities), **DDS** (Department of Developmental Services), **SSDAC** (Statewide Self-Determination Advisory Committee), **FMS** (Financial Management Services, **FI** (Independent Facilitator), **PCT** (Person Centered Training), **SC** (Service Coordinator), **RC** (Regional Center)

**Minutos:**

1. Bienvenida, pase de lista y selección de cronometrador: se realizó una lista de distribución y se contó con quórum.
2. Revisión de 29/03/19 minutos

Moción: Pam J. mueve que se acepten los minutos del 29/03/19 con correcciones.

Segundo: Kara P.

Pase de votación nominal:

Pam Jensen (si) Ronald Piazza (si)

Kara Ponton (si) Robert Miland Taylor (si)

 Movimiento: PASADO

1. Aportes de la comunidad - Los participantes se presentaron.
2. Actualizaciones y anuncios de SSDAC (Robert aplazó a Mary) –
	1. DDS ahora está haciendo un boletín de autodeterminación y lo está publicando en su sitio web. El primero fue publicado el 12/04/19. Mary recibió una nueva con fecha 26/04/19, pero aún no se ha publicado en el sitio web. Mary leyó el contenido del boletín 4/26 al grupo.

**ACCIÓN: Mary / Sedona consultará con DDS si el boletín puede enviarse directamente a los miembros del comité de SDAC. Si no, Sedona para enviar con la agenda de cada mes.

ACCIÓN: Sedona enviará un boletín por correo electrónico a las oficinas de RCRC cada mes y tendrá copias en las áreas de recepción para que la gente las recoja para revisarlas.

ACCIÓN: Mary / Sedona preguntará al DDS si el comité / comunidad puede contribuir al boletín.**

* 1. Sheila y Mayra están trabajando en un borrador de un boletín RCRC-SDP. Primer número para incluir:
		1. Planes de orientación actuales.
			1. El piloto Mendocino y los participantes seleccionados de DDS tienen programada orientación el 6 y 8 de mayo. Esta es la primera clase de orientación para RCRC y, como tal, se solicita que esta orientación se reserve solo para los participantes seleccionados de Mendocino.
			2. Las orientaciones futuras estarán abiertas a todos los participantes y deberíamos tener algunas fechas listas para anunciarse la próxima semana.
			3. En este momento, el plan es llevar a cabo la orientación en dos sesiones de 3 horas. Cada una.
			4. Los participantes seleccionados deben asistir a todas las partes de la orientación para recibir crédito completo por cumplir con los criterios para ser parte de la nueva exención de SDP.
		2. ¿Qué más te gustaría ver en el boletín de RCRC?
			1. Próxima fecha de reunión de SDAC
			2. Fechas de orientación e información.
			3. Definición de términos.
			4. Nuevos vendedores de FMS.

**ACCIÓN: Sedona enviará por correo electrónico / correo el boletín informativo de RCRC a los miembros del comité de SDAC y a los participantes de SDP.**

1. Informe del Consejo de Estado (Denise y Vicki) –
	1. Denise: todavía estamos reclutando candidatos para nuestro Comité Asesor Local de SDP.
	2. Vicki –
		1. Estaremos coordinando fechas con RCRC para la capacitación extendida en la comunidad.
		2. Las oportunidades de capacitación para Facilitadores Independientes (FI) y los nuevos proveedores de Servicios de Administración Financiera (FMS) se incluirán en el boletín del DDS.
		3. SCDD está tratando de apoyar y ayudar a RCRC a llegar a áreas externas para capacitar a nuevos proveedores.

**ACCIÓN: Mary le enviará a Vicki por correo electrónico una lista de códigos postales y preferencias de idioma de los participantes seleccionados del DDS.** (Hecho)

* 1. Robert: el 10 y 11 de junio será una capacitación de SDP en todo el estado y Robert informará al respecto en la reunión del SDAC del 28 de junio.
	2. Miembro de la comunidad - ¿Los presupuestos de SDP están en proceso ahora?
		1. Mary: las personas piloto están trabajando primero en sus orientaciones, luego en sus presupuestos.
	3. Miembro de la comunidad: ¿Cuántas capacitaciones de FI habrá y cómo se definirán sus roles?
		1. Vicki: habrá un entrenamiento constante en todo el estado, por lo que si un cliente se mueve dentro del estado, el proceso es el mismo. No hay límite a la cantidad de FI que pueden ser entrenados; Tantos como estén interesados. No hay una ley en California para ser "certificada". Algunas organizaciones cobran por capacitar a los FI, pero SCDD no lo hace.
	4. Miembro de la comunidad: ¿"FI" reemplaza al "corredor" actual?
		1. Vicki: Sí, el término utilizado para la nueva exención de SDP es Facilitador independiente, ya no es Agente. Puede ser un miembro de la familia, un amigo, etc. Un Coordinador de Servicios (SC) trabaja con el FI del cliente para aprobar el presupuesto.
	5. Miembro de la comunidad: ¿Los proveedores de FI son proveedores y cómo se pagan?
		1. Vicki: no se requiere que los FI sean comercializados. Se les paga fuera del plan de gastos.
	6. Miembro de la comunidad: ¿Cuántos en el área costera de Mendocino hay en el programa piloto y cuántos son nuevos participantes?
		1. María - Tenemos 55 participantes en total; 25 pilotos, 30 nuevos y actualmente 27 en la lista de espera. La área coastal de Mendocino tiene 7 pilotos, 4 nuevos y 2 en la lista de espera.
	7. Miembro de la comunidad - ¿Está en curso la capacitación del FI
		1. Vicki: lo que la comunidad necesite, entonces sí.
	8. Coordinador de servicios: me encantaría ser tanto un SC como un FI, pero los SC tienen una gran cantidad de casos, ¿cuáles son las expectativas de tiempo?
		1. Vicki - SC puede trabajar con un FI para ayudar a coordinar servicios y encontrar recursos. Aunque un SC puede ser un FI, le corresponde al SC determinar con el participante del SDP en qué tiempo tendrán que ayudarlo como el FI y ayudar al participante a obtener otros apoyos según sea necesario.
1. Desarrollo del presupuesto individual (Mary): DDS está trabajando para finalizar la calculadora de presupuesto en base a los gastos de los 12 meses anteriores. Las compras únicas no están incluidas.
	1. Miembro de la comunidad: ¿Se requiere también la calculadora de presupuesto del grupo piloto? Hace algún tiempo hubo un recorte porcentual basado en la utilización. ¿se está reemplazando?
		1. Mary - Sí, el menor porcentaje fue eliminado. Ahora nos fijamos en lo que realmente se gastó y cuáles son las necesidades no satisfechas.
		2. Sheila - Las asignaciones provienen del presupuesto, pero los eventos de cambio de vida pueden ajustar el presupuesto.
		3. Mary - Los Centros Regionales (RC) deben certificar el presupuesto y los posibles cambios. El presupuesto se basa en lo que habría pagado el plan de RC. Sin embargo, si la necesidad adicional se puede pagar dentro del presupuesto, entonces no habrá aumento.
2. Capacitación centrada en la persona (Mary): el Facilitador independiente (FI) debe cumplir con los requisitos de Planificación centrada en la persona (PCT), que deben incluir, para su propia verificación, un certificado de finalización. El Consejo de Estado, RCRC y otros proveedores han ofrecido esta capacitación.
	1. Miembro de la comunidad - ¿Dónde podemos encontrar estas fechas?
	 Sheila - Podemos anunciar a este equipo y publicar en nuestro sitio web y Facebook cuando sepamos las fechas de capacitación. Actualmente, RCRC está buscando fechas posiblemente en julio o agosto. Crescent City tiene un proveedor que ofrece esta capacitación aproximadamente cada dos meses.
	**ACCIÓN: Sheila / Mayra agregará fechas PCT al boletín de RCRC**.
3. Intercambio de recursos: ¡Robert desea a todos un Feliz Cinco de Mayo y a todas las madres un Feliz Día de las Madres!
4. Resumen de la reunión (artículos de acción a continuación) –
	1. **ACCIÓN: Mary / Sedona consultará con DDS si el boletín puede enviarse directamente a los miembros del comité de SDAC. Si no, Sedona para enviar con la agenda de cada mes.**
	2. **ACCIÓN: Sedona enviará un boletín por correo electrónico a las oficinas de RCRC cada mes y tendrá copias en las áreas de recepción para que la gente las recoja para revisarlas.**
	3. **ACCIÓN: Mary / Sedona preguntará al DDS si el comité / comunidad puede contribuir al boletín.**
	4. **ACCIÓN: Sedona enviará por correo electrónico / correo el boletín informativo de RCRC a los miembros del comité de SDAC y a los participantes de SDP.**
	5. **ACCIÓN: Mary le enviará a Vicki una lista de códigos postales y preferencias de idioma de los participantes de SDP. (Hecho)**
	6. **ACCIÓN: Sheila / Mayra agregará fechas PCT al boletín de RCRC.**
5. Clausura de la reunión: la reunión se levantó a las 11:41am.
6. **La próxima reunión está programada para el 17/05/19.**

*SDAC Mtg Minutes\_2019-04-26*

Preparado por*: S. Bowser (04/30/19)*